

**VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBOS PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS
2015-ŪJŲ METŲ VEIKLOS PLANO PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMO REZULTATAI**

Eil. nr.	Priemonės pavadinimas	Proceso ir/ar indėlio vertinimo kriterijai ir/ar jų reikšmės	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Įrašai apie priemonės vykdymą
TIKSLAS „BŪTI INSTITUCIJA, ŠVIEČIANČIA VISUOMENĖ, TURINČIA EFEKTYVIUS PROCESUS IR ĮSITRAUKUSIUS DARBUOTOJUS BEI KOKYBIŠKAI APTARNAUJANČIA KLIENTUS“					
Veiklos kryptis „Procesų tobulinimas“					
1.	Atnaujinti (parengti) įmokų administravimo darbo procedūras ir pakeisti programinę įrangą:				
1.1.	Parengti ir pateikti tvirtinti naujos redakcijos Valstybinio socialinio draudimo įmokų įsiskolinimo sumokėjimo atidėjimo darbo procedūrų aprašymą	Parengtas darbo procedūrų aprašymas	Įmokų administravimo skyrius	2015-03-31	Įvykdyta. Naujos redakcijos Valstybinio socialinio draudimo įmokų įsiskolinimo sumokėjimo atidėjimo darbo procedūrų aprašymas patvirtintas Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Fondo valdyba) direktoriaus 2015 m. kovo 23 d. įsakymu Nr. V-151 „Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2010 m. birželio 21 d. įsakymo Nr. V-270 „Dėl darbo procedūrų įmokų administravimo srityje aprašymų patvirtinimo“ pakeitimo“.

1.2.	<p>Parengti ir pateikti tvirtinti naujos redakcijos Baudų, paskirtų už neteisėtai sumažintas valstybinio socialinio draudimo įmokas, sumokėjimo (išieškojimo) laiko atidėjimo darbo procedūrų aprašymą</p>	<p>Parengtas darbo procedūrų aprašymas</p>	<p>Įmokų administravimo skyrius</p>	<p>2015-09-30</p>	<p>Įvykdyta. Naujos redakcijos Baudų, paskirtų už neteisėtai sumažintas valstybinio socialinio draudimo įmokas, sumokėjimo (išieškojimo) laiko atidėjimo darbo procedūrų aprašymas patvirtintas Fondo valdybos direktoriaus 2015 m. lapkričio 26 d. įsakymu Nr. V-588 „Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2010 m. birželio 21 d. įsakymo Nr. V-270 „Dėl darbo procedūrų įmokų administravimo srityje aprašymų patvirtinimo“ pakeitimo“.</p>
1.3.	<p>Parengti ir pateikti tvirtinti naujos redakcijos Delspinigių, apskaičiuotų už pavėluotai sumokėtas valstybinio socialinio draudimo įmokas, išieškojimo laiko atidėjimo darbo procedūrų aprašymą</p>	<p>Parengtas darbo procedūrų aprašymas</p>	<p>Įmokų administravimo skyrius</p>	<p>2015-10-30</p>	<p>Įvykdyta. Naujos redakcijos Delspinigių, apskaičiuotų už pavėluotai sumokėtas valstybinio socialinio draudimo įmokas, išieškojimo laiko atidėjimo darbo procedūrų aprašymas patvirtintas Fondo valdybos direktoriaus 2015 m. lapkričio 26 d. įsakymu Nr. V-587 „Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2010 m. birželio 21 d. įsakymo Nr. V-270 „Dėl darbo procedūrų įmokų</p>

					administravimo srityje aprašymų patvirtinimo“ pakeitimo“.
1.4.	Parengti ir pateikti tvirtinti naujos redakcijos Atleidimo nuo baudų, paskirtų už neteisėtai sumažintas valstybinio socialinio draudimo įmokas, mokėjimo darbo procedūrų aprašymą	Parengtas darbo procedūrų aprašymas	Įmokų administravimo skyrius	2015-03-31	Įvykdyta. Naujos redakcijos Atleidimo nuo baudų, paskirtų už neteisėtai sumažintas valstybinio socialinio draudimo įmokas, mokėjimo darbo procedūrų aprašymas patvirtintas Fondo valdybos direktoriaus 2015 m. lapkričio 26 d. įsakymu „Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2010 m. birželio 21 d. įsakymo Nr. V-270 „Dėl darbo procedūrų įmokų administravimo srityje aprašymų patvirtinimo“ pakeitimo“.
1.5.	Parengti ir pateikti tvirtinti naujos redakcijos Atleidimo nuo delspinigių, apskaičiuotų už pavėluotai sumokėtas valstybinio socialinio draudimo įmokas, mokėjimo darbo procedūrų aprašymą	Parengtas darbo procedūrų aprašymas	Įmokų administravimo skyrius	2015-10-30	Įvykdyta. Naujos redakcijos Atleidimo nuo delspinigių, apskaičiuotų už pavėluotai sumokėtas valstybinio socialinio draudimo įmokas, mokėjimo darbo procedūrų aprašymas patvirtintas Fondo valdybos direktoriaus 2015 m. lapkričio 26 d. įsakymu Nr. V-590 „Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2010 m.

					birželio 21 d. įsakymo Nr. V-270 „Dėl darbo procedūrų įmokų administravimo srityje aprašymų patvirtinimo“ pakeitimo“.
1.6.	Parengti Priverstinio poveikio priemonių taikymo taisyklių pakeitimą ir pateikti tvirtinti sprendimo skolos išieškojimui priverstine tvarka iš individualios įmonės savininko (ūkinės bendrijos tikrųjų narių) sąskaitų, esančių kredito įstaigose, šabloną su savininko (narių) asmens kodu	Parengtas Priverstinio poveikio priemonių taikymo taisyklių pakeitimas ir pateiktas tvirtinti sprendimo skolos išieškojimui priverstine tvarka iš individualios įmonės savininko (ūkinės bendrijos tikrųjų narių) sąskaitų, esančių kredito įstaigose, šabloną su savininko (narių) asmens kodu	Įmokų administravimo skyrius	2015-05-01	Įvykdyta. Parengtas 2015 m. liepos 17 d. Fondo valdybos direktoriaus įsakymas Nr. V-354 „Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos direktoriaus 2009 m. sausio 21 d. įsakymo Nr. V-32 „Dėl Priverstinio poveikio priemonių taikymo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo“.
1.7.	Parengti ir pateikti tvirtinti atstovavimo restruktūrizavimo procesuose darbo procedūrų aprašymą	Parengtas darbo procedūrų aprašymas	Įmokų administravimo skyrius	2015-12-18	Įvykdyta. Atstovavimo restruktūrizavimo procesuose darbo procedūrų aprašymas patvirtintas Fondo valdybos direktoriaus 2015 m. lapkričio 19 d. įsakymu Nr. V-573 „Dėl atstovavimo restruktūrizavimo procesuose darbo procedūrų aprašymo patvirtinimo“.
1.8.	Išanalizuoti galimybę sukurti programinę įrangą, kad būtų kaupiama ir sisteminama informacija apie draudėjus ir fizinius asmenis, taikiusius	Atlikta analizė ir parengta pažyma Fondo valdybos vadovybei	Įmokų administravimo skyrius	2015-10-02	Įvykdyta. Atlikta analizė ir parengta 2015 m. lapkričio 10 d. pažyma Nr. 85-558

	„fenikso“ modelį arba kitais būdais vengusius mokėti Valstybinio socialinio draudimo įmokas				„Dėl galimybės kaupti informaciją apie asmenis, kurie pažeidė VSD įmokų mokėjimo tvarką“.
1.9.	Parengti naujos redakcijos Bendradarbiavimo su Valstybine mokesčių inspekcija taisyklės ir organizuoti jų pasirašymą	Pasirašytos Bendradarbiavimo su Valstybine mokesčių inspekcija taisyklės	Įmokų administravimo skyrius	2015-07-30	Įvykdyta. Pasirašytos Bendradarbiavimo su Valstybine mokesčių inspekcija taisyklės Fondo valdybos direktoriaus ir Valstybinės mokesčių inspekcijos viršininko 2015 m. kovo 18 d. įsakymu Nr. VA-22/V-141 „Dėl Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos ir Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos bendradarbiavimo taisyklių patvirtinimo“.
1.10.	Apibendrinti gautą iš Fondo valdybos teritorinių skyrių informaciją apie pirmuosius kreditorių susirinkimus	Atlikta analizė ir parengta pažyma Fondo valdybos vadovybei	Įmokų administravimo skyrius	2015-08-01	Įvykdyta. Atlikta analizė ir parengta 2015 m. rugpjūčio 7 d. pažyma Nr. 85-420 „Dėl informacijos apie bankrutuojančias įmones bei draudėjų veiklą, pritaikytas priverstinio poveikio priemones“.
1.11.	Sukurti valstybinio socialinio draudimo ir privalomojo sveikatos draudimo įmokų automatinio paskirstymo metodiką	Patvirtinta metodika	Įmokų administravimo skyrius	2015-11-15	Įvykdymas nukeltas į 2016 m. Metodikos projektas parengtas, pateiktas derinti Fondo finansų ir apskaitos skyriui bei Informacinės

					sistemos plėtros skyriui. Šiuo metu metodika redaguojama pagal Informacinės sistemos plėtros skyriaus pateiktus pasiūlymus.
1.12.	Fondo valdybos teritoriniams skyriams pateikti išaiškinimą dėl skolos išieškojimo pagal pateikiamas formas Europos Sąjungos valstybės narės, Europos Ekonominės Erdvės valstybės ar Šveicarijos Konfederacijos kompetentingai įstaigai	Pateiktas išaiškinimas Fondo valdybos teritoriniams skyriams	Įmokų administravimo skyrius	2015-11-30	Įvykdyta. Parengtas 2015 m. lapkričio 17 d. raštas Nr. (9.24E) I-7416 „Dėl skolų išieškojimo pagal 2009 m. rugsėjo 16 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (EB) Nr. 987/2009, nustatantį Reglamento (EB) Nr. 883/2004 dėl socialinės apsaugos sistemų koordinavimo įgyvendinimo tvarką“.
1.13.	Surengti ne mažiau kaip 2 aptarimus su Fondo valdybos teritoriniais skyriais dėl atstovavimo veiksnių bankrutuojančių įmonių pirmuosiuose kreditorių susirinkimuose standartizavimo	Surengti ne mažiau kaip 2 aptarimai su Fondo valdybos teritoriniais skyriais	Įmokų administravimo skyrius	2015-12-31	Įvykdyta. Surengta 10 aptarimų su Fondo valdybos teritoriniais skyriais: 1. Kauno skyriuje 2015 m. birželio 15 d.; 2. Utenos skyriuje 2015 m. liepos 16 d.; 3. Mažeikių skyriuje 2015 m. liepos 26 d.; 4. Panevėžio skyriuje 2015 m. rugpjūčio 25 d.; 5. Alytaus skyriuje 2015 m. rugsėjo 9 d.; 6. Šiaulių skyriuje 2015 m. rugsėjo 15 d.; 7. Vilniaus skyriuje 2015 m. rugsėjo 23 d.;

					8. Marijampolės skyriuje 2015 m. spalio 8 d.; 9. Šilalės skyriuje 2015 m. spalio 12 d.; 10. Klaipėdos skyriuje 2015 m. spalio 13 d.
2.	Parengti nukentėjusiųjų asmenų valstybinių pensijų, mokslininkų valstybinių pensijų, kompensacijų už ypatingas darbo sąlygas, lengvojo automobilio įsigijimo ir techninio pritaikymo išlaidų kompensacijų, transporto išlaidų kompensacijų skyrimo ir mokėjimo darbo procedūrų aprašo projektą	Parengtas aprašo projektas	Pensijų skyrius	2015-12-01	Įvykdyta. Fondo valdybos direktoriaus 2015 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-496 patvirtintas Valstybinių pensijų bei kompensacijų skyrimo ir mokėjimo darbo procedūrų aprašas, kuriame nustatytos nukentėjusiųjų asmenų valstybinių pensijų, mokslininkų valstybinių pensijų, kompensacijų už ypatingas darbo sąlygas, lengvojo automobilio įsigijimo ir techninio pritaikymo išlaidų kompensacijų, transporto išlaidų kompensacijų skyrimo ir mokėjimo darbo procedūros. Fondo valdybos direktoriaus 2015 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-496 patvirtinus naujas darbo procedūras, peržiūrėta nuotolinio mokymo medžiaga, skirta Fondo valdybos teritorinių skyrių pensijų specialistų įvadiniam mokymui.
3.	Pasirengti darbui pagal naujas valstybinių socialinio draudimo pensijų skyrimo ir mokėjimo bei duomenų apie asmenų valstybinio socialinio				

	pensijų draudimo stažui prilyginamus laikotarpius ir draudžiamosioms pajamoms prilyginamas pajamas tvarkymo darbo procedūras:				
3.1.	Teikti pastabas ir pasiūlymus dėl Apdraustųjų valstybiniu socialiniu draudimu ir valstybinio socialinio draudimo išmokų gavėjų registro (toliau – Registras) nuostatų pakeitimo dėl duomenų apie stažą ir pajamas iki 1994 m. įrašymo į Registrą	Pateiktos pastabos ir pasiūlymai	Pensijų skyrius	2015-12-01	<p>Įvykdyta.</p> <p>Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai 2015 m. birželio 22 d. raštu Nr. (10.12E)-4277 ir 2015 m. liepos 2 d. raštu Nr. (1.60E)I-4546 pateikti pasiūlymai ir pastabos dėl Registro nuostatų išdėstymo nauja redakcija. Iki bus pakeisti Registro nuostatai, Fondo valdybos direktoriaus 2015 m. rugsėjo 30 d. įsakymo Nr. V-496 1.2 punktu patvirtintas Duomenų apie asmenų valstybinio socialinio pensijų draudimo stažui prilyginamus laikotarpius ir draudžiamosioms pajamoms prilyginamas pajamas tvarkymo darbo procedūrų aprašas. Naujos darbo procedūros buvo pristatytos Fondo valdybos teritoriniams skyriams 2015 m. spalio 1-2 dienomis vykusiame seminare. Pasirengiant darbui pagal minėtas naujas darbo procedūras:</p> <ul style="list-style-type: none"> - parengti ir pateikti programinės įrangos pakeitimo užsakymai (2015 m. birželio 29 d. Nr. 87-266; 2015 m. birželio 29 d. Nr. 87-270;

					<p>2015 m. liepos 20 d. Nr. 87-291; 2015 m. liepos 20 d. Nr. 87-292; 2015 m. liepos 20 d. Nr. 87-294; 2015 m. spalio 12 d. Nr. 87-386, 2015 m. lapkričio 3 d. Nr. 87-425, 2015 m. lapkričio 4 d. Nr. 87-431, 2015 m. lapkričio 24 d. Nr. 87-457);</p> <p>- kartu su Personalo valdymo skyriumi 2015 m. kovo 9 d. nustatytas duomenų apie asmenų stažą ir pajamas vertinimo veiklos srities pareigybių skaičiaus poreikis;</p> <p>- kartu su Personalo valdymo skyriumi 2015 m. balandžio 9 d. parengti duomenų apie asmenų stažą ir pajamas vertinimo veiklos srities tipinių pareigybių aprašymų projektai (patvirtinti Fondo valdybos direktoriaus 2015 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. V-291).</p>
3.2.	Teikti išvadas dėl Valstybinių socialinio draudimo pensijų skyrimo ir mokėjimo nuostatų pakeitimo projekto dėl socialinio draudimo pensijų skyrimo pagal Registro duomenis	Pateiktos išvados	Pensijų skyrius	2015-12-31	<p>Įvykdyta. Valstybinių socialinio draudimo pensijų skyrimo ir mokėjimo nuostatų pakeitimo projektas dėl socialinio draudimo pensijų skyrimo pagal Registro duomenis Fondo valdybai nebuvo pateiktas, todėl nebuvo pateiktos ir išvados. Iki bus pakeisti Nuostatai, Fondo valdybos direktoriaus 2015</p>

				<p>m. rugsėjo 30 d. įsakymo Nr. V-496 1.1 punktu patvirtintas naujas Valstybinių socialinio draudimo pensijų skyrimo ir mokėjimo darbo procedūrų aprašas. Naujos darbo procedūros buvo pristatytos Fondo valdybos teritoriniams skyriams 2015 m. spalio 1-2 dienomis vykusiame seminare.</p> <p>Pasirengiant darbui pagal minėtas naujas procedūras:</p> <ul style="list-style-type: none"> - parengti ir pateikti programinės įrangos pakeitimo užsakymai (2015 m. birželio 29 d. Nr. 87-267; 2015 m. birželio 29 d. Nr. 87-269; 2015 m. liepos 20 d. Nr. 87-290; 2015 m. liepos 20 d. Nr. 87-293; 2015 m. rugsėjo 9 d. Nr. 87-358; 2015 m. spalio 12 d. Nr. 87-386 bei 2015 m. lapkričio 04 Nr. 87-432 ir 433); - kartu su Personalo valdymo skyriumi 2015 m. kovo 9 d. nustatytas pensijų ir kitų išmokų skyrimo ir mokėjimo veiklos srities pareigybių skaičiaus poreikis; - kartu su Personalo valdymo skyriumi 2015 m. balandžio 9 d. parengti pensijų ir kitų išmokų skyrimo ir mokėjimo veiklos srities tipinių pareigybių aprašymų projektai (patvirtinti Fondo
--	--	--	--	---

					valdybos direktoriaus 2015 m. birželio 11 d. įsakymu Nr. V-291).
3.3.	Atsižvelgiant į darbo procedūrų pakeitimus parengti naujų prašymų dėl valstybinių socialinio draudimo pensijų skyrimo bei prašymų dėl duomenų apie iki 1994 m. įgyto stažo laikotarpius ir turėtas pajamas įrašymo į Registrą formų projektus ir pateikti tvirtinimui	Parengti naujų prašymų formų projektai ir pateikti tvirtinimui	Pensijų skyrius	2015-12-31	Įvykdymas nukeltas į 2016 m. Naujų prašymų dėl valstybinių socialinio draudimo pensijų skyrimo bei prašymų dėl duomenų apie iki 1994 m. įgyto stažo laikotarpius ir turėtas pajamas įrašymo į Registrą formų projektai parengti 2015 m. liepos 31 d. Atsižvelgiant į SEPA reglamento reikalavimus (išmokų mokėjimas į sąskaitą, esančią bet kurioje ES valstybėje narėje) parengti prašymai atitinkamai keičiami, todėl 2015 m. liepos 31 d. parengtos prašymų formos tvirtinimui bei programinės įrangos užsakymai nebuvo pateikti. Naujas prašymų formas planuojama patvirtinti per 2016 m. I ketv.
4.	Pasirengti nuo 2016 m. gegužės 1 d. dirbti pagal naujus pašalpų, išmokų ir kompensacijų skyrimo ir mokėjimo bei nedarbingumo kontrolės procesus:				
4.1.	Parengti, suderinti ir Informacinės sistemos plėtros skyriui pateikti užsakymus dėl programinės įrangos keitimo	Pateikti programinės įrangos užsakymai	Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius	2015-12-31	Įvykdyta. Fondo valdybos Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius Fondo valdybos Informacinės plėtros skyriui 2015 m. gruodžio 1 d. pateikė užsakymo dėl

					neterminuoto prašymo skirti ligos pašalpą įdiegimo projektą. Kadangi pastabų dėl užsakymo projekto Fondo valdybos Informacinės plėtros skyrius nepateikė ir nepatvirtino užsakymo suderinimo, vadovaujantis Informacinės sistemos keitimų valdymo tvarkos aprašo 22 punktu, užsakymo dėl neterminuoto prašymo skirti ligos pašalpą įdiegimo projektas buvo pateiktas Keitimų derinimo grupei 2016 m. sausio 15 d. tarnybiniu pranešimu Nr. 85-24.
4.2.	Atsižvelgiant į naujai patvirtintus Profesinių ligų tyrimo ir apskaitos nuostatus, peržiūrėti ir papildyti Pašalpų, išmokų, kompensacijų skyrimo ir mokėjimo bei nedarbingumo kontrolės tvarkos aprašą	Parengtas aprašo papildymo projektas	Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius	2015-04-30	Įvykdyta. Parengtas ir 2015 m. rugsėjo 30 direktoriaus įsakymu Nr. V-495 patvirtintas tvarkos aprašas.
4.3.	Pasirengti nuo 2016 m. sausio 1 d. skirti ir mokėti pašalpas ir išmokas pareigūnams, kurie praddami drausti visų rūšių socialiniu draudimu:				
4.3.1.	Pakeisti Ligos, profesinės rehabilitacijos, motinystės, tėvystės ir motinystės (tėvystės) pašalpų, nelaimingų atsitikimų darbe ir profesinių ligų socialinio draudimo išmokų skyrimo ir mokėjimo bei nelaimingų atsitikimų tarnyboje ir profesinių ligų pripažinimo draudiminiais įvykiais Fondo valdybos Karinių ir joms prilygintų struktūrų skyriuje taisyklės (toliau – Taisyklės	Parengtas Taisyklių papildymo projektas	Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius	2015-04-30	Įvykdyta. Parengtas Pašalpų ir išmokų skyrimo ir mokėjimo Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Karinių ir joms prilygintų struktūrų skyriuje tvarkos aprašo projektas ir suderintas su Fondo valdybos skyriais bei Karinių ir joms prilygintų struktūrų skyriumi.

					Projektas bus teikiamas vizuoti ir pasirašyti, kai Seimas pakeis Tarnybos Kalėjų departamente prie Lietuvos Respublikos Teisingumo ministerijos Statuto pakeitimo įstatymą ir Valstybinio socialinio draudimo įstatymo 4 straipsnį.
4.3.2.	Parengti, suderinti ir Informacinės sistemos plėtros skyriui pateikti užsakymus dėl programinės įrangos keitimo, kad būtų realizuotos Taisyklės	Pateikti programinės įrangos užsakymai, išvados	Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius	2015-04-30	Įvykdyta. Informacinės sistemos plėtros skyriui 2015 m. gegužės 14 d. pateikti programinės įrangos užsakymai Nr. 87-201 ir Nr. 87-206.
4.4.	Optimizuoti nedarbo socialinio draudimo išmokų skyrimo ir mokėjimo procesą	Papildyta asmens duomenų teikimo su Lietuvos darbo birža sutartis; sudaryta sutartis su Krašto apsaugos ministerija dėl asmens duomenų teikimo	Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius	2015-11-30	Įvykdyta. 2015 m. balandžio 28 d. pasirašytas susitarimas su Lietuvos darbo birža dėl asmens duomenų teikimo sutarties papildymo. Fondo valdybos direktoriaus 2015 m. gegužės 19 d. įsakymu Nr. V-246 patvirtinta nauja Prašymo skirti nedarbo socialinio draudimo išmoką forma. Parengtas ir su Krašto apsaugos ministerija suderintas asmens duomenų teikimo sutarties projektas, tačiau pasirašymas sustabdytas, nes numatyta galimybė šiuos duomenis gauti iš Karinių ir joms prilygintų struktūrų skyriaus (2015 m. rugpjūčio 21 d. programinės

					įrangos papildymo užsakymas Nr. 87-336). 2015 m. rugsėjo 16 d. parengta Nedarbo socialinio draudimo išmokų tvarkos aprašo nauja redakcija.
5.	Parengti Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklių pakeitimo projektą pagal 2014 m. lapkričio 20 d. priimtas Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto sandaros įstatymo Nr. XII-1345 nuostatas	Parengtas Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto sudarymo ir vykdymo pakeitimo projektas ir pateiktas Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai	Statistikos, analizės ir prognozės skyrius	2015-04-01	Įvykdyta. 2015 m. balandžio 1 d. Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai pateiktas raštas Nr. (12.6) I-2203 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklių papildymo ir patikslinimo“.
6.	Atlikti skaičiavimus ir parengti išvadą dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžeto planų šališkumo vertinimo, išvadą paskelbti internetinėje svetainėje	Išvada pateikta Fondo valdybos vadovybei ir paskelbta internetinėje svetainėje	Statistikos, analizės ir prognozės skyrius	2015-06-12	Įvykdyta. 2015 m. liepos 10 d. patvirtinta išvada „Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo pajamų plano šališkumo vertinimo“ Nr. 85-376.
7.	Patvirtinti Valstybinių socialinio draudimo fondo administravimo įstaigų (toliau – Fondo administravimo įstaigos) pagrindinių vykdomų funkcijų (procesų) sąnaudų vertinimo metodiką, dalyvauti testuojant ir diegiant programinę įrangą	Parengtas metodikos projektas, pateikti programinės įrangos užsakymai ir įdiegta programinė įranga	Statistikos, analizės ir prognozės skyrius, Personalo valdymo skyrius, Veiklos buhalterinės apskaitos skyrius, Veiklos	2015-12-31	Įvykdyta. 2015 m. rugpjūčio 7 d. Fondo valdybos direktoriaus įsakymu Nr. V-401 patvirtinta metodika. Programinės įrangos diegimą nuspręsta atidėti neapibrėžtam laikui, nes informacinėse sistemose nėra sukaupta visa informacija, reikalinga vykdomų funkcijų sąnaudų paskaičiavimui.

			planavimo ir pokyčių valdymo skyrius		
8.	Pagerinti informacinių sistemų eksploatavimą ir informacijos valdymą:				
8.1.	Perkelti IT įrangą iš duomenų centro, esančio Vilniuje, į Kupiškio duomenų centrą	Perkelta įranga	Informacinės sistemos eksploatavimo ir informacijos valdymo skyrius	2015-02-20	Įvykdyta. IT įranga iš Vilniuje esančio duomenų centro perkelta ir sumontuota Kupiškio duomenų centre.
8.2.	Papildyti Fondo administravimo įstaigų LAN, sudarant galimybę visus spausdintuvus jungti į tinklą	Įdiegti tinklo pakeitimai	Informacinės sistemos eksploatavimo ir informacijos valdymo skyrius	2015-12-01	Įvykdymas nukeltas į 2016 m. Įvykdyti kompiuterių tinklo išplėtimo darbai Mažeikių, Panevėžio, Šiaulių, Šilalės ir Vilniaus teritorinių skyrių patalpose bei Užsienio išmokų tarnyboje. Tinklo pakeitimų diegimas bus tęsiamas 2016 m.
8.3.	Įrengti virtualias kompiuterizuotas darbo vietas	Įrengta 800 darbo vietų	Informacinės sistemos eksploatavimo ir informacijos valdymo skyrius	2015-12-01	Įvykdymas nukeltas į 2016 m. Įvykdyti parengiamieji darbai: įdiegtas ir testuojamas atnaujintas virtualių darbo vietų sprendimas Kupiškio duomenų centre. Planuojamas šio atnaujinto sprendimo diegimas Vilniaus duomenų centre.
9.	Parengti pasiūlymus ir Fondo valdybos direktoriaus įsakymo projektą dėl kaupiamųjų pensijų įmokų mokėjimo žiniaraščių sudarymo ir pasirašymo elektroniniu būdu	Parengtas Fondo valdybos direktoriaus įsakymo projektas	Fondo finansų ir apskaitos skyrius	2015-12-31	Įvykdyta. 2015 m. spalio mėn. elektroniniu kvalifikuotu parašu buvo pasirašyti 2015 m. rugpjūčio mėn.

					kaupiamųjų pensijų įmokų mokėjimo žiniaraščiai. Suderinus su Fondo valdybos Informacinės sistemos eksploatavimo ir informacijos valdymo skyriumi įsakymas nebuvo rengiamas, nes šiems dokumentams galioja bendra dokumentų tvarkymo tvarka.
10.	Sukurti ir įdiegti projektų valdymo sistemą	Įdiegta sistema, apmokyti 204 darbuotojai	Veiklos planavimo ir pokyčių valdymo skyrius	2015-08-31	Įvykdyta. Sukurta, įdiegta ir 2015 m. birželio 30 d. į eksploataciją perduota projektų valdymo sistema. Naudotis įdiegtu įrankiu apmokyti 202 darbuotojai.
11.	Mažinti administracinę naštą draudėjams teikiant duomenis apie reorganizavimą ir savarankiškai dirbančius asmenis:				
11.1.	Sudaryti galimybę draudėjams duomenis apie draudėjo reorganizavimą teikti elektroniniu būdu	Pateiktas programinės įrangos užsakymas dėl 6-SD pranešimo apie draudėjo reorganizavimą pateikimo ir apdorojimo elektroniniu būdu Parengtas Duomenų apie draudėjus ir apdraustuosius pateikimo ir tikslinimo taisyklių pakeitimo projektas	Registų tvarkymo skyrius	2015-12-31	Įvykdyta. Parengti programinės įrangos keitimo užsakymai: 2015 m. kovo 25 d. užsakymas Nr. 87-108 „Dėl 6-SD pranešimo apie draudėjo reorganizavimą pateikimo ir apdorojimo elektroniniu būdu“. 2015 m. liepos 21 d. užsakymas Nr. 87-300 „Dėl 6-SD pranešimo duomenų įrašymo į Registro duomenų bazę“.

					Fondo valdybos direktoriaus 2015 m. rugsėjo 15 d. įsakymu Nr. V-472 pakeistos Duomenų apie draudėjus ir apdraustuosius pateikimo ir tikslinimo taisyklės bei pakeisti socialinio draudimo pranešimų/prašymo formų ir jų elektroninių duomenų struktūros aprašai.
11.2.	Unifikuoti SAV pranešimo apie savarankiškai dirbančius asmenis formą, panaikinant priedus, apibendrinant draudėjų teikiamus duomenis viename formos lape ir supaprastinant formos pildymą	<p>Pateiktas programinės įrangos užsakymas dėl naujos formos sukūrimo</p> <p>Pateiktas programinės įrangos užsakymas dėl pakeitimų atlikimo informacinėje duomenų bazėje</p> <p>Parengtas SAV pranešimo apie savarankiškai dirbančius asmenis pateikimo taisyklių projektas</p>	Registų tvarkymo skyrius	2015-12-31	<p>Įvykdyta. 2015 m. vasario 17 d. parengtas programinės įrangos keitimo užsakymas Nr. 87-48 dėl naujos SAV pranešimo formos sukūrimo.</p> <p>2015 m. gegužės 15 d. parengtas programinės įrangos keitimo užsakymas Nr. 87-213 dėl naujos SAV pranešimo formos (versija 06) pakeitimų atlikimo informacinėje duomenų bazėje.</p> <p>2015 m. birželio 4 d. Fondo valdybos direktoriaus įsakymu Nr. V-282 patvirtintos SAV pranešimų apie savarankiškai dirbančius asmenis pateikimo taisyklės.</p>
12.	Inicijuoti valstybinio savanoriškojo socialinio draudimo vykdymo darbo procedūrų pakeitimus, kad, keičiantis dydžiams, nuo kurių	Pateiktas programinės įrangos užsakymas	Registų tvarkymo skyrius	2015-12-31	<p>Įvykdyta. Parengtas programinės įrangos keitimo 2015 m. kovo 23 d.</p>

	skaičiuojamos ir mokamos valstybinio savanoriškojo socialinio draudimo įmokos, būtų užtikrintas galiojančių sutarčių tolesnis administravimas	Patvirtinta nauja valstybinio savanoriškojo socialinio draudimo sutarties forma Parengti valstybinio savanoriškojo socialinio draudimo vykdymo darbo procedūrų pakeitimai			užsakymas Nr. 87-104. Fondo valdybos direktoriaus 2015 m. birželio 19 d. įsakymu Nr. V-310 patvirtintos naujos valstybinio savanoriškojo socialinio draudimo sutarčių formos. Fondo valdybos direktoriaus 2015 m. rugsėjo 28 d. įsakymu Nr. V-487 patvirtintos pakeistos valstybinio savanoriškojo socialinio draudimo vykdymo darbo procedūros.
13.	Parengti metodinę medžiagą apie įgaliojimus, skirtą Fondo administravimo įstaigoms	Parengta metodinė informacija	Teisės skyrius	2015-06-01	Įvykdyta. 2015 m. birželio 1 d. metodinė medžiaga buvo parengta. Ji patalpinta Fondo administravimo įstaigų intranete, skiltyje „Mokymų medžiaga ir pristatymai“.
14.	Parengti sutartį su Centrine hipotekos įstaiga dėl duomenų gavimo iš Įgaliojimų registro	Parengtas ir vizavimui pateiktas sutarties projektas	Teisės skyrius	2015-06-30	Įvykdyta. Sutarties projektas buvo parengtas ir pateiktas vizavimui 2015 m. birželio 25 d., o pasirašyta direktoriaus 2015 m. birželio 29 d.
14 ¹ .	Parengti naujos redakcijos Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigų vykdomų išmokų permokų nustatymo, apskaitos, išieškojimo ir nurašymo tvarkos aprašą	Parengtas dokumentas	Teisės skyrius, Fondo finansų ir apskaitos skyrius	2015-03-31	Įvykdyta. Aprašas patvirtintas 2015 m. kovo 31 d. įsakymu Nr. V-283.

14 ² .	Parengti tipinį Fondo administravimo įstaigų dokumentų ir pavedimų valdymo tvarkos aprašą	Parengtas dokumentas	Direktorius įsakymu sudaryta darbo grupė (iš Fondo valdybos Teisės skyriaus, Informacinės sistemos eksploatavimo ir informacijos valdymo skyriaus, Informacinės sistemos plėtros skyriaus ir Fondo administravimo įstaigų deleguotų atstovų)	2015-04-30	Įvykdyta. Aprašas patvirtintas 2015 m. birželio 4 d. įsakymu Nr. V-279 „Dėl Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigų dokumentų ir pavedimų valdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.
15.	Optimizuoti IT paslaugų valdymo sistemas	Optimizuoti IT paslaugų valdymo sistemos procesai, pakeistos tvarkos	Informacinės sistemos plėtros skyrius	2015-09-01	Įvykdymas nukeltas į 2016 m. Pavėluotai įvykus viešajam IT paslaugų valdymo sistemos optimizavimo paslaugų pirkimui, tik 2015 m. lapkričio 6 d. buvo sudaryta sutartis su rangovu Nr. F1-0-145. Planuojama, kad IT paslaugų valdymo sistemos procesai bus optimizuoti iki 2016 m. gegužės mėn. IT paslaugų valdymo sistemos procesų tvarkų aprašai pakeisti iki 2016 m. gruodžio 31 d.
16.	Pritaikyti kokybės užtikrinimo aplinkas veiklos poreikiams	Sukurtos aplinkos ir pakeista programinės įrangos keitimų tvarka	Informacinės sistemos plėtros skyrius	2015-09-01	Įvykdymas nukeltas į 2016 m. Atsižvelgiant į darbuotojų užimtumą dėl Fondo valdybai

					pavestų naujų funkcijų nuo 2016 metų įgyvendinimo užtikrinimo (privalomojo sveikatos draudimo (toliau – PSD) iš Valstybinės mokesčių inspekcijos perėmimo, išmokų statutiniams pareigūnams skyrimo ir mokėjimo perėmimo) bei papildomai atliekamų darbų (Valstybės tarnautojų prarasto darbo užmokesčio perskaičiavimo, pasiruošimo perėjimui prie Bendros mokėjimų eurais erdvės (toliau – SEPA)) nebuvo sukurtos kokybės užtikrinimo aplinkos bei pakeista programinės įrangos keitimų tvarka.
17.	Vystyti Fondo valdybos teikiamas pažangias elektronines paslaugas ir kurti sudėtingas socialinės apsaugos ir darbo srities paslaugas	Pateikta paraiška pirkimų planui papildyti	Informacinės sistemos plėtros skyrius	2015-10-30	Įvykdyta. 2015 m. liepos 3 d. Informacinės sistemos plėtros skyriaus tarnybiniu pranešimu Nr. 85-360 pateikta paraiška pirkimų planui papildyti dėl Centralizuotų socialinės apsaugos prieigos vartų galimybių studijos ir investicinio projekto parengimo paslaugų pirkimo. Tolėsni pirkimų procedūros sustabdytos iki atskiro nurodymo, kadangi nebuvo gautas finansavimas.
Veiklos kryptis „Klientų aptarnavimas ir informavimas“					

18.	Pradėti išdavinėti naujos formos pensijos gavėjo pažymėjimus	Pradėti išdavinėti pažymėjimai	Klientų aptarnavimo metodikos ir informavimo skyrius	2015-04-01	Įvykdyta. Nuo 2015 m. birželio 1 d. pradėti išdavinėti nauji pensijos gavėjo pažymėjimai.
19.	Įgyvendinti priemonės dėl viešos informacijos telefonu teikimo draudėjams „Sodros“ informacijos centre	Parengtas informacijos teikimo aprašas ir programinės įrangos užsakymas	Klientų aptarnavimo metodikos ir informavimo skyrius	2015-07-01	Įvykdymas nukeltas į 2016 m. Informacijos teikimo aprašo rengimas yra perkeltas į 2016 m. Pateikti programinės įrangos užsakymai: 2015 m. rugpjūčio 12 d. Nr. 87-320; 2015 m. rugpjūčio 12 d. Nr. 87-321; 2015 m. rugpjūčio 12 d. Nr. 87-322, kurių realizavimas taip pat nukeltas į 2016 m.
20.	Tobulinti klientų aptarnavimo organizavimą	Įgyvendintos priemonės	Klientų aptarnavimo metodikos ir informavimo skyrius	2015-07-01	Įvykdyta. Įgyvendintos šios priemonės: -įsteigti klientų priimamieji ir patvirtinti jų nuostatai; - patvirtintas klientų aptarnavimo skyrių etatų skaičius; - parengti klientų aptarnavimo skyriaus darbo procedūrų aprašai; - patvirtinti programinės įrangos užsakymai.

21.	Sukurti klientų aptarnavimo kokybės stebėsenos ir vertinimo sistemą	Parengtas kokybės stebėsenos aprašas ir surengti mokymai	Klientų aptarnavimo metodikos ir informavimo skyrius	2015-12-01	Priemonės buvo atsisakyta, vadovaujantis Fondo valdybos direktoriaus 2015 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-405.
22.	Gerinti vidinės komunikacijos vykdymą	Įgyvendintos priemonės	Klientų aptarnavimo metodikos ir informavimo skyrius	2015-12-01	Įvykdyta. Išleistas 1 naujienlaiškis. Intranete: - Naujai sudėliota rubrika „ADIS“, įdėti bei nuolat atnaujinami dažniausiai užduodami klausimai; - Rubrikoje „Forumas“ sukurta nauja skiltis „ADIS“. Nuolat pateikiami atsakymai į užduodamus klausimus; - Intraneto viršutinėje juostoje įkelta „PVS“ nuoroda; - Rubrikoje „Įmokų administravimas“ įdėta nauja skiltis „PLAIS“ bei atnaujinama aktuali informacija apie PLAIS.
23.	Sukurti galimybę išduoti pažymą, pasirašytas elektroniniu parašu	Pateiktas programinės įrangos užsakymas	Klientų aptarnavimo metodikos ir informavimo skyrius	2015-12-31	Priemonės buvo atsisakyta, vadovaujantis Fondo valdybos direktoriaus 2015 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-405.
24.	Įgyvendinti priemones, skatinančias naudotis elektroninėmis paslaugomis	Įgyvendintos priemonės	Klientų aptarnavimo metodikos ir informavimo skyrius	2015-12-31	Įvykdyta. Surengtos dvi Išmaniajai „Sodrai“ pristatyti skirtos spaudos konferencijos (Vilniuje ir Klaipėdoje).

					<p>Išmaniosios „Sodros“ viešinimui skirti reklaminiai skydeliai sukelti į 3 valstybinių įstaigų interneto svetaines bei į 9 savivaldybių interneto svetaines.</p> <p>Paruoštas EGAS atnaujinimo projektas, pradėti pirmieji EGAS darbai (atnaujintas prisijungimo kelias), sudarytas atnaujinimo grafikas.</p> <p>Vykdomas „Bordinio voko“ projektas, kuris rengiamas atnaujinamos EGAS informacijos pagrindu. Visą informaciją, kuri bus voke ir dar detalesnę informaciją bus galima realiu laiku peržiūrėti ir EGAS.</p> <p>Parengti iniciatyvinio informavimo šablonai, kuriuose yra nuorodos į Fondo valdybos el. sistemas.</p> <p>Internetinėje svetainėje sukurta nauja Nedarbo išmokos skaičiuoklė.</p> <p>Internetinėje svetainėje patobulintas kreipimosi į Sodrą funkcionalumas, asmuo gali rasti</p>
--	--	--	--	--	--

					<p>atsakymą Žinių bazėje, taip pat užpildyti specialią paklausimo formą svetainėje, bei pasirinkti, kokių kanalu nori gauti atsakymą (el. paštu ar telefonu).</p> <p>Parengtas bendros koncepcijos tarp EGAS ir www.sodra.lt planas, kuris bus įgyvendintas per 2016 metus (bus išplėstas EGAS funkcionalumas, kuris skatins žmones naudotis el. paslaugomis).</p> <p>Atspausdinta ir teritoriniams skyriams perduota 13 000 (iš jų 250 Užsienio reikalų ministerijai) lankstinukų „Patyriau traumą darbe“, „Netekto darbingumo pensija“, „Dirbau keliose valstybėse. Kaip man bus skiriama pensija?“, kuriuose skatinama naudotis elektroninėmis paslaugomis.</p>
25.	Įgyvendinti priemonės, didinančias valstybinio socialinio draudimo naudos suvokimą	Įgyvendintos priemonės	Klientų aptarnavimo metodikos ir informavimo skyrius	2015-12-31	<p>Įvykdyta.</p> <p>Parengti ir išplatinti: 11 pranešimų spaudai apie biudžeto vykdymą; 2 pranešimai pašalpų tema; 3 pranešimai apie įmokų aktualijas; 3 pranešimai apie teisės aktų pakeitimus; 5 pranešimai apie pensijų</p>

					aktualijas; 1 pranešimas apie el. paslaugas.
26.	Įrengti Fondo valdybos teritorinių skyrių klientų priimamuosius pagal patalpoms nustatytus būtinuosius reikalavimus	Įrengti ne mažiau kaip 2 klientų priimamieji	Ūkio valdymo skyrius	2015-12-31	Įvykdyta. Įrengti Fondo valdybos Šilalės skyriaus Jurbarko, Utenos skyriaus Anykščių, Šiaulių skyriaus Joniškio skyriuose klientų priimamieji.
Veiklos kryptis „Darbuotojai“					
27.	Vystyti įstaigų kultūrą (stiprinti ir palaikyti darbuotojų įsitraukimą, didinti pasitenkinimą)	Įdiegtas Fondo administravimo įstaigų darbuotojų pasiūlymų/idėjų pateikimas dar 1 teritoriniame skyriuje	Personalo valdymo skyrius	2015-12-15	Įvykdymas nukeltas į 2016 m. Atsižvelgiant į poreikį iš esmės peržiūrėti Lean sistemos Kaizen metodo taikymą Fondo administravimo įstaigose, metų pabaigoje Kaizen komisija nusprendė, kad Kaizen metodo, kituose teritoriniuose skyriuose diegimą, tikslinga nukelti į 2016 m. Įvykdyti Kaizen metodo vidiniai mokymai Fondo valdybos Alytaus skyriaus darbuotojams; organizuoti susitikimai su šios įstaigos atstovais aptarti Kaizen metodo įgyvendinimo eigą jų įstaigoje.
28.	Užtikrinti darbuotojų mokymų organizavimą	Pagal patvirtintą planą įvykdyti vidiniai ir išoriniai mokymai	Personalo valdymo skyrius	2015-12-15	Įvykdyta. Pateiktos viešųjų pirkimų paraiškos, organizuotos viešųjų pirkimų procedūros; koordinuotas ir kontroliuotas vidinių mokymų ir

					<p>mokymų pagal sudarytas sutartis vykdymas Fondo administravimo įstaigose.</p> <p>Parengti Fondo administravimo įstaigų darbuotojų 2016 m. bendrojo bei vidinių mokymų planų projektai, planų projektai kiekvienai Fondo administravimo įstaigai.</p>
29.	Užtikrinti Fondo administravimo įstaigų personalo valdymo srities teisės aktų aktualumą	Patvirtinti tvarkos aprašai / taisyklės	Personalo valdymo skyrius	2015-12-15	<p>Įvykdyta.</p> <p>2015 m. gruodžio 21 d. Fondo valdybos direktoriaus įsakymu Nr. V-645 patvirtintas Aukštųjų, aukštesniųjų ir profesinių mokyklų studentų, moksleivių praktikos atlikimo Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigose tvarkos aprašas.</p>
Kitos prioritetinės priemonės					
30.	Didinti elektroninėmis priemonėmis atliekamus prekių, paslaugų ir darbų viešuosius pirkimus	Faktinė pirkimų vertė ne mažesnė kaip 70 % nuo bendros pirkimų vertės	Viešųjų pirkimų skyrius	2015-12-31	<p>Įvykdyta.</p> <p>Skaičiuojant 2015 m. pradėtus pirkimus, kurie yra baigti iki 2015 m. gruodžio 31 d. (t. y. sudarytos sutartys), CVP IS priemonėmis įvykdyti pirkimai sudaro 98 proc. bendros pirkimų vertės.</p>
31.	Nustatyti Fondo administravimo įstaigų veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė	Parengta motyvuota išvada veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo	Veiklos planavimo ir pokyčių valdymo skyrius	2015-09-30	<p>Įvykdyta.</p> <p>Parengta motyvuota išvada veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė,</p>

		tikimybė, nustatymo			nustatymo ir 2015 m. rugsėjo 16 d. pateikta Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai raštu Nr.(1.38) I-6169.
32.	Mažinti Fondo administravimo įstaigų pastatų (patalpų) bei inžinerinių tinklų priežiūros ir eksploatacijos išlaidas, atliekant statinių atnaujinimo darbus	Išlaidos neviršija daugiau kaip 5,2% nuo Fondo administravimo įstaigų veiklos bendrų sąnaudų	Ūkio valdymo skyrius	2015-12-31	Įvykdyta. Fondo administravimo įstaigų pastatų (patalpų) bei inžinerinių tinklų priežiūros ir eksploatacijos išlaidos už 2015 metus gruodžio 31 d. sudarė 4,3 % nuo Fondo administravimo įstaigų veiklos bendrų sąnaudų.
33.	Dokumentų siuntimui ir gavimui naudoti E.Pristatymo informacinę sistemą	Visos Fondo administravimo įstaigos naudojami E.Pristatymo sistema	Informacinės sistemos eksploatavimo ir informacijos valdymo skyrius	2015-10-01	Įvykdyta. Visos Fondo administravimo įstaigos nuo 2015 m. liepos 1 d. sudarė sutartis ir nuo 2016 m. sausio 1 d. naudojami E.Pristatymo sistema.
34.	Įdiegti vieningą dokumentacijos planą	Parengtas vieningo dokumentacijos plano (bent dviejų iš veiklų) projektas	Informacinės sistemos eksploatavimo ir informacijos valdymo skyrius	2015-11-01	Įvykdymas nukeltas į 2016 m. 2015 m. spalio 15 d. Fondo valdybos raštu Nr. (5.6E) I-6721 bendras vieningo dokumentacijos plano elektroninių bei popierinių bylų projektas pateiktas Fondo valdybos teritoriniams skyriams, kurie bylas bei registrus pagal šį projektą jau įtraukė į 2016 metų dokumentacijos planus (t. y. 2016 metais Fondo valdybos teritorinių skyrių Klientų aptarnavimo skyriai

					<p>jau naudojasi naujomis bylomis bei registrais).</p> <p>2015 m. spalio 15 d. parengtas Personalo valdymo veiklos sritys bylų ir registrų projektas (vienodi bylų\registrų indeksai dokumentacijos planuose, bylų\registrų antraštės, registrų žymenys, bylų\registrų saugojimo terminai (ir teisės aktų punktų, kuriais remiamasi, nuorodos), priskiriamų\registruojamų dokumentų rūšys).</p>
35.	Užbaigti elektroninių dokumentų elektronines bylas ir perkelti jas saugojimui į užbaigtų bylų elektroninę saugyklą pagal patvirtintą tvarką	Visos Fondo administravimo įstaigos perkėlė bent po vieną elektroninę bylą	Informacinės sistemos eksploatavimo ir informacijos valdymo skyrius	2015-11-01	<p>Įvykdymas nukeltas į 2016 m.</p> <p>Parengtas elektroninių bylų valdymo tvarkos aprašo projektas pagal esamą Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos reglamentavimą. Periodiškai (kelis kartus per mėnesį) diskutuojama su Informacinės sistemos plėtros skyriumi ir Dokumentų valdymo sistemos rangovais (sudaryta neformali darbo grupė, į kurią įeina ir Kauno teritorinio skyriaus atstovas) siekiant surasti optimalų valdymo modelį, galimai siūlant LVAT keisti esamo reglamentavimo atskiras vietas.</p>