

2015 M. VEIKLOS PLANO VYKDYMO ATASKAITA

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Proceso ir/ar indėlio vertinimo kriterijai ir/ar jų reikšmės	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Įrašai apie priemonės vykdymą
TIKSLAS „BŪTI INSTITUCIJA, ŠVIEČIANČIA VISUOMENĖ, TURINČIA EFEKTYVIUS PROCESUS IR ĮSITRAUKUSIUS DARBUOTOJUS BEI KOKYBIŠKAI APTARNAUJANČIA KLIENTUS“					
Veiklos kryptis „Procesų tobulinimas“					
1.	Nagrinėti duomenų kaupimo bylas asmenų, kurie įgis teisę į senatvės pensiją 2016 metais ir pareikalauti trūkstantus dokumentus pensijų skyrimui.	Duomenų kaupimo bylos paruoštos pensijų skyrimui. Parengta ataskaita.	Pensijų skyrius	2015-12-01	Įvykdyta. Pagal Išmokų taikomojoje sistemoje suformuotus sąrašus Pensijų skyriuje nuo 2015-01-01 iki 2015-11-30 buvo išnagrinėta 2 712 duomenų kaupimo bylų ir pareikalauti trūkstami dokumentai pensijų skyrimui. Duomenys apie atliktus darbus pateikti 2015-12-01 ataskaitoje Nr. 11-4954.
2.	Išanalizuoti išmokų gavėjų permokų atsiradimo priežastis, įvertinti permokų išieškojimo rezultatus ir numatyti priemonės trūkumams šalinti.	Parengta pažyma apie analizės rezultatus. Siekti didinti išmokų permokų susigrąžinimo lygį.	Pensijų skyrius*	2015-07-01 2015-12-01	Įvykdyta. Pensijų skyriuje buvo atlikta nustatytų išmokų gavėjų permokų analizė. Laikotarpiu nuo 2015-01-01 iki 2015-11-30 buvo nustatytos 232 permokos, kurių suma 376 940,40 Eur, išieškota 162 901,51 Eur, permokų likutis 2015-12-01 – 784 657,90 Eur. Pensijų ir kompensacijų permokų susigrąžinimo lygis – 17,19 proc. Duomenys apie analizės rezultatus pateikti: 2015-06-30 pažymoje Nr. 11-2601, 2015-06-12 pranešime Nr. 11-2374, 2015-07-01 pranešime Nr. 11-2686, 2015-07-02 pažymoje Nr. 11-2703, 2015-07-02 ataskaitoje Nr. 11-2697, 2015-07-01 pažymoje Nr. 11-2676, 2015-07-21 pažymoje Nr. 11-2894, 2015-06-30 pažymoje Nr. 11-2623, 2015-06-30 pažymoje Nr. 11-2616, 2015-07-01 pažymoje Nr. 11-2671, 2015-12-01 pažymoje Nr. 11-4958, 2015-12-01 pažymoje Nr. 11-4958.
3.	Įvertinus Švietimo informacinių technologijų centro teikiamus duomenis, išanalizuoti našlaičių pensijų mokėjimo nepratęsimo priežastis, parengti išvadas ir siūlymus.	Parengta pažyma apie analizės rezultatus. Siekti pagrįsto pensijų mokėjimo.	Pensijų skyrius*	2015-04-15 2015-11-15	Įvykdyta. Įvertinus Švietimo informacinių technologijų centro teikiamus duomenis už laikotarpį nuo 2014-10-01 iki 2015-10-31 buvo pratęstas/ nutrauktas našlaičių pensijų mokėjimas, nustatytos pensijų mokėjimo

					nepratęsimo priežastys. Laikotarpiu nuo 2015-04-01 iki 2015-10-31 nustatytos 28 permokos dėl pensijų gavėjų kaltės, kurių suma 5 854,38 Eur. Duomenys apie našlaičių pensijų mokėjimo kontrolę bei pasiūlymai pateikti: 2015-04-13 pažymoje Nr. 11-1358, 2015-04-14 išvadoje Nr. 11-1369, 2015-04-13 ataskaitoje Nr. 11-1359, 2015-04-14 pažymoje Nr. 11-1373, 2015-04-10 pažymoje Nr. 11-1332, 2015-04-15 ataskaitoje Nr. 11-1384, 2015-04-02 pažymoje Nr. 11-1200, 2015-04-07 pažymoje Nr. 11-1277, 2015-11-26 ataskaitoje Nr.11P-10417, 2015-11-26 ataskaitoje Nr. 11-4827, 2015-11-30 ataskaitoje Nr.11-4902, 2015-11-09 ataskaitoje Nr.11P-4533, 2015-11-12 ataskaitoje Nr.11-4598, 2015-11-26 ataskaitoje Nr.11-4849, 2015-11-25 ataskaitoje Nr.11-4817.
4.	Išanalizuoti sprendimų dėl išmokų skyrimo priėmimo terminų laikymąsi, parengti išvadas ir pasiūlymus bei numatyti priemonės trūkumams šalinti.	Parengta pažyma apie analizės rezultatus. Siekti išmokų skyrimo terminų laikymosi.	Pensijų skyrius*	2015-07-01 2015-12-01	Įvykdyta. Atlikta sprendimų dėl valstybinių socialinio draudimo pensijų, valstybinių pensijų, kompensacijų už ypatingas darbo sąlygas ir kompensacijų už transporto išlaidas skyrimo priėmimo terminų analizė už laikotarpį nuo 2015-01-01 iki 2015-11-30. Laikotarpiu nuo 2015-07-01 iki 2015-11-30 visi (30 289) sprendimai dėl pensijų ir kompensacijų skyrimo/neskyrimo, perskaičiavimo priimti nepažeidžiant nustatytų terminų. Parengtos pažymos apie analizės rezultatus: 2015-06-29 pažyma Nr. 11-2552, 2015-06-12 pranešimas Nr. 112373, 2015-07-01 pranešimas Nr. 11-2685, 2015-06-30 ataskaita Nr. 11-2634, 2015-07-01 ataskaita Nr. 11-2669, 2015-07-13 ataskaita Nr. 11-2826, 2015-06-30 ataskaita Nr. 11-2619, 2015-06-30 ataskaita Nr. 11-2630, 2015-07-01 pažyma Nr. 11-2684, 2015-11-27 ataskaita Nr.11-4874.
5.	Įsegti dokumentų dėl kompensuojamosios pensijų sumos apskaičiavimo originalus į pensijų gavėjų bylas.	Dokumentai įsegti į pensijų gavėjų bylas. Parengta atskaita.	Pensijų skyrius*	2015-09-01	Įvykdyta. Pagal Lietuvos Respublikos valstybinių socialinio draudimo senatvės ir netekto darbingumo (invalidumo) pensijų kompensavimo įstatymo

					nuostatas apskaičiuotos 121 342 senatvės ir netekto darbingumo pensijų kompensuojamosios sumos (1-ojo pensijų skyriaus – 30 684, 2-ojo pensijų skyriaus – 22 841, 3-iojo pensijų skyriaus – 14 572, 4-ojo pensijų skyriaus – 28 864, Naujosios Vilnios pensijų skyriaus – 7 728, Trakų skyriaus – 9 655, Šalčininkų skyriaus – 4 294, Širvintų skyriaus – 2 704) ir priimti sprendimai dėl šių sumų apskaičiavimo įsegti į pensijų gavėjų bylas. Apie veiklos plano priemonės įgyvendinimą parengta: 2015-08-28 tarnybinis pranešimas Nr. 11-8323, 2015-07-14 tarnybinis pranešimas Nr. 11-2829, 2015-09-04 ataskaita Nr. 11-3422, 2015-08-28 tarnybinis pranešimas Nr. 11-8344, 2015-08-04 ataskaita Nr. 11-3070, 2015-08-10 ataskaita Nr. 11-3159, 2015-08-05 ataskaita Nr. 11-3079, 2015-09-01 ataskaita Nr. 11-3373.
6.	Atlikti duomenų kaupimo bylų inventorizaciją.	Parengtas inventorizacijos aktas. Saugomos visos duomenų kaupimo bylos.	Pensijų skyrius*	2015-05-31	Įvykdyta. Duomenų kaupimo bylų inventorizacija atlikta, jos metu inventorizuotos 121 582 duomenų kaupimo bylos (1-ojo pensijų skyriaus – 30 388, 2-ojo pensijų skyriaus – 16 122, 3-iojo pensijų skyriaus – 17 075, 4-ojo pensijų skyriaus – 31 391, Naujosios Vilnios pensijų skyriaus – 4 664, Trakų skyriaus – 12 376, Šalčininkų skyriaus – 6 505, Širvintų skyriaus – 3 061). Inventorizacijos metu rastos visos duomenų kaupimo bylos. Informacija apie atliktas inventorizacijas pateikta: 2015-06-05 akte Nr. 11-2284, 2015-06-12 akte Nr. 11-2361, 2015-06-08 akte Nr. 11-2292, 2015-06-01 akte Nr. 11-2177, 2015-05-08 akte Nr. 11-1816, 2015-06-08 akte Nr. 11-2293, 2015-06-02 akte Nr. 11-2203, 2015-05-14 akte Nr. 11-1902.
7.	Išanalizuoti dokumentų apie stažą, draudžiamąsias pajamas (uždarbį) bei pažymų apie darbą ypatingomis darbo sąlygomis išdavimo pagrįstumo patikrinimų rezultatus ir parengti	Parengta ataskaita apie tikrinimo rezultatus.	Pensijų skyrius*	2015-05-31 2015-11-30	Įvykdyta. Laikotarpiu nuo 2014-11-01 iki 2015-11-30 atlikta įmonių, įstaigų ir organizacijų išduotų 516 uždarbio pažymų pensijoms ir kompensacijoms už ypatingas darbo sąlygas skirti pagrįstumo patikrinimo analizė.

	apibendrintą informaciją.				Tikrinimo rezultatai pateikti: 2015-05-28 pažymoje Nr. 11-2092, 2015-07-23 ataskaitoje Nr. 11-2914, 2015-07-23 ataskaitoje Nr. 11-2913, 2015-05-27 ataskaitoje Nr. 11-2079, 2015-05-29 pažymoje Nr. 11-2131, 2015-06-03 pažymoje Nr. 11-2227, 2015-05-11 pažymoje Nr. 11-1857, 2015-05-28 ataskaitoje Nr. 11-2090, 2015-06-26 pažymoje Nr. 11-2547, 2015-12-01 ataskaitoje Nr. 11-4974.
8.	Išanalizuoti, ar teisingai ir pagrįstai mokymų taikomojoje sistemoje fiksuojamos draudėjų skolos, rengiami sprendimai dėl skolų išieškojimo priverstine tvarka, teikiami mokėjimo nurodymai kredito įstaigoms, numatyti priemonės trūkumams šalinti.	Patikrinta 25 proc. skolingų draudėjų, kuriems turėjo būti pritaikytos priverstinio poveikio priemonės. Parengta ataskaita apie analizės rezultatus.	Registro skyrius	2015-03-16 2015-06-15 2015-09-15 2015-12-15	Įvykdyta. Išanalizavus informaciją apie specialistų atliktus veiksmus taikant skolingiems draudėjams priverstinio poveikio priemones, buvo nustatyta 2 539 atvejai, kai buvo nesilaikyta darbo procedūrose nustatytos tvarkos. Nustatyti trūkumai pašalinti. Kiekvieną ketvirtį nustatomos draudėjų skolos praleistais mokėjimo terminais kitimo tendencijos, išieškojimo mokėjimo nurodymais efektyvumas (2015 metais mokėjimo nurodymais išieškota daugiau kaip 50 874 tūkst. Eur, tai sudaro apie 80,45 proc. visos priverstinio poveikio priemonėmis gautos pajamų sumos). Skolingų draudėjų, turinčių įsiskolinimą praleistais mokėjimo terminais virš 30 Eur, dalis 2016-01-01, lyginant su skolingų draudėjų, turinčių įsiskolinimą praleistais mokėjimo terminais virš 100 Lt, dalimi 2015-01-01 (draudėjų, kurių skola išieškoma priverstine tvarka), padidėjo 1,22 proc. (2015-01-01 skolingų draudėjų buvo 15 964, tai sudarė 11,47 proc. visų draudėjų, 2016-01-01 skolingų draudėjų buvo 18 758, tai sudarė 12,69 proc. visų draudėjų). Skola, kuriai išieškoti taikomos priverstinio poveikio priemonės, sumažėjo 5,36 proc. (2015-01-01 skola buvo 47 604,2 tūkst. Eur (164 367,7 tūkst. Lt), 2016-01-01 skola buvo 45 054,7 tūkst. Eur). Analizių rezultatų įvertinimai ir pasiūlymai pateikti 2015-06-23 ataskaitoje Nr. 11-2497, 2015-03-17 ataskaitoje Nr. 11-1046,

					2015-09-10 ataskaitoje Nr. 11-3471, 2015-12-14 ataskaitoje Nr. (1.11) 11-5283.
9.	Išanalizuoti, ar pagrįstai išduoti verslo liudijimai trumpesniam negu 3 mėnesių laikotarpiui asmeniui iš anksto nesumokėjus socialinio draudimo įmokas už visą verslo liudijimo galiojimo laikotarpį. Parengti apibendrintą informaciją ir pateikti direktoriaus pavaduotojui pagal veiklos sritį.	Parengta apibendrinta informacija ir pateikta direktoriaus pavaduotojui.	Registro skyrius	2015-05-15 2015-11-16	Įvykdyta. Išanalizavus informaciją apie draudėjams išduotus verslo liudijimus trumpesniam negu 3 mėnesių laikotarpiui nustatyta, kad pažeidžiant LR Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklių nustatytą tvarką laikotarpiu nuo 2015-01-01 iki 2015-04-15 verslo liudijimai išduoti 350 asmenų ir laikotarpiu nuo 2015-07-01 iki 2015-10-15 – 219 asmenų. Informacija pateikta 2015-05-15 ataskaitoje Nr. 11-1942 ir 2015-11-16 ataskaitoje Nr. 11-4648. Informacija pateikta Vilniaus apskrities valstybinei mokesčių inspekcijai.
10.	Išanalizuoti apdraustųjų duomenis apie draudimo laikotarpius nuo 1994-01-01, už kuriuos neįrašytos draudžiamųjų pajamų ir įmokų sumos, numatyti priemonės apdraustųjų duomenų tvarkymo kokybės rodikliui gerinti.	Parengta ataskaita apie analizės rezultatus, siekti gerinti skyriaus veiklos vertinimo rodiklį.	Registro skyrius	2015-07-15 2015-12-31	Įvykdyta. Išanalizuoti 7 381 apdraustojo laikotarpiu nuo 1994-01-01 iki 2014-12-31 ir 7 064 apdraustųjų laikotarpiu nuo 1994-01-01 iki 2015-06-30 draudžiamųjų pajamų ir įmokų neįrašymo į Registrą atvejai. Pasiiektas apdraustųjų duomenų tvarkymo rodiklis – 1,32 proc. (pagerėjo 0,08 proc.). Pagrindinės priežastys, dėl kurių apdraustiesiems neįrašyti duomenys Registre: Registre nėra naujos informacijos duomenų tvarkymui ir atlikti visi galimi veiksmai dėl duomenų pateikimo (atitinkamai pagal laikotarpius 43,11 proc. ir 40,45 proc. visų apdraustųjų), augantis draudėjų, kurių apdraustieji arba/ir vadovai yra užsienio valstybinių piliečiai, skaičius (atitinkamai 18,22 proc. ir 18,80 proc. apdraustųjų), pavėluotai teikiami SAM pranešimai apie apdraustuosius už ataskaitinį laikotarpį (atitinkamai 15,99 proc. ir 13,81 proc.). Analizės rezultatai bei priemonės apdraustųjų duomenų tvarkymo kokybės rodikliui gerinti numatytos 2015-07-15 ataskaitoje Nr. 11-2848 ir 2015-12-31 ataskaitoje Nr. (1.11) 11-5557.
11.	Išanalizuoti draudėjų nurodytas	Parengta ataskaita apie	Registro skyrius	2015-06-01	Įvykdyta.

	priežastis, dėl kurių neteikia socialinio draudimo pranešimų, pasirašytų saugiu elektroniniu parašu per EDAS. Parengti apibendrintą informaciją ir numatyti priemonės rodikliui „Draudėjų, privalomai teikiančių pasirašytus elektroniniu parašu SAM pranešimus“ gerinti.	analizės rezultatus, siekti gerinti skyriaus veiklos vertinimo rodiklį.		2015-12-01	Registro skyriaus specialistai kiekvieną mėnesį analizuoja priežastis, dėl kurių draudėjai neteikia elektroniniu parašu pasirašytų SAM pranešimų, nors tokią prievolę turi, ir atlieka veiksmus, siekiant užtikrinti pranešimų teikimą teritoriniam skyriui nustatyta tvarka. Pasiiekta, kad 2015 m. 1 ketv. nustatyta tvarka SAM pranešimus pateikė 97,21 proc., 2015 m. 3 ketv. – 97,79 proc. draudėjų. Didžiausią įtaką skyriaus veiklos vertinimo rodikliui „Draudėjų, privalomai teikiančių pasirašytus elektroniniu parašu SAM pranešimus“ turi draudėjai, neteikiantys/pavėluotai teikiantys duomenis apie apdrauštuosius. Analizės rezultatai ir priemonės rodikliui gerinti pateikti 2015-06-01 ataskaitoje Nr. 11-2185 ir 2015-12-02 ataskaitoje Nr. (1.11) 11-5022.
12.	Suorganizuoti susitikimą su Valstybinės darbo inspekcijos Vilniaus skyriaus specialistais ir aptarti profesinių ligų tyrimo, nustatymo eigą, su tuo susijusias problemas.	Parengtas susitikimo protokolas.	Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius	2015-02-13	Įvykdyta. Suorganizuotas susitikimas su Valstybinės darbo inspekcijos Vilniaus skyriaus specialistais, aptarti nelaimingų atsitikimų darbe tyrimo ir apskaitos nuostatai (Valstybinės darbo inspekcijos Vilniaus teritorinio skyriaus ir Fondo valdybos Vilniaus skyriaus specialistų 2015-03-17 pasitarimo protokolas Nr. 11-1129).
13.	Išanalizuoti pašalpų, išmokų, kompensacijų skyrimo ir mokėjimo bei nedarbingumo kontrolės tvarkos aprašą, patvirtintą Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie SADM (toliau - Fondo valdyba) direktoriaus 2014-09-04 įsakymu Nr. V-450, ir esant reikalui pateikti siūlymus Fondo valdybai dėl taisyklių tobulinimo.	Parengtas raštas Fondo valdybai.	Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius	2015-03-31	Įvykdyta. Išanalizuotas pašalpų, išmokų, kompensacijų skyrimo ir mokėjimo bei nedarbingumo kontrolės tvarkos aprašas. Pastabos bei pasiūlymai dėl aprašo Fondo valdybai pateikti Fondo valdybos Vilniaus skyriaus 2015-05-06 rašte Nr. (9.1) 3-50334 “Dėl pašalpų, išmokų, kompensacijų skyrimo ir mokėjimo bei nedarbingumo kontrolės tvarkos aprašo naujosios redakcijos ir programinės įrangos tobulinimo”.
14.	Išanalizuoti pašalpų permokų atsiradimo priežastis, jų išieškojimo galimybes, įvertinti permokų išieškojimo rezultatus bei numatyti priemonės trūkumams šalinti.	Parengta pažyma apie analizės rezultatus už 2015 metų 9 mėnesius.	Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius	2015-11-30	Įvykdyta. Fondo valdybos Vilniaus skyriuje 2015 m. sausio – rugsėjo mėn. nustatyta ligos, motinystės, motinystės (tėvystės), tėvystės pašalpų, netekto darbingumo vienkartinį, periodinių kompensacijų, vienkartinį ir

					<p>periodinių draudimo išmokų apdraustajam mirus permokų suma 52 822 Eur, priimtas 601 sprendimas dėl permokų nustatymo, 595 sprendimai dėl permokų išieškojimo. Apskaičiuotas išmokų permokų susigrąžinimo lygis 2015-09-30 – 29,07 proc. Nesugrąžintų išmokų permokų likutis 2015-09-30 – 118 307,55 Eur.</p> <p>Išvados apie pašalpų permokų atsiradimo priežastis, jų išieškojimo galimybes, permokų išieškojimo rezultatus bei numatytas priemones trūkumams šalinti pateiktos 2015-11-30 pažymoje Nr. 11-4919.</p>
15.	Patikrinti motinystės, motinystės (tėvystės) pašalpų gavėjams, savarankiškai dirbusiems ir deklaravusiems draudžiamąsias pajamas už 2014 metus, išmokėtas išmokas, nustatyti susidariusias išmokų permokas, parengti ataskaitą apie patikrinimo rezultatus.	Parengta ataskaita apie patikrinimo rezultatus.	Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius	2015-07-31	<p>Įvykdyta.</p> <p>Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius patikrino motinystės, motinystės (tėvystės) pašalpų gavėjams, savarankiškai dirbusiems ir deklaravusiems draudžiamąsias pajamas už 2014 metus, išmokėtas išmokas. Patikrinimo metu nustatytos išmokų nepriemokos bei permokos. Parengta ataskaita apie patikrinimo rezultatus.</p>
16.	Išanalizuoti nedarbingumo pažymėjimų, nėštumo ir gimdymo atostogų pažymėjimų išdavimo, bei neįgalumo ar netekto darbingumo lygio nustatymo pagrįstumą.	Parengta ataskaita.	Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius	2015-07-31 2015-12-31	<p>Įvykdyta.</p> <p>Išanalizuotas nedarbingumo pažymėjimų, nėštumo ir gimdymo atostogų pažymėjimų išdavimo bei neįgalumo ar netekto darbingumo lygio nustatymo pagrįstumas. Parengta ataskaita saugoma Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyriuje.</p>
17.	Atlikti Įmokų išieškojimo skyriaus specialistų darbo krūvių analizę, įvertinti veiksnius, kurie įtakoja Įmokų išieškojimo skyriaus veiklos mastą, parengti pasiūlymus dėl pareigybių skaičiaus normatyvų peržiūrėjimo. Parengti ataskaitą apie analizės rezultatus ir pateikti direktoriaus pavadotojui pagal veiklos sritį.	Parengta ataskaita apie analizės rezultatus, pateikti pasiūlymai.	Įmokų išieškojimo skyrius	2015-04-01	<p>Įvykdyta.</p> <p>Atlikta Įmokų išieškojimo skyriaus specialistų darbo krūvių analizė, kuri buvo palyginta su Fondo valdybos direktoriaus 2011-07-20 įsakymu Nr. V-292 patvirtintais pareigybių skaičiaus nustatymo normatyvais. Buvo nustatyti ir įvertinti veiksniai, įtakojantys skyriaus specialistų darbo krūvį, parengti pasiūlymai dėl pareigybių skaičiaus normatyvų peržiūrėjimo, kuris turi būti planuojamas atsižvelgiant į bazinį 2 375 draudėjų skaičių. Analizės rezultatai ir pasiūlymai pateikti 2015-04-01 tarnybiniame pranešime Nr. 11-1190.</p>

18.	Išanalizuoti sudarytų skolos atidėjimo sutarčių, pagal patvirtintus mokėjimo grafikus (tame tarpe palūkanų mokėjimą), vykdymą. Parengti informaciją apie analizės rezultatus ir pateikti direktoriaus pavaduotojui pagal veiklos sritį.	Patikrinta 100 procentų veikiančių skolos atidėjimo sutarčių, parengta ataskaita apie analizės rezultatus.	Įmokų išieškojimo skyrius	2015-04-30	Įvykdyta. Patikrinta ir išanalizuota 100 proc. veikiančių skolos atidėjimo sutarčių/sprendimų, siekiant išsiaiškinti, ar draudėjai laikosi skolos mokėjimo grafikų. Per 2015 m. 1 ketv. buvo sudaryta 118 naujų sutarčių ar priimti sprendimai atidėti mokėjimus, dar yra 398 galiojančios sutartys, kurios sudarytos iki 2015 m. Per 2015 m. 1 ketv. buvo įvykdyta 119 sutarčių/sprendimų, priimti 97 sprendimai dėl sutarčių nutraukimo ar sprendimų panaikinimo neįvykdžiusiems įsipareigojimų draudėjams, dalis sutarčių/sprendimų buvo nutraukta patikrinimo metu. Nutraukus atidėjimo sutartis/panaikinus sprendimus, skolingų draudėjų atžvilgiu buvo atnaujinamas skolų išieškojimas priverstine tvarka. Ataskaita apie analizės rezultatus pateikta 2015-04-30 tarnybiniame pranešime Nr. 11-1727.
19.	Išanalizuoti skolingų draudėjų (uždarųjų akcinių bendrovių, kurių įsiskolinimas virš 1000,00 eurų) nemokumo priežastis, apibendrinti informaciją apie analizės rezultatus ir pateikti pasiūlymus dėl tolimesnių priverstinio poveikio priemonių taikymo direktoriaus pavaduotojui pagal veiklos sritį.	Parengta informacija apie analizės rezultatus, pateikti pasiūlymai.	Įmokų išieškojimo skyrius	2015-08-31	Įvykdyta. Išanalizuotos skolingų draudėjų (uždarųjų akcinių bendrovių (toliau – UAB), kurių įsiskolinimas virš 1 000 Eur) nemokumo priežastys. Pažymėtina, kad tokių UAB 2015-07-01 buvo 3 358, jų bendras įsiskolinimas 29 636 901 Eur, palyginus su 2015-04-01 įsiskolinimu (30 835 417 Eur), įsiskolinimas sumažėjo 1 198 516 Eur. Bendrame 3 358 UAB skaičiuje yra 1 150 įmonių, kurioms iškeltos bankroto bylos. Analizės metu buvo nustatyta, kad beveik trečdalis įmonių t. y. 1 185 įsiskolinimas yra nuo 1 000 iki 2 000 Eur. Informacija apie analizės rezultatus ir pasiūlymai pateikti 2015-08-31 tarnybiniu pranešimu Nr. 11-3354 direktoriaus pavaduotojui.
20.	Atlikti bankroto bylų, kurios iškeltos iki 2014-01-01 ir kurių įsiskolinimas Fondo biudžetui yra virš 50000,00 eurų, procesų eigos analizę ir nustatyti priežastis konkrečiose bylose dėl	Patikrinta 100 procentų bankroto bylų, kurios iškeltos iki 2014-01-01 ir kurių įsiskolinimas virš 50 tūkst. eurų,	Įmokų išieškojimo skyrius	2015-11-30	Įvykdyta. Iki 2015-11-30 atlikta 240 bankroto bylų, kurios iškeltos iki 2014-01-01 ir kurių įsiskolinimas virš 50 000 Eur bei iškeltų iki 2011-01-01 ir dar neužbaigtų procesų eigos analizė kiekvienoje byloje ir

	užsitęsio bankroto proceso. Apibendrintą informaciją pateikti direktoriaus pavaduotojui pagal veiklos sritį.	parengta apibendrinta informacija.			nustatytos bankroto proceso užsitęsimo priežastys. Per 2015 metus užbaigtos 648 bankroto bylos, bankrutavusių draudėjų skolos nurašytos. Parengta ataskaita apie analizės rezultatus.
21.	Atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos Valstybės kontrolės pateiktas rekomendacijas parengti įsakymą „Dėl metinės inventorizacijos komisijų sudarymo ir inventorizacijos atlikimo“ ir metinės inventorizacijos 2014 m. gruodžio 31 d. būklei rezultatus įforminti vadovaujantis Fondo valdybos 2013 m. gruodžio 10 d. raštu Nr. (4.75.1E) IE-538 „Dėl inventorizacijos atlikimo ir įforminimo“.	Teisingas inventorizacijos rezultatų įforminimas.	Finansų ir apskaitos skyrius	2015-01-02 2015-04-01	Įvykdyta. 2014-12-31 parengtas įsakymas Nr. V-145 „Dėl metinės inventorizacijos komisijų sudarymo ir inventorizacijos atlikimo“, metinės inventorizacijos 2014-12-31 būklei rezultatai įforminti vadovaujantis Fondo valdybos 2013-12-10 raštu Nr. (4.75.1E)IE-538 „Dėl inventorizacijos atlikimo ir įforminimo“ (2015 m. kovo 18 d. Centrinės metinės inventorizacijos komisijos posėdžio protokolas Nr.11-1066).
22.	Išsamiai išanalizuoti minimalius finansų kontrolės reikalavimus, patvirtintus LR Finansų ministro 2003 m. gegužės 8 d. įsakymų Nr.1K-123 ir teisingai bei objektyviai įvertinti finansų kontrolės būklę Vilniaus skyriuje.	Teisingi ir išsamūs duomenys Finansų kontrolės būklės ataskaitoje.	Finansų ir apskaitos skyrius	2015-02-27	Įvykdyta. Minimalūs finansų kontrolės reikalavimai išsamiai išanalizuoti, teisingai bei objektyviai įvertinta finansų kontrolės būklė Fondo valdybos Vilniaus skyriuje. 2015 m. vasario 25 d. parengta ir pateikta Fondo valdybos Veiklos buhalterinės apskaitos skyriui Finansų kontrolės būklės ataskaita Nr. 11-790.
23.	Parengti skyriaus veiklos ataskaitą už 2014 metus.	Parengta skyriaus veiklos ataskaita.	Teisės ir personalo skyrius	2015-03-31	Įvykdyta. Parengta skyriaus 2014 metų veiklos ataskaita.
24.	Išanalizuoti teismuose išnagrinėtų civilinių ir administracinių bylų, kuriose atstovavo teritorinio skyriaus atstovai, rezultatus. Apibendrintą informaciją apie teismuose išnagrinėtų civilinių ir administracinių bylų rezultatus pateikti vadovybei ir struktūrinių padalinių vedėjams.	Parengta informacija apie teismuose išnagrinėtų civilinių ir administracinių bylų, kuriose atstovavo teritorinio skyriaus atstovai, analizės rezultatus.	Teisės ir personalo skyrius	2015-07-15 2015-12-30	Įvykdyta. 2015 m. VSDFV Vilniaus skyriaus atstovai atstovavo 765 bylose (išskyrus bankroto ir restruktūrizavimo bylas), iš jų 514 bylos išnagrinėtos (270 – administracinių bylų, 223 – civilinės bylos ir 21 baudžiamoji byla). Nevertinant pralaimėtų bylų dėl pensijų nepriemokų išmokėjimo, pralaimėta 2 proc. bylų. Išanalizavus ir apibendrinus 2015 metais pralaimėtose bylose nurodytus teismų argumentus dėl panaikintų VSDFV Vilniaus skyriaus sprendimų nepagrįstumo, daroma išvada, kad VSDFV Vilniaus

					skyriaus sprendimai buvo panaikinti ne dėl konstatuotų teisės aktų pažeidimų ar neteisėtų VSDFFV Vilniaus skyriaus veiksmų, o dėl netinkamo, formalaus dokumentų/reikšmingų aplinkybių, įtakousių sprendimų turinį, vertinimo. Teismai iškilusių ginčų santykius reglamentuojančias teisės aktų nuostatas aiškino gindami silpnesniosios ginčo šalies interesus, vadovaudamiesi konstitucine doktrina ir bendraisiais teisės principais. Apibendrinta informacija apie teismuose išnagrinėtų civilinių ir administracinių bylų rezultatus pateikta 2016-02-26 pažymyje Nr. (1.22E) 11-2065.
25.	Atlikti žalos, atsiradusios dėl išmokėtų išmokų (dėl trečiųjų asmenų kaltės), išieškojimo analizę ir parengti ataskaitą apie išieškojimo rezultatus.	Parengta ataskaita.	Teisės ir personalo skyrius	2015-12-31	Įvykdyta. Atlikta žalos, atsiradusios dėl išmokėtų išmokų (dėl trečiųjų asmenų kaltės), išieškojimo analizė ir parengtos ataskaitos apie išieškojimo rezultatus (2016-01-25 tarnybiniai pranešimai Nr. 11-925, Nr. 11-929, (1.22E) 11-934).
26.	Patikrinti pateiktos antstoliams informacijos apie asmenų darbo vietų pakeitimus arba socialinio draudimo išmokų gavimą, poveikį administracinių baudų išieškojimui.	Parengta ataskaita apie poveikio efektyvumą.	Teisės ir personalo skyrius	2015-11-30	Įvykdyta. Patikrinti duomenys apie asmenų, kuriems iki 2013-12-31 paskirtos administracinės baudos neišieškotos, darbo vietas arba valstybinio socialinio draudimo išmokų gavimą. Informacija pateikta antstoliams. Dėl patikrinimo metu atliktų veiksmų neišieškotų baudų lygis sumažėjo 0,5 proc. Ataskaitos apie administracinių baudų mokėjimą/išieškojimą pateiktos Finansų ir apskaitos skyriui (DVS: 2015-R01-I-355798, 2015-R01-I-569872, 2015-R01-I-2558442 ir 2015-R01-3453207).
27.	Išanalizuoti viešųjų pirkimų ir patalpų nuomos sutartis bei pateikti išvadas dėl sutarčių galiojimo/nutraukimo pagrindo.	Pateiktos išvados.	Teisės ir personalo skyrius	2015-09-30	Įvykdyta. Peržiūrėtos ir teisiniu požiūriu įvertintos Fondo valdybos Vilniaus skyriaus 73 galiojančios sutartys, sudarytos su kitais ūkio subjektais (61 sutartis dėl prekių, paslaugų ar darbų pirkimo, 4 sutartys dėl patalpų nuomos, 4 sutartys dėl patalpų panaudos, 1 sutartis dėl patalpų nuomos pirkimo ir 3 sutartys dėl neatlygintinų paslaugų teikimo). Nustatyta, kad

					<p>sutartys atitinka teisės aktuose nustatytus sutartims keliamus reikalavimus, taip pat atitinka Fondo valdybos Vilniaus skyriaus interesus. Sutartyse nurodytas jų galiojimo terminas, sutarčių nutraukimo tvarka, šalių atsakomybė tuo atveju, jei sutarties šalys nevykdytų ar netinkamai vykdytų sutartinius įsipareigojimus. Taip pat laikytasi Fondo valdybos Vilniaus skyriaus darbo reglamente nustatytos projektų derinimo tvarkos. Pasiūlymų įgyvendinimas pavestas Ūkio skyriui. Išvados dėl sutarčių galiojimo/nutraukimo pagrindo bei pasiūlymai pateikti 2015-06-30 ataskaitoje Nr. 11-2603.</p>
28.	<p>Parengti veiklos sąnaudų ir išlaidų investicinei veiklai projektą 2016 metams.</p>	<p>Parengtas veiklos sąnaudų ir išlaidų investicinei veiklai projektas 2016 metams; planuojamos veiklos sąnaudos ir išlaidos investicinei veiklai 100 proc. atitinka Fondo valdybos veiklos apskaitos politiką.</p>	<p>Finansų ir apskaitos skyrius</p>	<p>2015-06-01 2015-09-30</p>	<p>Įvykdyta. Vadovaujantis Fondo valdybos 2015-06-04 įsakymu Nr. V-280, patvirtintu Valstybinio socialinio draudimo fondo 2016 m. biudžeto projekto ir prognozinių skaičiavimų 2017-2018 metams rengimo ir derinimo grafiku, Fondo valdybos 2009-07-16 įsakymu Nr. V-404 patvirtintu Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto veiklos sąnaudų ir investicinės veiklos planavimo tvarkos aprašu bei Fondo valdybos 2010-07-08 įsakymu Nr. V- 288, 2011-05-09 įsakymu Nr. V- 178, 2013-07-04 įsakymu Nr. V- 340 patvirtintais Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto veiklos sąnaudų ir investicinės veiklos planavimo tvarkos aprašo pakeitimais, 2015-07-17 parengtas 2016 m. veiklos sąnaudų sąmatos projektas bei 2016 m. planuojamos sumos, kurioms nesudaroma pirkimo paraiška. 2015-08-18 Finansų valdymo sistemos BWP planavimo aplinkoje parengti duomenys apie metinį priedą už tarnybos stažą 2016 m. darbo užmokesčio fondo projekto apskaičiavimui.</p>
Veiklos kryptis „Klientų aptarnavimas ir informavimas“					
29.	<p>Išnagrinėti gautų skundų ir pasiūlymų pagrįstumą, atlikti jų analizę ir aptarti padalinių darbuotojų susirinkimuose bei</p>	<p>Parengta pažyma apie analizės rezultatus. Siekti teikiamų</p>	<p>Pensijų skyrius*</p>	<p>2015-01-31</p>	<p>Įvykdyta. 2014 m. Fondo valdybos Vilniaus skyriaus pensijų skyriuose gauti 24 skundai išanalizuoti, nustatyta, kad</p>

	numatyti priemonės klientų aptarnavimo gerinimui.	paslaugų kokybės gerinimo.			iš jų 3 pagrįsti, specialistai supažindinti su klientų skundais, numatytos priemonės gerinant klientų aptarnavimą. Parengta: 2015-01-23 pažyma Nr. 11-390, 2015-01-21 pažyma Nr. 11-278, 2015-01-30 pažyma Nr.11-489, 2015-01-22 ataskaita Nr. 11-285, Nr. 11-4593, 2015-01-28 pažyma Nr. 11-446, 2015-01-28 pažyma Nr. 11-445, 2015-01-28 pažyma Nr. 11-447.
30.	Atlikti klientų nuomonės stebėseną, reguliariai nustatant, kaip klientus tenkina aptarnavimo kokybė: išanalizuoti klientų apklausų anketų rezultatus Valdymo informacinėje sistemoje (VIS) ir klientų atsiliepimus skyriuje, parengti padėkų, pastabų ir nusiskundimų ataskaitą už 2014 metus ir 2015 metų ketvirčius.	Parengta ataskaita.	Klientų priėmimo administratorius	2015-02-01 2015-04-15 2015-07-15 2015-10-15 2015-12-31	Įvykdyta. Pagal Fondo valdybos direktoriaus 2013-12-20 įsakymą Nr. VE-247 „Dėl Fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2012-02-15 įsakymo Nr. V-61 „Dėl valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigų klientų apklausų vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ klientai apklausos anketas dėl aptarnavimo ir teikiamų paslaugų kokybės Vilniaus skyriaus priimamuosiuose pildė interneto svetainėje www.sodra.lt . Duomenys apie klientų apklausų rezultatus skelbiami VIS. Per 2014 metus Vilniaus skyriaus klientai užpildė 36 anketas. Pageidavimų, pasiūlymų ir pastabų knygoje 2014 metais pareikštos 35, 2015 m. 1-3 ketv. - 19 padėkų specialistams už profesionalų aptarnavimą.
31.	Siekiant užtikrinti vienodai efektyvų ir profesionalų klientų aptarnavimą jiems atvykus į skyriaus įstaigas, kartą per mėnesį apsilankyti nuotoliniuose skyriuose, įvertinti, kaip laikomasi klientų aptarnavimo, klientų priimamųjų ir juose esančių klientus aptarnaujančių darbuotojų darbo vietų standartų, suteikti metodinę pagalbą priimamųjų darbuotojams informuojant ir aptarnaujant klientus.	Parengtos išvados ir pasiūlymai. Užpildyti išplėstinio audito lapai.	Klientų priėmimo administratorius	2015-02-10 2015-03-10 2015-04-10 2015-05-10 2015-06-10 2015-07-10 2015-08-10 2015-09-10 2015-10-10 2015-11-10 2015-12-10 2015-12-31	Įvykdyta. Klientų priėmimo administratoriai lankėsi Vilniaus skyriaus Naujosios Vilnios pensijų skyriuje, Šalčininkų, Širvintų, Trakų skyriuose bei nuotolinėje darbo vietoje Elektrėnuose. Bendravo su priimamųjų darbuotojais ir skyrių vedėjais, informavo apie naujoves klientų aptarnavimo srityje, atkreipė dėmesį kaip laikomasi klientų aptarnavimo ir darbo vietų tvarkos standartų, akcentavo, kad klientams nebūtų dalijami neaktualūs bei pasenę lankstinukai. Parengtos ataskaitos, užpildyti išplėstiniai audito lapai.
Veiklos kryptis „Darbuotojai“					

32.	Organizuoti Registro skyriaus specialistams seminarus – diskusijas aktualiais valstybinio socialinio draudimo vykdymo ir darbo organizavimo klausimais.	Organizuoti seminarai. Sėkmingai įsisavinta per seminarus pateikta informacija.	Registro skyrius	2015-03-31 2015-06-30 2015-09-30 2015-12-31	Įvykdyta. Per 2015 metus Registro skyrius suorganizavo 6 seminarus draudėjams aktualiais valstybinio socialinio draudimo ir sveikatos draudimo klausimais bei 6 seminarus – diskusijas Registro skyriaus bei Įmokų išieškojimo, Finansų ir apskaitos skyrių specialistams aktualiais draudėjų apskaitos, įmokų administravimo, klientų aptarnavimo, asmenų draudimo valstybės lėšomis, draudėjų bylų tvarkymo klausimais.
33.	Organizuoti seminarą – diskusiją “Mentoriaus vaidmuo naujoko adaptacijos metu” ir pateikti pasiūlymus dėl adaptacijos proceso tobulinimo.	Organizuotas seminaras, pateikti pasiūlymai įgyvendinti.	Teisės ir personalo skyrius	2015-06-30	Įvykdyta. 2015-05-08 organizuotas seminaras – diskusija, kuriame dalyvavo struktūrinių padalinių vadovai. Pasiūlymai dėl adaptacijos proceso tobulinimo elektroniniu paštu 2015-06-16 pateikti Fondo valdybos Personalo valdymo skyriui.
34.	Patikrinti, ar valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, atitinka valstybinės kalbos mokėjimo kategorijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 24 d. nutarimu Nr. 1688 „Dėl valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų patvirtinimo ir įgyvendinimo”.	Patikrinimo rezultatų ataskaita.	Teisės ir personalo skyrius	2015-11-15	Įvykdyta. Patikrinti visų valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, asmens bylų duomenys. Patikrinimo metu nustatyta, kad 9 valstybės tarnautojai neatitinka valstybinės kalbos mokėjimo kategorijos. Valstybės tarnautojams įteikti nurodymai iki 2015-11-20 išlaikyti valstybinės kalbos egzaminą pagal III valstybinės kalbos mokėjimo kvalifikacinę kategoriją. Duomenys apie III valstybinės kalbos mokėjimo kvalifikacinę kategoriją įrašyti į VATARAS. Neišlaikiusiems egzamino įteikti pakartotiniai nurodymai. Patikrinimų rezultatai pateikti 2015-07-24 ataskaitoje Nr. 11-2930, 2015-11-24 ataskaitoje Nr. 11-4782.
35.	Organizuoti “Naujokų dienas” – susitikimai su naujai priimtais darbuotojais.	Organizuotos “Naujokų dienos”.	Teisės ir personalo skyrius	2015-04-15 2015-11-15	Įvykdyta. 2015-11-11 Šiaulių skyriaus Konsultavimo telefonu skyriuje (S. Dariaus ir S. Girėno d. 32, Radviliškis) vyko Naujoko diena, kurioje dalyvavo 6 Klientų aptarnavimo skyriaus ir poskyrių specialistai.
Kitos prioritetinės priemonės					

36.	Atlikti dokumentų vertės ekspertizę, parengti naikinti atrinktų bylų aktus.	Parengti ir suderinti su Vilniaus apskrities archyvu aktai.	Dokumentų tvarkymo skyrius	2015-06-30 2015-12-25	Įvykdyta. Per 2015 metus nustatyta tvarka sunaikintos 69 329 bylos, kurių saugojimo terminas pasibaigęs.
37.	Kontroliuoti dokumentų įtraukimą į bylas Dokumentų valdymo sistemoje (toliau – DVS) pagal suderintą ir patvirtintą 2014 - 2015 metų dokumentacijos planą.	Atlikta dokumentų įtraukimo į bylas DVS analizė. Informacija apie neįtrauktus dokumentus į DVS pateikta skyrių vedėjams ir kuruojančiam direktoriaus pavaduotojui.	Dokumentų tvarkymo skyrius	2015-06-30 2015-12-25	Įvykdyta. Pagal suderintus ir patvirtintus 2014-2015 metų dokumentacijos planus parengti 2014-2015 metų neįtrauktų į bylas dokumentų sąrašai ir pateikti struktūrinių padalinių vedėjams ir kuruojantiems direktoriaus pavaduotojams.
38.	Kontroliuoti skyriaus vadovų rezoliucijų, skyrių vedėjų užduočių vykdymą ir susipažinimą su dokumentais DVS.	Atlikta rezoliucijų ir užduočių vykdymo DVS analizė. Informuoti skyrių vedėjus ir kuruojantį direktoriaus pavaduotoją.	Dokumentų tvarkymo skyrius	2015-06-30 2015-12-25	Įvykdyta. Atlikta direktoriaus ir direktoriaus pavaduotojų rezoliucijų vykdymo analizė DVS už 2015 m. Neįvykdytos rezoliucijos buvo užbaigtos tvarkyti 2016-01-18. Patikrinti susipažinimai su direktoriaus įsakymais veiklos klausimais DVS ir informuoti atsakingi asmenys, kurie vietoje supažindinimo buvo atlikę dokumentų nukreipimus DVS. Užduočių vykdymas nebuvo analizuotas, kadangi už užduoties suteikimą dokumentui, jos kontrolę ir įvykdymą yra atsakingas užduoties suteikėjas DVS. Informacija apie analizės rezultatus pateikta 2016-01-19 ataskaitoje Nr. 11-686.
39.	Atlikti 2015 m. dokumentų registrų, esančių DVS, analizę.	Pateikta ataskaita apie rezultatus kuruojančiam direktoriaus pavaduotojui.	Dokumentų tvarkymo skyrius	2015-06-30 2015-12-25	Įvykdyta. 2015 metais buvo nuolat kontroliuojami DVS esantys registrai, esant būtinybei papildomi reikiamų dokumentų rūšimis, elektroninėmis žinutėmis specialistai buvo informuojami apie netinkamai užregistruotus dokumentus, primenama apie prievolę nurodyti dokumentų originalų saugotojus DVS ir kt. 2015-12-10 baigtas derinti 2016 m. dokumentacijos plano projektas, apjungti ir pašalinti nereikalingi registrai. Į 2016 m. dokumentacijos plano projektą

					perkelti 214 dokumentų registų (2015 m. dokumentacijos plane buvo 302 dokumentų registų). Informacija apie 2015 m. dokumentų registų, esančių DVS, analizę pateikta 2015-12-10 ataskaitoje Nr. (1.22) 11-5207.
40.	Parengti Tarnybinį pranešimą VSDFV Vilniaus skyriaus direktoriui „Dėl poreikio kreiptis į Fondo valdybą mikroklimato parametrų automatinio reguliavimo sistemos įrengimo Vilniaus skyriaus dokumentų saugyklose“.	Parengtas Tarnybinis pranešimas. Paraiška dėl mikroklimato parametrų automatinio reguliavimo sistemos įrengimo Vilniaus skyriaus dokumentų saugyklose.	Dokumentų tvarkymo skyrius Ūkio skyrius	2015-02-28	Įvykdyta. Parengtas 2015-01-27 tarnybinis pranešimas Nr. 11-431 dėl mikroklimato parametrų Fondo valdybos dokumentų saugyklose užtikrinimo bei kreiptasi į Fondo valdybą prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos dėl leidimo įsigyti mikroklimato parametrų automatinio reguliavimo sistemą Fondo valdybos Vilniaus skyriaus dokumentų saugyklose.
41.	Parengti VSDFV Vilniaus skyriaus darbo reglamento pakeitimus (nustatyti elektroninių dokumentų registravimo, paskirstymo, rezoliucijų rašymo tvarką bei dokumentų rengimo, vizavimo tvarką DVS)	Parengtas VSDFV Vilniaus skyriaus darbo reglamento pakeitimas.	Dokumentų tvarkymo skyrius Teisės ir personalo skyrius	Per 3 mėnesius nuo Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigų tipinio darbo reglamento patvirtinimo	Neįvykdyta. Šios priemonės įgyvendinimas tapo neaktualus, nes 2015-09-01 įsigaliojo Fondo valdybos direktoriaus 2015-06-04 įsakymu Nr. V-279 patvirtintas Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigų dokumentų ir pavedimų valdymo tvarkos aprašas.
42.	Stiklinių atitvarų įrengimas klientų aptarnavimo salėse administraciniuose pastatuose Laisvės pr. 28 ir J. Kubiliaus g. 10.	Pagerintos darbuotojų darbo ir klientų aptarnavimo sąlygos.	Ūkio skyrius	2015-08-03	Įvykdymas nukeltas į 2016 m. Fondo valdybai 2015 m. kovo 13 d. išsiųstas raštas Nr. (6.12) 3-28690 „Dėl remonto darbų administraciniame pastate, esančiame Laisvės pr. 28, Vilniuje viešojo pirkimo“. Šį pirkimą centralizuotai vykdo Fondo valdyba. Priemonės įgyvendinimas numatomas 2016 metais.

43.	Administracinio pastato Laisvės pr. 28, „A“ korpuso I, II, III, IV, VII aukštų kabinetų ir koridorių remontas.	Pagerintos darbuotojų darbo ir klientų aptarnavimo sąlygos.	Ūkio skyrius	2015-12-31	Įvykdymas nukeltas. Fondo valdybai 2015-03-13 išsiųstas raštas Nr. (6.12) 3-28690 „Dėl remonto darbų administraciniame pastate, esančiame Laisvės pr. 28, Vilniuje viešojo pirkimo“. Šį pirkimą centralizuotai vykdė Fondo valdyba. Administracinio pastato Laisvės pr. 28 „A“ korpuso II aukšto kabinetų ir koridoriaus remontą numatoma atlikti 2016 m.
44.	Administracinio pastato Laisvės pr. 28 rūkomajame įrengti tambūrą su ištraukiamąja ventiliacija.	Pagerintos darbuotojų darbo sąlygos.	Ūkio skyrius	2015-05-29	Įvykdyta. Rūkomojo, esančio Laisvės pr. 28, stiklo paketuose buvo įrengti ištraukiamieji ventiliatoriai.
45.	Išanalizuoti 2015 metų I-III ketvirčių viešųjų pirkimų plano vykdymą.	Parengta ataskaita.	Ūkio skyrius	2015-11-16	Įvykdyta. Atlikta 2015 metų 1-3 ketv. viešųjų pirkimų plano analizė. Parengta ataskaita apie prekių, paslaugų ir darbų pirkimo plano vykdymą.
46.	Organizuoti netinkamos naudoti kompiuterinės technikos pardavimo aukcioną.	Suorganizuotas aukcionas.	Informacinių sistemų skyrius	2015-10-31	Įvykdyta. 2015 m. rugpjūčio 20, 24, 26, 28 d. ir rugsėjo 1, 3, 7 d. įvyko 7 vieši nereikalingos kompiuterinės ir biuro įrangos pardavimo aukcionai. Buvo parduodami personaliniai kompiuteriai, monitoriai, spausdintuvai, kopijavimo aparatai. Prieš aukcioną personaliniuose kompiuteriuose buvusi informacija buvo neatstatomai panaikinta. Aukcionuose parduota turto už 148,30 Eur.

*Iki 2015-10-01 Pensijų skyriai, Šalčininkų skyrius, Širvintų skyrius, Trakų skyrius

