



VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBOS
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS
VEIKLOS PLANAVIMO IR POKYČIŲ VALDYMO SKYRIAUS
VYRIAUSIASIS SPECIALISTAS

ĮSAKYMO "DĖL VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBOS PRIE
SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS DIREKTORIAUS 2014 M.
RUGSĖJO 16 D. ĮSAKYMO NR. V-563 "DĖL SAVARANKIŠKAI DIRBANČIŲ ASMENŲ
TEISĖS NEMOKĖTI PRIVALOMOJO SVEIKATOS DRAUDIMO ĮMOKŲ VERTINIMO
DARBO PROCEDŪRŲ APRAŠYMO PATVIRTINIMO" PAKEITIMO PROJEKTO
ANTIKORUPCINIO VERTINIMO PAŽYMA

2017-03-10 Nr. 85-129
Vilnius

Teisės akto projekto pavadinimas: Įsakymas „Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2014 m. rugsėjo 16 d. įsakymo Nr. V-563 „Dėl savarankiškai dirbančių asmenų teisės nemokėti privalomojo sveikatos draudimo įmokų vertinimo darbo procedūrų aprašymo patvirtinimo“ pakeitimo projektas (toliau – Teisės akto projektas) (pridedama).

Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas: Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Fondo valdyba) Įmokų administravimo skyriaus vedėjo pavaduotojas Linas Morkūnas.

Eil. Nr.	Kriterijus	Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą
		<i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i>	<i>pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas</i>	<i>pildo teisės akto projekto vertintojas</i>
1.	Teisės akto projektas nesudaro išskirtinių ar nevienodų sąlygų subjektams, su kuriais susijęs teisės akto įgyvendinimas	Teisės akto projektas nesudaro išskirtinių ar nevienodų sąlygų subjektams, su kuriais susijęs teisės akto įgyvendinimas		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
2.	Teisės akto projekte nėra spragų ar nuostatų, leisiančių dviprasmiškai aiškinti ir taikyti teisės aktą	Teisės akto projekto 1.1. punkte formuluotė „gali būti“ yra dviprasmiška, nes neaišku, ar gavus dokumentus būtina įrašyti teisės nemokėti PSD įmokų laikotarpius.	Papildytas Aprašas ir formuluotė „gali būti“ pakeista į „turi būti“	<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

Eil. Nr.	Kriterijus	Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupeinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą
3.	Teisės akto projekte nustatyta, kad sprendimą dėl teisių suteikimo, apribojimų nustatymo, sankcijų taikymo ir panašiai priimančias subjektas atskirtas nuo šių sprendimų teisėtumą ir įgyvendinimą kontroliuojančio (prižiūrinčio) subjekto	LR Valstybinio socialinio draudimo įstatymo 29 str. 4 d. nustato, kad Fondo valdyba koordinuoja ir užtikrina Fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų įstaigų efektyvų ir kokybišką darbą bei juos kontroliuoja		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
4.	Teisės akto projekte nustatyti subjekto įgaliojimai (teisės) atitinka subjekto atliekamas funkcijas (pareigas)	Fondo administravimo įstaigų įgaliojimai, susiję su privalomojo sveikatos draudimo įmokų administravimu, grindžiami Lietuvos Respublikos sveikatos draudimo įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo įstatymu, Fondo valdybos informacinės sistemos, registrų nuostatais.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
5.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sprendimo priėmimo kriterijų (atvejų) sąrašas	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sprendimo priėmimo kriterijų (atvejų) sąrašas		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
6.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai priimant sprendimus taikomos išimtys	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai priimant sprendimus taikomos išimtys		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
7.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų priėmimo, įforminimo tvarka ir priimtų sprendimų viešinimas	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų priėmimo, įforminimo tvarka ir priimtų sprendimų viešinimas		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
8.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų dėl mažareikšmiškumo priėmimo tvarka	Nereglamentuota.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
9.	Jeigu pagal numatomą reguliavimą sprendimus priima kolegialus subjektas, teisės akto projekte nustatyta kolegialaus sprendimus priimančio subjekto: 9.1. konkretus narių skaičius, užtikrinantis kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą; 9.2. jeigu narius skiria keli subjektai, proporcinga kiekvieno subjekto skiriamų narių dalis, užtikrinanti tinkamą atstovavimą valstybės interesams ir kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos	Sprendimus priima ne kolegialus subjektas.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

Eil. Nr.	Kriterijus	Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatų, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą
	objektyvumą ir skaidrumą; 9.3. narių skyrimo mechanizmas; 9.4. narių rotacija ir kadencijų skaičius ir trukmė; 9.5. veiklos pobūdis laiko atžvilgiu; 9.6. individuali narių atsakomybė			
10.	Teisės akto projekto nuostatomis įgyvendinti numatytos administracinės procedūros yra būtinos, nustatyta išsami jų taikymo tvarka	Teisės akto projekto nuostatomis įgyvendinti numatytos administracinės procedūros yra būtinos, nustatyta išsami jų taikymo tvarka		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
11.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai administracinė procedūra netaikoma	Nereglamentuota.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
12.	Teisės akto projektas nustato jo nuostatomis įgyvendinti numatytų administracinių procedūrų ir sprendimo priėmimo konkrečius terminus	Teisės akto projekto 1.2 p. nenustatyta per kiek laiko Registro skyriaus vyriausiasis specialistas nustato, kurio laikotarpio PSD įmokos gali būti perskaičiuojamos; 1.8 p. nenustatyta per kiek laiko savarankiškai dirbantis asmuo raštu informuojamas apie priimtą sprendimą dėl PSD įmokų perskaičiavimo; 1.12 p. nenustatytas maksimalus terminas skirtas pažymos, už savarankiškai dirbančio asmens veiklos laikotarpį, surašymui; 1.14 p. nenustatytas maksimalus terminas skirtas pažymos, už savarankiškai PSD besidraudžiančiam asmeniui priskaičiuotų PSD įmokų laikotarpį, tenkantį atitinkamiems kalendoriniams metams, surašymui.	Papildytas Aprašas ir įrašytas 1 darbo dienos terminas per kurį nustatomas laikotarpis; nustatyta, kad draudėjas informuojamas per 5 darbo dienas; pažymos turi būti surašytos per 7 darbo dienas nuo faktų paaiškėjimo	<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
13.	Teisės akto projektas nustato motyvuotas terminų sustabdymo ir pratęsimo galimybes	Nereglamentuota.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
14.	Teisės akto projektas nustato administracinių procedūrų	Nereglamentuota.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

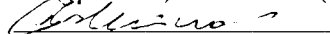
Eil. Nr.	Kriterijus	Pagrindimas (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios teigiamą atsakymą, arba pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio specialisto pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą
	viešinimo tvarką			
15.	Teisės akto projektas nustato kontrolės (prižiūros) procedūrą ir aiškius jos atlikimo kriterijus (atvejus, dažnį, fiksavimą, kontrolės rezultatų viešinimą ir panašiai)	Teisės akto projekte nenustatyta sprendimų teisėtumo ir įgyvendinimo kontrolės procedūra ir aiškūs jos atlikimo kriterijai (atvejai, dažnis, fiksavimas, kontrolės rezultatų viešinimas ir panašiai)		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
16.	Teisės akto projekte nustatytos kontrolės (prižiūros) skaidrumo ir objektyvumo užtikrinimo priemonės	Teisės akto projekte nenustatytos kontrolės (prižiūros) skaidrumo ir objektyvumo užtikrinimo priemonės		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
17.	Teisės akto projekte nustatyta subjektų, su kuriais susijęs teisės akto projekto nuostatų įgyvendinimas, atsakomybės rūšis (tarnybinė, administracinė, baudžiamoji ir panašiai)	Atsakomybę nustato kiti teisės aktai.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
18.	Teisės aktų projekte numatytas baigtinis sąrašas kriterijų, pagal kuriuos skiriama nuobauda (sankcija) už teisės akto projekte nustatytų nurodymų nevykdymą, ir nustatyta aiški jos skyrimo procedūra	Teisės akto projekte nėra numatyta nuobaudų skyrimo procedūra, nes tai nėra šio teisės akto reguliavimo dalykas. Tai nesudaro prielaidos korupcijai pasireikšti.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
19.	Kiti svarbūs kriterijai	Nereglamentuota.		<input type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas:

Įmokytojų administravimo skyriaus vedėjo pavaduotojas Linas Morkūnas

2017-03-08

(parašas) (data)



Teisės akto projekto vertintojas:

Veiklos planavimo ir pokyčių valdymo skyriaus vyriausioji specialistė Diana Stankevičiūtė

2017-03-08

(parašas) (data)





**VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBOS
PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBOS PRIE
SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS DIREKTORIAUS 2014 M.
RUGSĖJO 16 D. ĮSAKYMO NR. V-563 "DĖL SAVARANKIŠKAI DIRBANČIŲ ASMENŲ
TEISĖS NEMOKĖTI PRIVALOMOJO SVEIKATOS DRAUDIMO ĮMOKŲ VERTINIMO
DARBO PROCEDŪRŲ APRAŠYMO PATVIRTINIMO" PAKEITIMO**

2017 m. kovo d. Nr. V-
Vilnius

1. P a k e i č i u Teisės nemokėti privalomojo sveikatos draudimo įmokų vertinimo darbo procedūrų aprašymą (toliau – Aprašymas), patvirtintą Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Fondo valdyba) direktoriaus 2014 m. rugsėjo 16 d. įsakymu Nr. V-563 „Dėl Savarankiškai dirbančių asmenų teisės nemokėti privalomojo sveikatos draudimo įmokų vertinimo darbo procedūrų aprašymo patvirtinimo“ (su Fondo valdybos direktoriaus 2015-12-04 įsakymu Nr. V-603, 2016-09-29 įsakymu Nr. V-500 ir 2017-02-03 įsakymu Nr. V-56 atliktais pakeitimais):

1.1. 5 punktą išdėstau taip:

„5. Įmokų Taikomojoje sistemoje teisės nemokėti PSD įmokų laikotarpis turi būti įrašomas, jeigu Fondo valdybos teritoriniam skyriui yra pateikiami arba Fondo valdybos teritoriniame skyriuje gaunami dokumentai (originalai arba kopijos), patvirtinantys savarankiškai dirbančių asmenų arba savarankiškai PSD besidraudžiančių asmenų teisę nemokėti PSD įmokų, išrašai iš informacinių sistemų arba Aprašyme nustatytais atvejais Fondo valdybos Informacinėje sistemoje yra duomenys, patvirtinantys atitinkamą savarankiškai dirbančio asmens arba savarankiškai PSD besidraudžiančio asmens statusą.“;

1.2. 9 punktą išdėstau taip:

„9. Registro skyriaus vyriausiasis specialistas per vieną darbo dieną nuo dokumento nukreipimo dienos nustato, kurio laikotarpio PSD įmokos gali būti perskaičiuojamos: iki 2013-10-24 ar nuo 2013-10-25. Laikotarpio iki 2013-10-24 vertinimo procedūra vykdoma Aprašymo IV skyriaus nustatyta tvarka, o laikotarpio nuo 2013-10-25 vertinimo procedūra vykdoma Aprašymo V skyriaus nustatyta tvarka.“;

1.3. 11 punktą išdėstau taip:

„11. Nustatęs, kad savarankiškai dirbantis asmuo Fondo valdybos teritoriniam skyriui yra pateikęs arba Fondo valdybos teritorinis skyrius kitu būdu yra gavęs kurį nors iš Aprašymo 10 punkte nurodytų dokumentų (arba Aprašymo 10.2 papunktyje nurodytą dokumentą yra pateikęs VMI, o Aprašymo 10.4 papunktyje nurodytu atveju duomenys apie leidimo laikinai arba nuolat gyventi Lietuvos Respublikoje galiojimo pradžią ir pabaigą yra Fondo valdybos Informacinėje sistemoje), Registro skyriaus vyriausiasis specialistas per tris darbo dienas priima sprendimą dėl PSD įmokų perskaičiavimo, ant gauto dokumento užrašydamas rezoliuciją. Jei dokumentai, patvirtinantys teisę nemokėti PSD įmokų, nepateikiami, toliau atliekami veiksmai, numatyti Aprašymo 7 punkte.“;

1.4. 12 punktą išdėstau taip:

„12. Rezoliucijoje nurodomas teisės nemokėti PSD įmokų pagrindas (nurodomas Aprašymo punktas) ir teisės nemokėti laikotarpis. Teisės nemokėti PSD įmokų laikotarpio pradžia laikoma dokumente nurodyto atitinkamo mėnesio pirma diena. Teisės nemokėti PSD įmokų laikotarpio pabaiga laikoma dokumente nurodyto atitinkamo mėnesio paskutinė diena, o jeigu nėra duomenų apie asmens grįžimą į Lietuvą, yra nenurodoma laikotarpio pabaiga (neterminuotas laikotarpis).

Jeigu pateikiamas leidimas gyventi Lietuvos Respublikoje arba duomenys apie minėto leidimo galiojimo pradžią ir pabaigą yra Fondo valdybos Informacineje sistemoje, teisės nemokėti PSD įmokų laikotarpiais laikomas laikotarpis nuo savarankiškai dirbančio asmens veiklos pradžios iki paskutinės dienos prieš leidimo gyventi Lietuvos Respublikoje galiojimo pradžios datą ir laikotarpis nuo kitos dienos po leidimo gyventi Lietuvos Respublikoje galiojimo pabaigos datos iki savarankiškai dirbančio asmens veiklos pabaigos, išskyrus atvejus, jeigu savarankiškai dirbantis asmuo faktiškai atvyko vėliau, negu leidimo gyventi Lietuvos Respublikoje galiojimo pradžios data arba faktiškai išvyko anksčiau negu leidimo gyventi Lietuvos Respublikoje galiojimo pabaigos data (nustatant teisės nemokėti PSD įmokų laikotarpį šiais atvejais atsižvelgiama į faktinio atvykimo ir išvykimo datas pagal Gyventojų registro duomenis).“;

1.5. 13 punktą išdėstau taip:

„13. Teisės nemokėti PSD įmokų laikotarpiu savarankiškai dirbantis asmuo gali nemokėti ir PSD įmokų, mokamų kas mėnesį, ir PSD įmokų, priskaičiuotų nuo metinės pajamų sumos (proporcingai tai metų daliai, kurios metu gali nemokėti PSD įmokų), išskyrus Rusijos Federacijos kariškius pensininkus.

Jeigu savarankiškai dirbantis asmuo yra Rusijos Federacijos kariškis pensininkas, teisės nemokėti PSD įmokų laikotarpiu jis gali nemokėti PSD įmokų, mokamų kas mėnesį, tačiau turi mokėti PSD įmokas, priskaičiuotas nuo metinės pajamų sumos, taip pat turi būti mokamos PSD įmokos nuo atitinkamą mėnesį išsiimamų asmeniniams poreikiams lėšų, jeigu jis yra individualios įmonės savininkas, ūkinės bendrijos tikrasis narys arba mažosios bendrijos narys.“;

1.6. 16 punktą išdėstau taip:

„16. Registro skyriaus vyresnysis/vyriausiasis specialistas pagal rezoliuciją arba pažymą per tris darbo dienas įrašo Įmokų Taikomojoje sistemoje teisės nemokėti PSD įmokų laikotarpį.“;

1.7. 17 punktą išdėstau taip:

„17. Su teise nemokėti PSD įmokų susiję dokumentai įsegami trumpai saugomoje draudėjo byloje.“;

1.8. 18 punktą išdėstau taip:

„18. Apie priimtą sprendimą dėl PSD įmokų perskaičiavimo savarankiškai dirbantis asmuo per penkias darbo dienas informuojamas per Elektroninę draudėjų aptarnavimo sistemą ar kitomis elektroninėmis informavimo priemonėmis. Jeigu nėra galimybės draudėjo informuoti per Elektroninę draudėjų aptarnavimo sistemą ar kitomis elektroninėmis informavimo priemonėmis, draudėjas per penkias darbo dienas informuojamas raštu, išskyrus atvejus, jeigu nėra žinoma jo gyvenamoji vieta arba korespondencijos gavimo adresas.“;

1.9. 20 punktą išdėstau taip:

„20. Jeigu savarankiškai dirbantis asmuo yra/buvo išvykęs iš Lietuvos Respublikos į užsienio valstybę, nepriklausančią nurodytoms Aprašymo 19 punkte, Registro skyriaus vyriausiasis specialistas per septynias darbo dienas nuo šio Aprašymo 9 punkte nurodytų veiksmų atlikimo dienos nustato, ar savarankiškai dirbantis asmuo Fondo valdybos teritoriniam skyriui yra pateikęs kurį nors iš Aprašymo 10.2 – 10.4 papunkčiuose nurodytų dokumentų. Šiame punkte nurodytu pagrindu savarankiškai dirbančiam asmeniui teisė nemokėti PSD įmokų gali būti nustatyta tik dėl PSD įmokų, kurios yra priskaičiuotos už laikotarpį iki 2016-03-31.“;

1.10. 21 punktą išdėstau taip:

„21. Nustatęs, kad savarankiškai dirbantis asmuo yra pateikęs arba Fondo valdybos teritorinis skyrius kitu būdu yra gavęs atitinkamai 10.1 arba 10.2 - 10.4 papunkčiuose nurodytą dokumentą (arba Aprašymo 10.2 papunktyje nurodytą dokumentą yra pateikęs VMI, o Aprašymo 10.4 papunktyje nurodytu atveju duomenys apie leidimo laikinai arba nuolat gyventi Lietuvos

Respublikoje galiojimo pradžią ir pabaigą yra Fondo valdybos Informacinėje sistemoje) arba dokumentus, įrodančius, kad jis dirba/yra dirbęs užsienio valstybėje (P60 formą, P45 formą), o savarankiškai PSD besidraudžiantis asmuo yra pateikęs arba Fondo valdybos teritorinis skyrius kitu būdu yra gavęs atitinkamai kurį nors iš Aprašymo 10.1, 10.3.4, 10.3.7 papunkčiuose nurodytų dokumentų, arba dokumentus, įrodančius, kad jis dirba/yra dirbęs užsienio valstybėje (P60 formą, P45 formą). Registro skyriaus vyriausiasis specialistas per tris darbo dienas priima sprendimą dėl PSD perskaičiavimo, ant gauto dokumento užrašydamas rezoliuciją. Toliau atliekami veiksmai, numatyti Aprašymo 12, 13, 16-18 punktuose. Jei dokumentai, patvirtinantys teisę nemokėti PSD įmokų, nepateikiami, toliau atliekami veiksmai, numatyti Aprašymo 7 punkte.“;

1.11. 23 punktą išdėstau taip:

„23. Nustatęs Aprašymo 22 punkte nurodytus duomenis, Registro skyriaus vyriausiasis specialistas per tris darbo dienas priima sprendimą dėl PSD įmokų perskaičiavimo, ant gauto dokumento užrašydamas rezoliuciją. Toliau atliekami veiksmai, numatyti Aprašymo 12, 13, 16-18 punktuose.“;

1.12. 26 punktą išdėstau taip:

„26. Jeigu savarankiškai dirbantis asmuo – užsienietis yra/buvo atvykęs į Lietuvos Respubliką iš užsienio valstybės ir atitinka visas sąlygas, nurodytas Aprašymo 27.1, 27.2, 27.3, 27.4 papunkčiuose, tai Registro skyriaus vyriausiasis specialistas per septynias darbo dienas nuo šio Aprašymo 27.1, 27.2, 27.3, 27.4 papunkčiuose nurodytas sąlygas patvirtinančių duomenų surinkimo parengia pažymą. Toliau atliekami veiksmai, numatyti Aprašymo 12, 13, 16-18 punktuose. Šiuo atveju pažyma už savarankiškai dirbančio asmens veiklos laikotarpį, tenkantį atitinkamiems kalendoriniams metams, surašoma ne anksčiau kaip pasibaigus metinės pajamų mokesčio deklaracijos pateikimo VMI terminui. Teisės nemokėti PSD įmokų laikotarpio pabaigos data nėra nurodoma (neterminuotas laikotarpis).“;

1.13. pripažįstu 29 punktą netekusiu galios;

1.14. 30 punktą išdėstau taip:

„30. Jeigu savarankiškai PSD besidraudžiantis asmuo – užsienietis yra/buvo atvykęs į Lietuvos Respubliką iš užsienio valstybės, sprendžiant klausimą dėl šio asmens galėjimo nemokėti PSD įmokų, jis yra laikomas nuolat negyvenančiu Lietuvoje nepriklausomai nuo to, ar turi leidimą nuolat gyventi Lietuvos Respublikoje, jeigu jis atitinka sąlygas, nurodytas Aprašymo 27.1, 27.2, 27.4 papunkčiuose. Registro skyriaus vyriausiasis specialistas per septynias darbo dienas nuo šio Aprašymo 27.1, 27.2, 27.4 papunkčiuose nurodytas sąlygas patvirtinančių duomenų surinkimo parengia pažymą. Toliau atliekami veiksmai, numatyti Aprašymo 12, 13, 16-18 punktuose. Pažyma už savarankiškai PSD besidraudžiančiam asmeniui priskaičiuotų PSD įmokų laikotarpį, tenkantį atitinkamiems kalendoriniams metams, surašoma ne anksčiau kaip pasibaigus atitinkamiems metams. Teisės nemokėti PSD įmokų laikotarpio pabaigos data nėra nurodoma (neterminuotas laikotarpis).

1.15. pripažįstu 32 punktą netekusiu galios;

1.16. 33 punktą išdėstau taip:

„33. Jeigu Fondo valdybos teritorinis skyrius gauna informaciją, kad laikotarpiu, kurį savarankiškai dirbančiam asmeniui įmokų Taikomojoje sistemoje įrašyti teisės nemokėti PSD įmokų laikotarpiai, jis atvyko laikinai arba nuolat gyventi į Lietuvos Respubliką, o savarankiškai PSD besidraudžiantis asmuo laikotarpiu, kurį įmokų Taikomojoje sistemoje įrašyti teisės nemokėti PSD įmokų laikotarpiai, atvyko nuolat gyventi į Lietuvos Respubliką, arba vadovaujantis ES socialinės apsaugos sistemų koordinavimo reglamentais, savarankiškai dirbančiam asmeniui arba savarankiškai PSD besidraudžiančiam asmeniui pradėti taikyti Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos teisės aktai arba Fondo valdybos Informacinėje sistemoje pasikeičia duomenys apie leidimo gyventi Lietuvos Respublikoje galiojimo pradžią ir pabaigą, Registro skyriaus vyriausiasis specialistas per septynias darbo dienas nuo dokumentų nukreipimo jam dienos arba nuo pavedimo gavimo dienos priima sprendimą dėl PSD įmokų laikotarpio tikslinimo. Toliau atliekami Aprašymo 12, 13, 16 - 18 punktuose nurodyti veiksmai.“;

1.17. I priedą pripažįstu netekusiu galios.

2. Įpareigoju:

2.1. Fondo valdybos Komunikacijos skyrių paskelbti šį įsakymą Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigų intraneto svetainėje;

2.2. Fondo valdybos Informacinės sistemos eksploatavimo ir informacijos valdymo skyrių šį įsakymą išsiųsti Fondo valdybos direktoriaus pavaduotojams, Fondo valdybos padaliniams, Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritoriniams skyriams ir kitoms Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigoms.

Direktorius

Mindaugas Sinkevičius