



**VALSTYBINIO SOCIALINIO  
DRAUDIMO FONDO VALDYBOS  
KARINIŲ IR JOMS PRILYGINTŲ  
STRUKTŪRŲ SKYRIUS**

**2017 METŲ  
VEIKLOS ATASKAITA**

2018 m. sausio 30 d., Nr.

Vilnius, 2018

I. ESMINIŲ POKYČIŲ ĮGYVENDINIMAS .....	3
1.1. Valstybinio socialinio draudimo įmokų surinkimo plano vykdymas .....	3
1.2. Pašalpų permokų susidarymo priežastys ir susigrąžinimo lygis per 2017 metus .....	5
II. GEROSIOS PATIRTIES PAVYZDŽIAI IR PASIŪLYMAI FONDO ADMINISTRAVIMO ĮSTAIGŲ VEIKLOS TOBULINIMUI .....	6
III. 2017 METŲ VEIKLOS PLANO VYKDYMO REZULTATAI.....	7
IV. 2017 METŲ RIZIKOS VEIKSNIŲ VALDYMO BŪKLĖS REZULTATAI .....	18

## 1.1. Valstybinio socialinio draudimo įmokų surinkimo plano vykdymas

2018 m. sausio 1 d. Valstybinio socialinio draudimo Karinių ir joms prilygintų struktūrų skyriuje (toliau – Skyrius) įregistruoti 87 draudėjai. Tai 1 draudėju mažiau nei 2017 m. sausio 1 d. - draudėjas buvo išregistruotas JAR.

Skyriuje 2017 m. gruodžio 31 d. buvo 32446 apdraustųjų, t. y. 3,9 procentais daugiau nei 2017 m. sausio 1 d.

Skyriuje vykdoma karių savanorių ir jaunesniųjų karininkų valstybinio socialinio draudimo apskaita. Vidutiniškai kas mėnesį buvo pateikiami duomenys apie 3043 karių savanorių ir jaunesniųjų karininkų valstybinio socialinio draudimo laikotarpius ir pajamas, nuo kurių skaičiuojamos valstybinio socialinio draudimo įmokos.

Draudėjų ir apdraustųjų apskaitą, apdraustųjų asmenų duomenų tikslinimą iki 2017-09-18 vykdė 4 specialistai: 3 vyresnieji specialistai (B9 kategorija) ir vyriausiasis specialistas (A10 kategorija), nuo 2017-09-19 vykdė 3 vyresnieji specialistai (B9 kategorija), todėl išaugo vyresniojo specialisto darbo krūvis.

Skyriaus Įslaptintos informacijos ryšių ir informacinėje sistemoje (toliau – IIRIS) tvarkoma įslaptintų draudėjų apdraustųjų apskaita, todėl Valstybinio socialinio draudimo pranešimai neteikiami per Elektroninę draudėjų aptarnavimo sistemą pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu. Skyriaus draudėjai valstybinio socialinio draudimo pranešimų pateikimui naudoja kelis būdus: Vyriausybinių plačiajuostį šifruoto duomenų ir balso perdavimo tinklą, informinę pranešimus, kaip elektroninius dokumentus, optinius diskus ir siųsdami nustatytu elektroniniu paštu arba pateikdami elektroninę laikmeną, vėliau pateikiant popierinius spausdintus ir pasirašytus pranešimus. Dalis draudėjų teikia tik popierinius spausdintus ir pasirašytus dokumentus.

Valstybinio socialinio draudimo tiek elektroninių, tiek popierinių pranešimų pateikimas, tikrinimas reikalauja specialistų darbo laiko sąnaudų. Per 2017 m. draudėjai pateikė 22593 valstybinio socialinio draudimo pranešimų (1-SD, 2-SD, 9-SD, 12-SD, SAM).

Skyriuje draudėjų nepateikusių duomenų apie apdraustuosius 2017 m. nenustatyta, apdraustųjų, kurių duomenys neįrašyti į informacinę duomenų bazę, nėra.

2017 m. per I - IV ketvirčius Skyriuje priskaičiuota 156 036 810 Eur valstybinio socialinio draudimo įmokų. Lyginant su 2016 m. tai 19 368 231 Eur arba 14,17 procento daugiau.

2017 m. per keturis ketvirčius surinkta 157628999 Eur (tame tarpe 359250 Eur sumažinto darbo užmokesčio dalies gražinimo įmokos), t. y. 20673241 Eur arba 15,35 proc. daugiau nei per 2016 m. keturis ketvirčius.

2017 m. draudėjai sumokėjo 415566 Eur valstybinio socialinio draudimo įmokų už statutinius pareigūnus 2002-2004 metais buvusius vaiko priežiūros atostogose.

Skyriaus įmokų surinkimo lygis už 2017 m. 1 - 12 mėnesius pateiktas 1 lentelėje.

2017 metų laikotarpiai	Gautų įmokų suma, Eur*	Priskaičiuotų įmokų suma, Eur*	Karinių ir joms prilygintų struktūrų skyriaus vertinimo kriterijaus rezultatas, proc.
3 mėnesiai	39821496	39073288**	101,91
6 mėnesiai	80372131	78081389	102,93
9 mėnesiai	117067263	116353140	100,61
12 mėnesių	158394439	157708394	100,43

\* - VSD įmokos be privalomojo sveikatos draudimo įmokų ir dėl ekonomikos krizės neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio (atlyginimo) dalies grąžinimo priskaičiuotų įmokų;

\*\* - priskaičiuotų VSD įmokų suma per ketvirtį + draudėjų įsiskolinimas metų pradžioje, Eur

Skyriaus Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius apskaičiuoja draudėjui mokėtiną pašalpos sumą, privalomojo sveikatos draudimo sumą, kurioje įvertinamos apdraustojo turėtos draudžiamosios pajamos iki 2015-12-31 arba 2016-12-31. Priskaičiuotos iš minėtų pažymų privalomojo sveikatos draudimo įmokos turi atsispindėti finansinėje ataskaitoje F4 (L6). Pažymėtina, kad į finansinę ataskaitą F4 (L6) duomenys iš šių pažymų programiniu būdu perkeliama neteisingi, todėl Registro specialistai 2017 m. 1- 4 ketvirčių draudžiamąsias pajamas, nuo kurių skaičiuojamos privalomojo sveikatos draudimo įmokos ir privalomojo sveikatos draudimo įmokas skaičiavo ir įrašė rankiniu būdu.

2017 m. priskaičiuota 238136 Eur privalomojo sveikatos draudimo įmokų, iki 2018 m. sausio 15 d. sumokėta 243936 Eur privalomojo sveikatos draudimo įmokų.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmenų, kuriems už darbą apmokama iš valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšų, dėl ekonomikos krizės neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio (atlyginimo) dalies grąžinimo įstatymo nuostatomis 2017 m. buvo sumokėta 359250 Eur. Visi draudėjai sumokėjo VSD ir PSD įmokas už 2017 m. pagal jų paskirstymą procentinėmis dalimis.

2017 m. draudėjams buvo priskaičiuota 2499,27 Eur delspinigių už pavėluotai pervestas valstybinio socialinio draudimo įmokas, sumokėta 2500,25 Eur. t. y. visi priskaičiuoti delspinigiai buvo sumokėti.

2017 m. buvo gauti 421 draudėjų prašymai tikslinti duomenis. Atlikta 9594 įrašų tikslinimų, vidutiniškai 800 tikslinimų per mėnesį. Skyriaus draudėjai neturi galimybės teikti patikslintus PT pranešimus (PT-1SD, PT-2-SD, PT-SAM3SD, PT-9-SD ir kt.). Todėl duomenų tikslinimui teikiami pasirašyti popieriniai dokumentai, specialistų patikrinami draudžiamųjų pajamų ir valstybinio socialinio draudimo įmokų skirtumai, tikslinimai atliekami rankiniu būdu.

Skyrius daugiausiai tikslinimų sulaukia iš Lietuvos kariuomenės ir vyriausiųjų apskričių policijos komisariatų. Siekiant sumažinti tikslinimų skaičių, 2017 m. įvyko susitikimas su Lietuvos kariuomenės atsakingais asmenimis, parengti ir išsiųsti raštai apskričių policijos komisariatams.

Skyriaus Registro specialistai teikė užsakymą „Sodra pagalba“ dėl Karinių ir joms prilygintų struktūrų skyriui PT pranešimų sukūrimo. Gautas atsakymas, kad pasiūlymas bus realizuotas, tačiau užsakymas neįvykdytas.

Kiekvieną mėnesį visi Skyriaus draudėjai prašo pateikti informaciją apie apdraustus asmenis – pensijų kaupimo dalyvius, savo lėšomis mokančius papildomas pensijų įmokas.

Skyriaus Registro specialistai apdraustiesiems asmenims, teritoriniams skyriams rengia pažymą apie apdraustųjų asmenų valstybinį socialinį draudimą, valstybinio socialinio draudimo

laikotarpius ir draudžiamąsias pajamas, atleidimo iš tarnybos pagrindą. 2017 m. buvo parengtos 168 pažymos.

2017 m. bankroto bylų neiškelta, nurašytų skolų nebuvo.

## 1.2. Pašalpų permokų susidarymo priežastys ir susigrąžinimo lygis per 2017 metus

Skyriuje 2017 m. sausio – gruodžio mėn. nustatyta ligos, tėvystės, motinystės ir vaiko priežiūros išmokų (toliau – Išmokų) permokų suma 1057,13 Eur (neįskaitant gyventojų pajamų mokesčio ir privalomojo sveikatos draudimo įmokų), priimta 16 sprendimų dėl permokų nustatymo, 12 sprendimų dėl permokų išieškojimo. Apskaičiuotas Išmokų permokų susigrąžinimo lygis 2017 m. gruodžio 31 d. – 100 procentų.

Išanalizavus duomenis nustatytos Išmokų permokų susidarymo priežastys (permokų sumos analizuojamos neįskaitant gyventojų pajamų mokesčio ir privalomojo sveikatos draudimo įmokų):

1. Apdraustasis pateikė prašymą nutraukti vaiko priežiūros išmokos mokėjimą, kai išmoka jau buvo išmokėta. Nustatytas vaiko priežiūros išmokos permoka - 111,74 Eur. Permoka išieškota iš ligos išmokos.

2. Vaiko priežiūros išmokos gavimo laikotarpiu išmokėta tėvystės išmoka, nustatyti vaiko priežiūros išmokos 4 permokų atvejai, suma 670,38 Eur. Permokos išieškotos iš tėvystės išmokų.

3. Nepasibaigus tėvystės atostogoms asmuo anksčiau grįžo į darbą, nustatytas tėvystės išmokos permoka - 108,09 Eur. Permoka išieškota iš ligos išmokos.

4. Atgaline data išduoti elektroniniai nedarbingumo pažymėjimai, dėl to keitėsi teisės į išmoką data ir vidutinis dienos kompensuojamasis uždarbis, nustatyti ligos išmokos 5 permokų atvejai, suma 131,86 Eur (Gydymo įstaigos: VšĮ Kalvarijos pirminės sveikatos priežiūros centras, UAB „Gutavita“, VšĮ Prienų rajono pirminės sveikatos priežiūros centras ir VšĮ Kaišiadorių pirminės sveikatos priežiūros centras). 2 permokas asmenys grąžino, 3 permokos išieškotos iš ligos išmokos.

5. Patikrinus medicininius dokumentus pasikeitė teisės į išmoką data ir vidutinis dienos kompensuojamasis uždarbis, nustatyti ligos išmokos 3 permokų atvejai, suma 11,95 Eur (Rimanto Bernoto pirminės sveikatos priežiūros centras ir AB „Vilijampolės sveikatos centras“).

6. Draudėjas patikslino draudžiamąsias pajamas, nustatyti ligos ir motinystės išmokų 2 permokų atvejai, suma 23,11 Eur (Klaipėdos apskrities vyriausiasis policijos komisariatas ir Finansinių nusikaltimų tyrimo tarnyba prie VRM).

Eil. Nr.	Permokos	Atvejų skaičius	Suma Eur	Išieškojimo %
1.	Ligos išmoka	9	148,84 Eur	100%
2.	Tėvystės išmoka	1	108,09 Eur	100%
3.	Vaiko priežiūros išmoka	5	782,12 Eur	100%
4.	Motinystės	1	18,08 Eur	100%
	Iš viso	<b>15</b>	<b>1057,13 Eur</b>	<b>100%</b>

## II. GEROSIOS PATIRTIES PAVYZDŽIAI IR PASIŪLYMAI FONDO ADMINISTRAVIMO ĮSTAIGŲ VEIKLOS TOBULINIMUI



Skyriuje šiuo metu netaikomas Lean sistemos Kaizen metodas.

### III. 2017 METŲ VEIKLOS PLANO VYKDYMO REZULTATAI



2017 metų VSDFV Karinių ir joms prilygintų struktūrų skyriaus veiklos planas buvo patvirtintas VSDFV direktoriaus 2017 m. birželio 5 d. įsakymu Nr. V-275.

Eil. Nr.	Priemonės	Proceso ir/ar indėlio vertinimo kriterijai ir/ar jų reikšmės	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Įrašai apie priemonės įvykdymą
<b>TIKSLAS „BŪTI INSTITUCIJA, ŠVIEČIANČIA VISUOMENĖ, TURINČIA EFEKTYVIUS PROCESUS IR ĮSITRAUKUSIUS DARBUOTOJUS BEI KOKYBIŠKAI APTARNAUJANČIA KLIENTUS“</b>					
<b>1. Veiklos kryptis „Veiklos ir procesų tobulinimas“</b>					
<b>1.1. Skyriaus veiklos valdymas</b>					
1.1.1.	Organizuoti Skyriaus darbuotojų susirinkimus, Skyriaus veiklos rezultatų, plano vykdymui aptarti, numatant priemones veiklai gerinti.	Užtikrinti veiklos stebėseną ir įvertinti pokyčius.	Vadovybė Padalinių vadovai	2017-12-31	Įvykdyta. 2017-05-04 Nr. (1.8) 3V-2 numatytos priemonės veiklai gerinti (Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius) 2017-08-30 Nr. (1.8) 3V-12 numatytos priemonės veiklai gerinti (Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius)
1.1.1.1.	Veiklos sąnaudų sąmatos vykdymas.	Racionalus lėšų naudojimas.	Finansų ir apskaitos skyrius	II ketv.	Įvykdyta. 2017-06-22 susirinkimo protokolas Nr.(1.8) 3V-8 „Veiklos sąnaudų sąmatos vykdymas“
1.1.1.2.	Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyriaus veiklos rodikliai.	Įvertintos klaidos, identifikuoti trukdžiai, pateikti pasiūlymai vadovybei.	Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius	III ketv.	Įvykdyta. 2017-05-04 Nr. (1.8) 3V-2 pateikti pasiūlymai

					2017-08-30 Nr. (1.8) 3V-12 pateikti pasiūlymai
1.1.1.3.	Draudėjų ir apdraustųjų apskaitos vertinimo rodikliai.	Įvertintos klaidos, identifikuoti trukdžiai, pateikti pasiūlymai vadovybei.	Vyriausiasis ir vyresnieji specialistai	IV ketv.	Įvykdyta. 2017-06-02 Skyriaus darbuotojų susirinkime pristatyti rodikliai, aptarti trukdžiai 2017-11-02 aptarti rodikliai, procedūros susirinkime protokolas Nr.(1.8)3V-18
1.1.2.	Užtikrinti pokyčius, įsigaliojus naujam Darbo kodeksui.	Parengti reikalingi dokumentai, atlikti kiti būtinausi veiksmai.	Informacinės sistemos eksploatavimo ir veiklos administravimo skyrius	Iki 2017-07-01	Įvykdyta. 2017-05-05 surengtas susirinkimas, kurio metu informuoti darbuotojai apie naują LR Darbo kodeksą ir numatomus pasikeitimus. Sudarytas būtinų veiksmų planas. Peržiūrėti lokalūs teisės aktai, atlikti pakeitimai. Patvirtintos lygių galimybių ir darbuotojų duomenų apsaugos politikos. Perskaičiuoti atostogų likučiai. Peržiūrėtos darbo sutartys. Išanalizuotos darbuotojų mokymo ir kvalifikacijos galimybės ir atlikti kt. būtini veiksmai.
<b>1.2. Tobulinti komandinio darbo įgūdžius, gerinti skyriaus darbuotojų bendradarbiavimą bei didinti darbuotojų pasitenkinimą</b>					
1.2.1.	Vykdyti anonimines darbuotojų apklausas, išsiaiškinti, kaip jie vertina:	Atliktos anonimines darbuotojų apklauso ir jų analizę. Išsiaiškinti ir pašalinti darbo aplinkos trūkumus.	Informacinės sistemos eksploatavimo ir veiklos		Įvykdyta. Parengtos elektroninės anketos, skirtos darbuotojų apklausai. Atliktos anoniminės



			administravimo skyrius		darbuotojų apklausos dviem etapais. Atlikta apklausos rezultatų analizė.
1.2.1.1.	- įstaigos darbo aplinką, - valdymą Skyriuje ir atskiruose padaliniuose, - naujos informacijos prieinamumą ir pateikimo būdus.			I pusmet.	Įvykdyta. Apklausoje dalyvavo visi Skyriaus valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartį (toliau – darbuotojai). Nustatyta, kad daugiau nei 62 proc. Skyriaus darbuotojų labai gerai vertina vadovavimą įstaigoje. Net 53,1 proc. Skyriaus darbuotojų galimybę tobulintis pasirinko, kaip maloniausią nepiniginį skatinimo būdą. Net 78,1 proc. apklaustų Skyriaus darbuotojų gerai įvertino naujos informacijos prieinamumą ir pateikimo būdus. Daugiau nei 78 proc. Skyriaus darbuotojų teigė, kad neplanuoja keisti darbo. Nutarta periodiškai vykdyti supažindinimą su teisės aktais. Įvesti kiekvieno skyriaus veiklos rodiklių stebėseną ir aptarimą susirinkimo metu.
1.2.1.2.	- darbuotojų tarpusavio santykius,			II pusmet.	Įvykdyta. Apklausoje

	- darbo krūvi, - komunikaciją,				dalyvavo visi Skyriaus valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartį. Nustatyta, kad daugiau nei 80 proc. darbuotojų vertina tarpusavio santykius teigiamai.
1.2.2.	Gerinti skyriaus darbuotojų darbo kokybę, efektyvumą, našumą. Organizuoti vidinius mokymus:				Pravesti vidiniai mokymai.
1.2.2.1.	Dėl vykdomų išmokų permokų nustatymo, apskaitos, išieškojimo ir nurašymo.	Gerėja kokybė, mažėja klaidų.	Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius	IV ketv.	Įvykdyta. 2017-12-11 Nr. (1.8) 3V-24 vidiniai mokymai
1.2.2.2.	Įmokų priskaitymo ir apmokėjimo problemos ir klaidų priežastys apskaitoje.	Gerėja kokybė, mažėja klaidų.	Finansų ir apskaitos skyrius	III ketv.	Įvykdyta. 2017-07-04 susirinkimo protokolas Nr.(1.8) 3V-10 dėl permokų ir žalos atlyginimo pajamų apskaitos, 2017-12-07 mokymai/diskusija su Fondo valdybos specialistais (L. Lizūnienė, N. Balčytytė) įmokų priskaitymo ir apmokėjimo srityje protokolas 2017-12-18 Nr.(1.8)3V-26
<b>1.3. Rizikų valdymas</b>					
1.3.1.	Identifikuoti naujus rizikos veiksniai ir atlikti jų įvertinimą. Nustatyti aukštos svarbos lygmens rizikos veiksniai ir jų valdymo priemonės.	Identifikuoti nauji rizikos veiksniai. Užpildytas rizikos veiksnių sąrašas.	Rizikos valdymo grupė	III ketv.	Įvykdyta. Naujų rizikos veiksnių neidentifikuota.
1.3.2.	Vykdyti rizikos valdymo priemonių	Pateikti direktoriui ketvirčio	Rizikos valdymo	Ketvirčiui	Įvykdyta.

	plano įgyvendinimo ir pasiektų rezultatų priežiūrą, užtikrinti rizikos vertinimo bei valdymo priemonių taikymo veiksmingumą.	ataskaitas apie veiklos rizikos veiksnių valdymo būklę.  Parengta skyriaus praėjusio ataskaitinio laikotarpio ataskaita apie rizikos veiksnių valdymo priemonių efektyvumą.  Įvertinti visi į rizikos veiksnių sąrašą įtraukti veiksniai, parengtas rizikos veiksnių sąrašas.  Parengta ir pateikta skyriaus direktoriui tvirtinti 2017 metų ataskaita.	grupė	pasibaigus iki pirmo mėn. 30 d.  III ketv.  III ketv.  Iki 2017-12-15	Ataskaita pateikta Fondo valdybai su Skyriaus veiklos ataskaita.  Naujų rizikos veiksnių nenustatyta.  Parengta rizikos valdymo ataskaita 2017-12- 22 Nr.(1.16)4R-110.
1.3.3.	Atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą.	Surašyta korupcijos pasireiškimo tikimybės išvada.	Informacinės sistemos eksploatavimo ir veiklos administravimo skyrius	Iki 2017-08-16	Įvykdyta. Atliktas korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimas ir pateikta Fondo valdybai.
<b>1.4. Valstybinio socialinio draudimo įmokų administravimas, apdraustųjų duomenų tvarkymas, išmokų skyrimas ir mokėjimas</b>					
1.4.1.	Analizuoti ir apibendrinti Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyriaus specialistų išmokų skyrimo ir mokėjimo klaidas, jas aptarti susirinkimuose bei numatyti priemones rezultatams gerinti ir klaidoms šalinti.	Organizuotas susirinkimas, atlikta analizė, numatytos priemonės klaidoms mažinti.	Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius	<b>II -III ketv.</b> <b>IV ketv.</b>	Įvykdyta.2017-04-04 Nr. (1.8) 3V-1 2017-05-17 Nr. (1.8) 3V-3 2017-09-04 Nr. (1.8) 3V-13, organizuoti susirinkimai, numatytos priemonės veiklai gerinti 2017-10-03 Nr. (1.8) 3V-15; 2017-10-20 Nr. (1.8) 3V-18; 2017-12-04 Nr. (1.8) 3V-23;

					2017-12-11 Nr. (1.8) 3V-24 organizuoti susirinkimai, numatytos priemonės veiklai gerinti
1.4.2.	Atlikti išmokų gavėjų permokų susidarymo priežasčių analizę, pateikti išvadas.	Atlikta analizė, pateiktos išvados	Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius	III ketv.	Įvykdyta. Atlikta analizė, pateiktos išvados 2017-08-31 Nr. 4RE-37 IV ketv. 2017-12-11 Nr. 4RE-88
1.4.3.	Įvertinti veiklos pokyčius, teisės aktų pakeitimus ir, esant būtinybei, parengti Skyriaus teisės aktų pakeitimus.	Užtikrinti teisės aktų laikymąsi valstybinio socialinio draudimo įmokų administravimo srityje.	Direktoriaus pavadootojas Finansų ir apskaitos skyrius Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius Vyriausieji, vyresnieji specialistai	II pusmet.	Įvykdyta. 2017-09-11 Nr. 4RE-44 „Dėl vidaus kontrolės aprašo pakeitimo“ 2017-07-05 Nr. 4RE-27 „Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Karinių ir joms prilygintų struktūrų skyriaus įslaptintos informacijos fizinės apsaugos užtikrinimo taisyklių“ 2017-09-22 Nr. 4RE-50 „Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Karinių ir joms prilygintų struktūrų skyriaus įslaptintos informacijos administravimo ir išslaptinimo tvarkos aprašo pakeitimo“ 2017-11-13 Nr. 4RE-80 „Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Karinių ir joms prilygintų struktūrų skyriaus įslaptintos informacijos ryšių ir

					informacinės sistemos nuostatų pakeitimo“ (Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius)
1.4.5.	Veiklos vertinimo rodiklių (įmokų surinkimo lygis, draudėjų, skolingų Fondo biudžetui virš 3 Eur, dalis) analizė, kitimo priežasčių nagrinėjimas.	Parengti apdraustųjų asmenų duomenų tikslinimo, veiklos vertinimo rodiklių analizė ir veiksmų planas.	Vyriausieji, vyresnieji specialistai	II ketv. III ketv. IV ketv.	Įvykdyta. 2017-06-09 surengtas susitikimas su Lietuvos kariuomenės atsakingais darbuotojais. Birželio-rugpjūčio mėnesiais išsiųsti raštai apskričių policijos komisariatams.
<b>1.5. Skyriaus informacinių sistemų valdymas. Informacijos saugumo užtikrinimas.</b>					
1.5.1.	Administratoriui pateikus informaciją, inicijuoti ir koordinuoti Įslaptintos informacijos ryšio ir informacinės sistemos (IIRIS) ir tinklo veiklos tęstinumo valdymo plano bandymus.	Parengta Įslaptintos informacijos ryšio ir informacinės sistemos ir tinklo tęstinumo valdymo plano bandymo ataskaita.	Informacinės sistemos eksploatavimo ir veiklos administravimo skyrius ir saugos įgaliotinis	2017-10-31	Įvykdyta. 2017-11-17 Nr. (1.21) 4R-107 parengta ataskaita
1.5.2.	Administratoriui pateikus informaciją, organizuoti patikrinimą dėl SSRA ir SVPA nurodytų apsaugos priemonių įgyvendinimo IIRIS bei surašyti saugumo reikalavimų atitikties aktą.	Surašyti aktai, nustačius trūkumus, numatytos priemonės juos pašalinti.	Informacinės sistemos eksploatavimo ir veiklos administravimo skyrius ir Saugos įgaliotinis	2017-11-30	Įvykdyta. 2017-11-30 Nr. (9.1.8) 9RN-19 „Įslaptintos informacijos ryšių ir informacinės sistemos saugumo reikalavimų atitikties/neatitikties aktas“
1.5.3.	Gavus iš Fondo valdybos finansavimą, užtikrinti sklandų programinės įrangos funkcionalumą.		Informacinės sistemos eksploatavimo ir		Negautas finansavimas, neįvykdyta.

			veiklos administravimo skyrius		
1.5.4.		Parengtos viešojo pirkimo techninės sąlygos.		2017-07-31	Negautas finansavimas, neįvykdyta.
1.5.4.1.		Atliktas PĮ vystymo viešasis pirkimas, pasirašytos sutartys.		2017-10-01	Negautas finansavimas, neįvykdyta.
1.5.4.2.		Atlikti programinės įrangos patobulinimai, užtikrinantys jos sklandų veikimą. Pasirašyti darbų priėmimo-perdavimo aktai.		IV ketv.	Negautas finansavimas, neįvykdyta.
<b>1.6. Efektyvus finansų valdymas</b>					
1.6.1.	Tobulinti Skyriaus surenkamųjų įmokų bei išmokų apskaitos procesus, eigą bei tvarką.	Atlikta analizė, identifikuoti trūkumai, parengtas trūkumų šalinimo veiksmų planas.	Finansų ir apskaitos skyrius	2017-09-30	Įvykdyta. 2017-02-03 išsiųstas raštas draudėjams "Dėl įmokų, mokamų į Valstybinio socialinio draudimo biudžetą, kodų", 2017-07-20 tarnybinis pranešimas Nr.(1.23) 4R-78 dėl atliktos įmokų ir išmokų analizės ir priemonės trūkumams šalinti.
1.6.2	Įgyvendinti programinės įrangos pakeitimus, užtikrinančius, automatinį pažymų, skirtų pajamų deklaravimui, išdavimą ir registravimą.	Parengtas raštas dėl programinės įrangos užsakymo.	Finansų ir apskaitos skyrius	2017-07-31	Neįvykdyta. 2017-06-22 užregistruotas programinės įrangos užsakymas (VKU-21333), 2017-08-24 Fondo valdybos parengtas PI užsakymas KTM-24645, po to atmestas ir perduotas vykdyti skyriui.
1.6.3.	Analizuoti esamą situaciją, siekiant	Suorganizuoti susitikimai su	Finansų ir	IV ketv.	Įvykdyta. 2017-11-02

	optimizuoti finansinės informacijos apsieitimo būdus su draudėjais ir kitomis institucijomis.	atsakingais pareigūnais, pateiktos išvados ir pasiūlymai.	apskaitos skyrius		susitikimas su Policijos departamento įstaigos atstovais, 2017-11-17 susitikimas VMI “Deklaracijų teikimo klausimais”, 2017-12-05 susitikimas su Lietuvos kariuomenės Finansų ir apskaitos departamento direktore Ž. Mizariene, paruošti raštai 2017-10-17 “Dėl pažymų apie išmokėtas išmokas”, 2017-10-27 ”Dėl pažymų apie išmokėtas išmokas” (VMI), 2017-11-20 “Dėl metinės pajamų mokesčio deklaracijos”, 2017-12-14, 2017-12-18 “Dėl pažymų apie išmokėtas išmokas patvirtinimo”.
<b>2. Veiklos kryptis „Visuomenės švietimas“</b>					
2.1.	Išanalizuoti klaidingai užpildytus dokumentus ir, įvertinus rezultatus, parengti raštus, praveisti seminarus institucijoms.	Užtikrintas glaudesnis bendravimas su draudėjais, bendradarbiavimo mažėja klaidų pasėkoje	Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius ir Vyriausieji, vyresnieji specialistai, direktoriaus pavaduotojas	II ketv.  IV ketv.	Įvykdyta. 2017-02-10 seminaras LR VRM medicinos centre“, (2017-03-01 tarnybinis pranešimas Nr. (1.23) 4R-26; (Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius) 2017-07-04 seminaras Vši Lazdynų poliklinikoje“ 2017-08-07 tarnybinis pranešimas Nr. (1.23) 4RE-32; (Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės

					<p>skyrius)  2017-07-12 seminaras LK DR Basanavičiaus karo medicinos tarnyba, 2017-08-07 tarnybinis pranešimas Nr. (1.23) 4RE-32(Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius)  IV ketv.  2017-11-09 seminaras LR krašto apsaugos, 2017-11-14 protokolas Nr. (1.8) 3V-22ministerijoje (Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius)  2017-12-05  Nr. 4RE-87 „Dėl informacijos pateikimo“ (atmintinė); (Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius)  2017-12-07 seminaras LR Krašto apsaugos ministerijoje, 2017-12-12 protokolas Nr. (1.8) 3V-25 (Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius)  2017-12-19 seminaras VšĮ Vilniaus raj. centrinėje poliklinikoje</p>
<b>3. Veiklos kryptis „Užtikrinti darbo sąlygas“</b>					
3.1.	Atlikti patalpų remonto darbus.	Atliktas remonto darbų pirkimas.	Viešųjų pirkimų organizatorius.	2017-07-31	Įvykdyta. Atliktas pirkimas Nr.325780 MVPP Nr.28F-34



					2017.04.25
3.2.	Užtikrinti tinkamą automobilio eksploatavimą.	Atliktas paslaugų pirkimas.	Viešųjų pirkimų organizatorius.	2017-07-31	Įvykdyta. Atliktas pirkimas, sudaryta paslaugų sutartis Nr.P-17-K-20/20F-8. MVPP Nr.28F-46 2017.07.27

## IV. 2017 METŲ RIZIKOS VEIKSNIŲ VALDYMO BŪKLĖS REZULTATAI



Eil. Nr.	Rizika	Rizikos veiksniai	Rizikos veiksnių valdymo priemonės	Įrašai apie įgyvendinimą
1.	Egzistuoja rizika, kad nesant taikomųjų sistemų priežiūros ir vystymo paslaugas teikiančių rangovų, nebus kam vykdyti reikiamus taikomųjų sistemų programinės įrangos keitimus pritaikant darbui pagal poreikį ir įgyvendinant naujus teisės aktus.	Nesant taikomųjų sistemų „Draudėjų, apdraustųjų ir socialinio draudimo įmokų apskaita“, Dokumentų valdymo sistema ir taikomosios sistemos „Socialinio draudimo išmokų skyrimas ir mokėjimas“ pritaikymo darbui pagal poreikį ir įgyvendinant naujus teisės aktus paslaugas teikiančių rangovų, nebus kam vykdyti reikiamus taikomųjų sistemų programinės įrangos keitimus, pritaikant darbui pagal poreikį ir įgyvendinant naujus teisės aktus.	Numatytos priemonės: 1. Sustiprinti kontrolė viešojo pirkimo dokumentų parengimo ir paskelbimo. 2. Sustiprinti programinės įrangos keitimo užsakymų vykdymo kontrolę.	Negautas finansavimas ir leidimas vykdyti programinės įrangos priežiūros ir vystymo paslaugos pirkimą.