



**VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBOS PRIE
SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS**

2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

VILNIUS, 2021

TURINYS



| | |
|--|----|
| VADOVO ŽODIS..... | 3 |
| I. INFORMACIJA APIE VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO ADMINISTRAVIMO ĮSTAIGŲ VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMĄ..... | 5 |
| 1.1. Valstybinio socialinio draudimo ir privalomojo sveikatos draudimo įmokų surinkimo gerinimas..... | 5 |
| 1.2. Klientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis didinimas..... | 5 |
| 1.3. Pasiruošimas Pensijų anuiteto mokėtojo funkcijų vykdymui..... | 7 |
| 1.4. Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigų pertvarkos įgyvendinimas.. | 8 |
| II. REZULTATAI PASIEKTI VYKDANT LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS STRATEGINĮ VEIKLOS PLANĄ..... | 16 |
| III. KITA SVARBI VEIKLA, PLANUOJAMI POKYČIAI, REIKŠMINGI ĮVYKIAI..... | 20 |

Pagal priskirtas funkcijas, Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybai prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Fondo valdyba) yra pavesta organizuoti valstybinį socialinį draudimą ir administruojant Valstybinio socialinio draudimo fondo (toliau – Fondas) lėšas, kartu su Fondo valdybos teritoriniais skyriais, užtikrinti priskaičiuotų valstybinio socialinio draudimo įmokų surinkimą į Fondą, jų išieškojimą, teisingą duomenų tvarkymą, išmokų paskyrimą ir mokėjimą išmokų gavėjams.

Apžvelgiant 2020 m. laikotarpį, norisi akcentuoti esminius dalykus, paminėti pagrindinius veiklos rezultatus, svarbiausius įvykius, problemas ir iššūkius, su kuriais buvo susidurta, o ypač pirmą kartą pandemijos akivaizdoje, ir pristatyti kitą su veiklos rezultatais susijusią informaciją.

Svarbiausi įvykiai, problemos ir iššūkiai, su kuriais buvo susidurta, sprendžiant iškilusias problemas

2020 metų pradžioje suėjo 30 metų, kai „Sodra“ tarnauja visuomenei. Mintyse jau galvojome apie tai, ką nuveikėme per tuos tris dešimtmečius, bet 2020-aisiais saulaukėme tokių iššūkių, su kokiais niekada nebuvo susidūrę, scenarijų, kuriems nesiruošėme – jie tapo didžiausiu išbandymu šiame amžiuje. Tačiau kiekvienas iššūkis, kaip ir kiekviena krizė, yra ne tik grėsmė, bet ir nauja galimybė.

Daugelio mūsų darbai apsisvertė per naktį, kai staiga skambučių srautas „Sodros“ informacijos centre išaugo dvigubai, dešimtis tūkstančių ligos išmokų reikėjo paskirti tuoj pat, nedarbo išmokų gavėjų skaičius pašoko pusantro karto, o verslas stojo į eilę atidėti įmokas. Pokyčiai, kurie griauja visą nusistovėjusią tvarką, moko būti lanksčiais, dinamiškais, ieškoti išeičių, prisitaikyti prie sparčiai kintančio pasaulio.

Šiomet išgyvenome didžiulę priverstinę transformaciją – per palyginti trumpą laiką išmokome naudotis nuotolinio darbo priemonėmis, iš susirinkimų salių ir komandiruočių persikėlėme į skaitmeninę erdvę, iš esmės pakeitėme pagrindinius klientų aptarnavimo kanalus. Vis dar mokomės tokiomis sąlygomis aptarnauti klientus, ir vis daugiau klientų, vietoje kelionės į klientų aptarnavimo skyrių, atrado mūsų elektronines paslaugas ir Sodros informacijos centro konsultacijas. Išmokome dirbti ir bendrauti ekstremaliomis sąlygomis – įvertindami tiek technines organizacijos galimybes, tiek saugumo rizikas bei darbo organizavimo ypatumus.

Kaip organizacija, puikiai tvarkėmės su karantino keliamais iššūkiais – turime didelį potencialą ir tai yra geras pamatas siekti daugiau – organizacijai keistis iš esmės. Pandemija parodė, kokia svarbi yra mūsų organizacijos misija: kurti saugią visuomenės socialinę aplinką: daugeliui gyventojų, kurie dėl krizės buvo priversti daryti darbo pertrauką, būtent „Sodra“ išskleidė pirmąjį parašytą – išmokas tėvams, prižiūrintiems vaikus namuose, sergantiems, tiems, kuriems taikomas saviizoliacijos režimas, taip pat tiems, kuriuos darbdaviai turėjo atleisti iš darbo.

Bet kartu tai ir ženklas, kad metas modernizuotis, automatizuoti didelę dalį procesų, kad mūsų specialistai galėtų labiau susitelkti į problemų sprendimą, – siekiame, kad žmonėms naudotis „Sodra“ būtų patogiau ir jie būtų geriau informuoti. Taip pat, tai laikas peržiūrėti procesus, kuriuose daug svarbesnis vaidmuo teks informacinėms sistemoms bei skirti daugiau dėmesio mūsų darbuotojams – naujai kokybei reikės ugdyti naujas žinias ir kompetencijas.

Svarbu paminėti, kad be karantino, „Sodra“ sėkmingai susidorojo ir su viena iš prioritetinių 2020 metų užduočių: pradėjome teikti naują paslaugą – mokėti pensijų anuitetus. Šiai naujai, socialiniam draudimui ne visai būdingai, pensijų anuitetų mokėjimo paslaugai ruošėmės nuosekliai, padėdami Ekonominio bendradarbiavimo ir plėtros organizacijos (EBPO) ekspertų – jų žinios, pensijų anuitetus turinčių šalių patirtis, rekomendacijos, padėjo sukurti tarptautinius standartus atitinkančią paslaugą, kurią gyventojai vertina palankiai.

Kaip ir buvome įsipareigoję, birželio mėnesį baigėme pensijų naujinimą – didžiąją dalį proceso sėkmingai perkėlėme į informacines sistemas – tai ilgalaikis sprendimas, dėl kurio pensijų atnaujinimo procesas nuo šiol bus paprastesnis ir reikalaus mažiau resursų.

Paminėtina, kad 2020 m. įvyko Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigų (toliau – Fondo administravimo įstaigos) pertvarka. Nuo liepos mėnesio iš 13 socialinio draudimo fondo administravimo įstaigų liko 11. Užsienio išmokų tarnyba (toliau – UIT) bei Karinių ir joms prilygintų struktūrų skyrius (toliau – KSS) buvo prijungti prie Vilniaus teritorinio skyriaus. Klientams ir mūsų darbuotojams šis pokytis praėjo sklandžiai, atsirado galimybė lanksčiau paskirstyti darbo krūvį, o tai reiškia kokybiškesnes paslaugas, bei efektyviau vykdomas funkcijas.

Tai buvo tik pirmas žingsnis, – antroje 2020 metų pusėje Lietuvos Respublikos Vyriausybei priėmus sprendimą dėl tolimesnio „Sodros“ reorganizavimo, pradėjome pasiruošimą sujungti Fondo valdybos teritorinius skyrius – 2021 metais liks 5-ios Fondo administravimo įstaigos.

2020 m. „Sodros“ darbuotojai neabejotinai sustiprėjo pokyčių priėmimo ir valdymo srityje: ypač sudėtingomis akimirkomis, išryškėjo, kokie drąsūs, lankstūs, atsidavę savo klientams galime būti. Esame pasirengę ir toliau augti, todėl tikimės, kad ir šiais 2021 metais taip pat pavyks sėkmingai įveikti tolimesnius iššūkius besitęsiant pandemijai, o savo veikloje atspindėsime visuomenės ir klientų lūkesčius.

I. INFORMACIJA APIE VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO ADMINISTRAVIMO ĮSTAIGŲ VEIKLOS TIKSLŲ ĮGYVENDINIMĄ

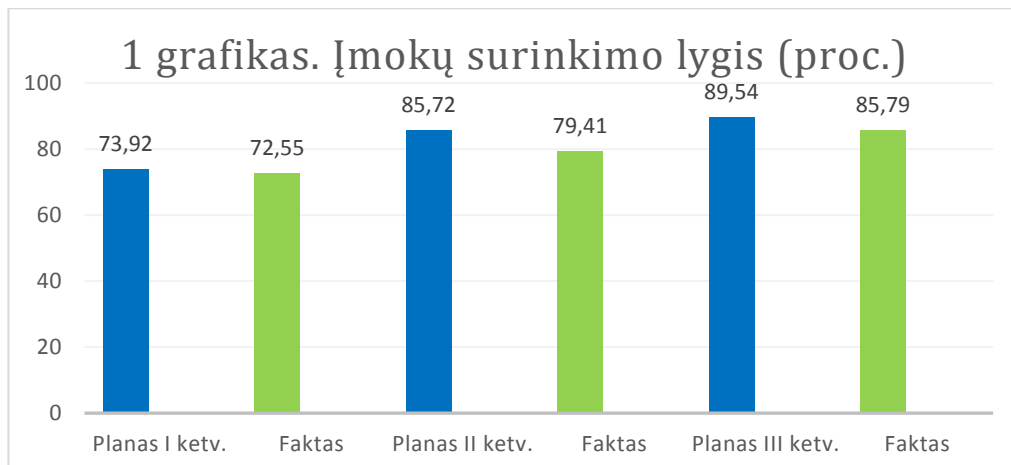


1.1. Valstybinio socialinio draudimo ir privalomojo sveikatos draudimo įmokų surinkimo gerinimas

Siekiant gerinti valstybinio socialinio draudimo (toliau – VSD) ir privalomojo sveikatos draudimo (toliau – PSD) įmokų surinkimą 2020 m. buvo įgyvendintos šios priemonės:

- organizuoti nuotoliniai susitikimai su Fondo valdybos teritoriniais skyriais dėl aktualių draudėjų skolų išieškojimo ir nemokumo procesų klausimų bei telekonferencijos su Fondo valdybos teritorinių skyrių atstovais dėl aktualių įmokų skolų išieškojimo ir atidėjimo klausimų;
- parengtas PSD įmokų kodų, savarankiškai dirbantiems asmenims, apjungimo metodikos projektas;
- įgyvendintos komunikacijos priemonės, skatinančios savarankiškai dirbančius asmenis tinkamai apskaičiuoti ir laiku mokėti VSD įmokas:
 - paskelbta informacija socialiniame tinkle „Facebook“ apie savarankiškai dirbančiųjų įmokas;
 - organizuotas Lietuvos buhalterių ir auditorių asociacijos seminaras, kuriame „Sodros“ atstovai pristatė darbdavių ir savarankiškai dirbančiųjų įmokų naujoves;
 - parengti pranešimai spaudai (iš jų apie pajamų deklaravimą ir įmokų mokėjimą „Sodrai“, įmokų lengvatas, įmokų mokėjimą verslui ir savarankiškai dirbantiems gyventojams, atidėjimus ir pagalbą verslui ir kt.)

2020 m. pasiektas įmokų surinkimo lygis per I-III ketv. sudarė 85,79 proc. (žiūr. 1 grafiką), Rodiklio reikšmė už visus 2020 m. bus apskaičiuota 2021 m. vasario mėn. pabaigoje. Vertinat pirmų trijų ketvirčių rezultatus, paminėtina, kad planuotą rodiklį pasiekti sutrukdė susiklosčiusios aplinkybės dėl ekstremalios situacijos (pandemijos ir karantino paskelbimo).



Šaltinis: Įmokų administravimo skyriaus duomenys

1.2. Klientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis didinimas

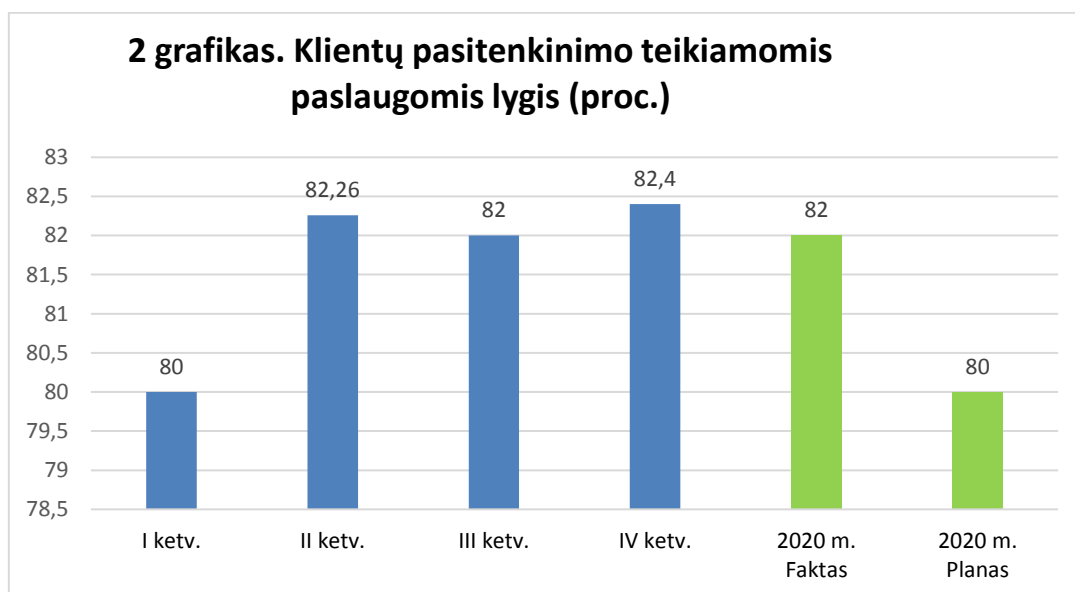
Siekiant užtikrinti klientams teikiamų paslaugų kokybę ir prieinamumą, karantino laikotarpiu „Sodros“ informacijos centrui pagalbą pradėjo teikti „Sodros“ skyrių klientų priimamųjų darbuotojai. Buvo sukurtas sprendimas jiems prisijungti prie vieningo "Sodros" konsultacijų

numerio 1883, todėl nepaisant kelis kartus išaugusio skambučių ir el. paklausimų kiekio, klientams nekildavo didelių nepatogumų gauti reikiamą informaciją ir konsultacijas. Dalis darbuotojų klientus konsultavo telefonu, dalis – raštu, todėl atsakymai buvo pateikiami laiku. Karantino laikotarpiu, uždarius klientų priimamuosius, gyventojai aktyviai naudojo informacijos centro paslaugomis, skambučių srautas buvo išaugęs iki 5 kartų (nuo 3000 iki 15 000 skambučių per dieną). Klientai dažnai naudodavosi ir pokalbio su konsultantais internetu galimybe (angl. *chat*). Ieškant būdų, kad informacija pasiektų, kuo daugiau žmonių, „Sodra“ 2020 m. įdiegė išmanius konsultacijų sprendimus gyventojams ir po darbo valandų suteikti aktualią informaciją bei padėti tiems, kurie neturi galimybių ar įgūdžių naudotis internetu. Tai suteikė galimybę gyventojams skambinti „Sodros“ informacinio centro numeriu 1883 net ir po darbo valandų, visą parą, ir gauti atsakymus į dažniausius klausimus. Prieš tai buvo atlikta analizė ir identifikuoti klausimai, kuriuos klientai užduoda dažniausiai, o kadangi atsakymai į juos yra bendri – buvo įdiegta automatinio atsakymo funkcija. Taip pat buvo sukurta galimybė klausimą įrašyti – vėliau „Sodros“ konsultantas klientui perskambindavo ir pateikdavo atsakymą. Klientų patogumui buvo sukurta prašymų pateikimo telefonu procedūra – per dieną buvo priimama 250–300 prašymų.

Siekiant vertinti aptarnavimo telefonu kokybę, buvo sukurtas įrankis, kurio pagalba „Sodra“ žino, kaip klientai vertina „Sodros“ informacijos centro konsultantus. Kiekvienas klientas pasibaigus pokalbiui gali įvertinti paslaugos kokybę nuo 1 iki 5 balų (5 balai aukščiausias įvertinimas). Pasiektas rezultatas 2020 m. yra aukštas – 4,72 balo iš galimų 5 balų. Taip pat 2020 m. buvo atlikta anoniminė klientų apklausa, siekinat išsiaiškinti jų pasitenkinimą gautomis paslaugomis. Šios apklausos duomenimis 82 proc. klientų patenkinti „Sodros“ darbu (žiūr. 2 grafiką).

Taip pat 2020 m. Pradėta kurti automatinio skambinimo sistema, kurios pagalba klientams bus galima siųsti balsinius pranešimus telefonu. Sistema bus pajėgi siųsti net ir didelės apimties balsinius pranešimus. Tikimasi, kad su šiuo įrankiu bus paprasčiau pasiekti klientus ir pateikti jiems aktualią informaciją, jeigu jie nesitikrina raštu pateikiamos informacijos.

Didinant informacijos prieinamumą klientams, „Sodros“ internetiniame tinklalapyje pateikta informacija ne tik lietuvių, bet ir anglų bei rusų kalbomis, bei pritaikyta neįgaliesiems pagal 2016 m. spalio 26 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvoje (ES) 2016/2102 dėl viešojo sektoriaus institucijų interneto svetainių ir mobiliųjų programų prieinamumo numatytus reikalavimus. Informacija yra nuolatos peržiūrima ir atnaujinama.



Šaltinis: Klientų aptarnavimo valdymo skyriaus duomenys

Augant klientų lūkesčiams aptarnavimo kokybei, Sodros vidaus procesai nuolat peržiūrimi ir paprastinami siekiant efektyvesnio klientų aptarnavimo.

1.3. Pasiruošimas Pensijų anuiteto mokėtojų funkcijų vykdymui

2020 m. liepos mėnesį „Sodra“ tapo centralizuota pensijų anuitetų mokėtoja ir pradėjo teikti pensijų anuitetų mokėjimo paslaugą. Gyventojai palankiai įvertino įsigaliojusį sprendimą. Tai buvo priimtina 55 proc. gyventojų, o reformą nepalankiai vertino mažiau nei penktadalis žmonių (19 proc.). Maždaug kas šeštam gyventojui ši naujovė buvo neaktuali. Tai atskleidė reprezentatyvi visuomenės nuomonės apklausa, kurią „Sodros“ užsakymu atliko „Spinter research“.

Pensijų anuitetų gavėjai 2020 m. gavo daugiau negu 40 tūkst. eurų pensijų anuitetų išmokų. Nuo liepos „Sodrai“ perėmus pensijų anuitetų mokėjimą šią paslaugą per pusmetį pasirinko 239 gyventojai, dalyvavę 2 pakopos pensijų kaupime ir sulaukę senatvės pensijos amžiaus ar išėję į išankstinę pensiją.

Šie asmenys į „Sodros“ pensijų anuitetų fondą iš viso pervedė daugiau kaip 3,6 mln. eurų. Vidutinė „Sodros“ pensijų anuiteto išmoka 2020 m. sudarė 70 eurų. Tačiau kiekvieno gavėjo išmoka skiriasi ir priklauso nuo sukauptos sumos, pasirinktos pensijų anuiteto rūšies bei žmogaus amžiaus.

Pensijų kaupimo dalyviai, sulaukę senatvės pensijos amžiaus ar išėję į išankstinę pensiją, turi galimybę rinktis pensijų anuiteto rūšį. 2020 m. gyventojai dažniausiai rinkosi standartinę pensijų anuitetą su garantuojamu mokėjimo laikotarpiu (66 proc.). Kas penktas gyventojas rinkosi standartinę pensijų anuitetą, o 14 proc. rinkosi atidėtąjį pensijų anuitetą.

Du trečdaliai įsigijusių pensijų anuitetus – vyrai. Gyventojų, sulaukusių senatvės pensijos amžiaus ir sukauptų pakankamą sumą pensijų anuitetui įsigyti bei priėmusių tokį sprendimą, yra įvairiuose šalies regionuose. Nors daugiausia jų – didmiesčiuose, tačiau pensijų anuiteto išmoką gaus ir gyventojai Utenoje, Šilutėje, Mažeikiuose, Trakuose, Jonavoje, Telšiuose, Ignalinoje bei kitur.

Prognozuojama, kad 2021 m. „Sodros“ pensijų anuitetų fondas pasipildys ne mažiau kaip 4 mln. eurų, o pensijų anuitetų gavėjų skaičius perkops 500.

Nuo nulio (sprendimo pensijų anuitetų mokėjimą perduoti „Sodrai“) iki įgyvendinimo buvo užtrunkta pusantrų metų – nuo teisės aktų, konsultacijų su tarptautinėmis institucijomis ir ekspertais, iki pirmųjų išmokų ir Pensijų anuitetų fondo turto pirmųjų investicijų. Procesas veikia efektyviai, tikimasi, kad taip bus ir toliau. 2020 m. antrojo pusmečio rezultatai rodo, kad gyventojai, kurie aktyviai rinkosi pensijų anuitetus, parodo, kad jie pasitiki „Sodra“, kuri įsipareigoja išmokas už sukauptas lėšas mokėti visą likusį gyvenimą.

Svarbu pažymėti ir tai, kad 2020 m. buvo sukurta, įdiegta ir pristatyta Pensijų anuitetų skaičiuoklė, kuri daugeliui gyventojų, dalyvaujančių/dalyvausiančių antros pakopos pensijų kaupime, padėjo ir padės pasirinkti jų lūkesčius atitinkantį pensijų anuitetą. Pensijų anuitetų skaičiuoklė prieinama www.sodra.lt ir skirta gyventojams padėti priimti tinkamą sprendimą, renkantis pensijų anuitetą. Skaičiuoklė tiksliai veikia tiems gyventojams, kuriems iki senatvės pensijos amžiaus liko mažiau nei penkeri metai. Įvedus prašomus duomenis, pateikiami trijų pensijų anuiteto rūšių – standartinio, standartinio su garantuojamu mokėjimo laikotarpiu ir atidėtojo – išmokų dydžiai, palyginamos kitos svarbiausios jų savybės. „Sodra“ garantuoja, kad tokiomis sąlygomis mokės tokio ir ne mažesnio dydžio išmokas kiekvieną mėnesį visą likusį gyvenimą. Tačiau jeigu „Sodros“ Pensijų anuitetų fondui pavyktų uždirbti didesnę negu į pensijų anuiteto dydį jau įskaičiuota grąža, išmokos gali būti ir didesnės, o mažėti negali. Rekomenduojama prieš priimant sprendimą kreiptis dėl pensijų anuiteto, pasinaudoti pensijų anuitetų skaičiuokle.

„Sodra“ paskaičiavimais, įvertinus sukauptų lėšų dydį, iki 2022 metų 7 proc. į pensiją išėinančių kaupimo dalyvių įsigis anuitetą, 27 proc. gyventojų, sukauptų mažiau nei 10 tūkst. eurų, gaus periodines išmokas, o dauguma – 66 proc. galės visą sukauptą sumą, mažesnę nei 5 tūkst. eurų, atsiimti iškart.

Vis dėlto jau po 10 metų daugiau nei pusė pensijų kaupimo dalyvių turės įsigyti pensijų anuitetą, o 2040 metais 90 proc. gyventojų, dalyvavusių pensijų kaupime ir išėinančių į pensiją, bus sukauptę per 10 tūkst. eurų. Galima teigti, daugeliui pensijų anuitetas yra palanki galimybė užsitikrinti pajamas visą likusį gyvenimą.

1.4. Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigų pertvarkos įgyvendinimas

2020 m. buvo pradėta Fondo administravimo įstaigų pertvarka. I-jame etape, UIT bei KSS nuo 2020 m. liepos 1 dienos buvo prijungti prie Fondo valdybos Vilniaus teritorinio skyriaus ir vietoje trijų juridinių asmenų veikia, vienas. Sumažinti juridinių asmenų skaičių, siekiant optimizuoti Fondo veiklą ir supaprastinti Fondo valdybos struktūrą, rekomendavo „Sodros“ auditą atlikusi Valstybės kontrolė,. Planuoti šio pertvarkos etapo rezultatai iš esmės buvo pasiekti: sumažėjo biudžetinių įstaigų skaičius (iš trijų įstaigų liko viena) ir buvo sumažintas vadovujančių pareigybių skaičius (prijungiant padalinius prie Vilniaus skyriaus buvo panaikintos: KSS – direktoriaus ir pavaduotojo pareigybės, UIT – direktoriaus pareigybė). Bendras specialistų skaičius keitėsi taip:

| Data, įsakymo Nr. | Vilniaus sk. | UIT | KSS | Viso |
|-------------------|--------------|-----|------|-------|
| 2019.02.05 V-43 | 711 | 37 | 75 | 823 |
| 2020.01.16 V-17 | 693 | 37 | 74,5 | 804,5 |
| 2020.09.29 V-485 | 788,5 | - | - | 788,5 |

Pertvarkos eiga (su tam tikromis išimtimis) iš esmės neturėjo įtakos Fondo administravimo įstaigoms teikiant paslaugas klientams. Sujungus kelis skyrius į vieną, buvo sumažintos administravimo sąnaudos, daugiau išteklių skirta pagrindinėms veiklos funkcijoms, taip pat atsirado daugiau galimybių lanksčiau paskirstyti specialistų darbo krūvį.

Fondo administravimo įstaigų pertvarka bus tęsiama ir toliau – 2021 metais planuojamas II pertvarkos etapas, kuomet iš 10 Fondą administruojančių įstaigų liks 5 – Fondo valdyba, Vilniaus, Kauno, Klaipėdos ir Panevėžio teritoriniai skyriai. Ši pertvarka leis efektyviau planuoti veiklą bei tolygiau paskirstyti darbo krūvį, orientuojantis ne į darbuotojų, o į pačių darbų perskirstymą, suvienodinti veiklos standartus, nustatyti vieningą darbo užmokesčio sistemą. 2020 m. buvo pradėti vykdyti pertvarkai atlikti reikalingi parengiamieji darbai.

Taip pat 2020 m. buvo pradėtas Fondo administravimo įstaigų IT infrastruktūros ir turto priežiūros funkcijų centralizavimas, kurio tikslas:

1. išgryninti Fondo valdybos teritorinių skyrių veiklą, visus resursus skiriant pagrindiniam įstaigos uždaviniui – aptarnauti klientus, užtikrinti įmokų surinkimą ir išieškojimą bei išmokų paskyrimą ir mokėjimą, sumažinant Fondo valdybos teritorinių skyrių vykdomų vidaus administravimo funkcijų apimtį;

2. standartizuoti darbuotojų darbo ir klientų aptarnavimo sąlygas.

Šio centralizavimo metu 2020 m. Fondo valdybos teritorinių skyrių kompiuterizuotų darbo vietų aptarnavimas ir priežiūra buvo perduoti Fondo valdybai. 2021 m. toliau numatoma centralizuoti Fondo valdybos teritorinių skyrių valdomo turto aptarnavimo ir priežiūros funkcijas, pakeisti procesus ir procedūras; peržiūrėti ir pakeisti turto apskaitą, jo judėjimo reglamentavimą, inventurizaciją reglamentuojančius procesus, procedūras, tvarkas, taip pat peržiūrėti ir pakeisti Prekių, paslaugų ir darbų viešųjų pirkimų planavimo, organizavimo ir vykdymo tvarką.

Toliau esančioje lentelėje pateikiama detali informacija apie visus Fondo valdybos 2020 m. atliktus darbus ir veiklos plane numatytų priemonių vykdymo rezultatus.

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Proceso ir / ar indėlio vertinimo kriterijai, matavimo vienetai ir reikšmės | Atsakingi vykdytojai | Įvykdymo terminas | Įrašai apie priemonės įvykdymą |
|--|--|--|------------------------------|---------------------|---|
| TIKSLAS „BŪTI INSTITUCIJA, ŠVIEČIANČIA VISUOMENĘ, TURINČIA EFEKTYVIUS PROCESUS IR ĮSITRAUKUSIUS DARBUOTOJUS BEI KOKYBIŠKAI APTARNAUJANČIA KLIENTUS“ | | | | | |
| 1. | Gerinti VSD ir PSD įmokų surinkimą: | Įmokų surinkimo lygis – 93,5 proc. | | | 2020 m. pasiektas įmokų surinkimo lygis per I-III ketv. sudarė 79,25 proc. Rodiklio reikšmę už 2020 metus bus galima apskaičiuoti 2021 m. vasario mėn. |
| 1.1. | Organizuoti bendrus pasitarimus su visais Fondo valdybos teritoriniais skyriais dėl draudėjų skolų išieškojimo klausimų | Organizuoti ne mažiau kaip 2 bendri pasitarimai su visais Fondo valdybos teritoriniais skyriais | Įmokų administravimo skyrius | 2020 m. II-IV ketv. | Įvykdyta. Bendras pasitarimas nebuvo organizuojamas dėl paskelbto karantino ir ekstremalios padėties. Buvo organizuotos kelios telekonferencijos su visų Fondo valdybos teritorinių skyrių atstovais dėl aktualių skolų išieškojimo ir atidėjimo klausimų. |
| 1.2. | Organizuoti individualų susitikimą su kiekvienu Fondo valdybos teritoriniu skyriumi dėl aktualių draudėjų skolų išieškojimo klausimų ir nemokumo procesų | Organizuota ne mažiau kaip po 1 individualų susitikimą su kiekvienu Fondo valdybos teritoriniu skyriumi (iš viso ne mažiau kaip 10 susitikimų) | Įmokų administravimo skyrius | 2020 m. | Įvykdyta. Buvo organizuoti nuotoliniai susitikimai su visais Fondo valdybos teritoriniais skyriais. Įvyko 10 nuotolinių susitikimų su teritoriniais skyriais. |
| 1.3. | Parengti PSD įmokų kodų, savarankiškai dirbantiems asmenims, apjungimo metodiką | Parengtas metodikos projektas. | Įmokų administravimo skyrius | 2020 m. IV ketv. | Įvykdyta. Parengtas metodikos projektas. 2020-05-18 surengtas pasitarimas dėl metodikos projekto įgyvendinimo galimybių. Pasitarimo metu nutarta, kad metodika bus tvirtinama ne atskirai, o kaip projekto „Fizinio asmens socialinio draudimo įmokų mokėjamų kortelės sukūrimas“ sudėtinė dalis, kartu su VSD įmokų kodų savarankiškai dirbantiems asmenims, apjungimo metodika. |
| 1.4. | Siekiant didinti įmokų surinkimą iš savarankiškai | Įgyvendintos komunikacijos priemonės | Komunikacijos skyrius | 2020 m. | Įvykdyta. Įgyvendintos šios komunikacijos priemonės: |

| | | | | | |
|----|---|---|-------------------------------------|-------------------------|---|
| | dirbančių asmenų, įgyvendinti komunikacijos priemonės, skatinančias savarankiškai dirbančius asmenis tinkamai apskaičiuoti ir laiku mokėti VSD įmokas | | | | <ul style="list-style-type: none"> - informacija socialiniame tinkle „Facebook“ apie savarankiškai dirbančiųjų įmokas; - Lietuvos buhalterių ir auditorių asociacijos seminaras, kuriame Sodros atstovai pristatė darbdavių ir savarankiškai dirbančiųjų įmokų naujoves; - 13-a pranešimų spaudai (iš jų apie pajamų deklaravimą ir įmokų mokėjimą „Sodrai, apie įmokų lengvatas, apie įmokų mokėjimą verslui ir savarankiškai dirbantiems gyventojams, apie įmokų mokėjimą, atidėjimus ir pagalbą verslui ir kt.) |
| 2. | Optimizuoti vaikų išlaikymo išmokų skolų išieškojimo procesą | Pasiektas išmokėtų vaikų išlaikymo išmokų išieškojimo iš skolininkų lygis – 15 proc. | Įmokų administravimo skyrius | 2020 m. IV ketv. | <p>Įvykdyta. Pasiektas išmokėtų vaikų išlaikymo išmokų išieškojimo iš skolininkų lygis – 23,83 proc.</p> <p>Atlikta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - parengtas ir Teisingumo ministerijai 2020-05-11 išsiųstas raštas Nr. (9.7E) I-2934 „Dėl tarpvalstybinės išieškojimo platformos iSupport“ dėl galimybės jungtis prie platformos iSupport, skirtos tarpvalstybiniam išlaikymo prievolių išieškojimui pagal 2008 m. gruodžio 18 d. Tarybos reglamentą (EB) Nr. 4/2009 dėl jurisdikcijos, taikytinos teisės, teismo sprendimų pripažinimo ir vykdymo bei bendradarbiavimo išlaikymo prievolių srityje (paklausta dėl priemonių, kurios reikalingos jungtis ir naudotis minėta platforma); - Ministerijai 2020-07-22 pateikti pasiūlymai dėl Vaikų išlaikymo išmokų įstatymo nuostatų tobulinimo: dėl delspinigių neskaičiavimo, dėl senaties taikymo, dėl skolų neišieškojimo iš vaikų išlaikymo išmokų skolininkų vaikų; - siekiant užtikrinti efektyvesnę duomenų tvarkymą dėl vaikų išlaikymo išmokų beviltiškų skolų nurašymo buvo pateiktas ir šiuo metu yra testuojamas KTM-100365, pagal kurį buvo sukurta programinė įranga reikalinga pasirinkti „1007“ tipo draudėjus duomenų suvedimui ir atkėlimui iš finansinės ataskaitos formos tipas VI (Forma 4vi Vaikų išlaikymo išmokų skolininkas); - pateiktas ir šiuo metu yra testuojamas KTM-100610, pagal kurį draudėjams, kurių tipas „1007“ sukurta nauja duomenų |

| | | | | | |
|-----------|--|--|--|--|---|
| | | | | | suvedimo lenta VIF rezoliuciniams sprendimams bei sudaryta galimybė formuoti ataskaitas reikalingas priimtų sprendimų kontrolės vykdymui. |
| 3. | Didinti klientų pasitenkinimą teikiamomis paslaugomis: | Klientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygis – ne mažiau kaip 80 proc. | | | Klientų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis lygis – 82 proc. |
| 3.1. | Sukurti galimybę naudotis Elektronine gyventojų aptarnavimo sistema (EGAS) anglų kalba | Pateikti programinės įrangos užsakymai Įdiegta programinė įranga, veikianti EGAS anglų k. | Klientų aptarnavimo valdymo skyrius Informacinės sistemos plėtros skyrius | 2020 m. II ketv. 2020 m. IV ketv. | Įvykdyta. Pateiktas programinės įrangos užsakymas KTM-109445. Įvykdyta iš dalies. Realizacija užtruko dėl EGAS rangovų nebuvimo ir programinės įrangos pakeitimų prioritetų pasikeitimo, todėl programinės įrangos užsakymas pradėtas analizuoti 2020-10-21. Užsakymas rangovui pateiktas 2020-12-28, o EGAS KTM-109445 bus pateiktas testavimui 2021-04-01. |
| 3.2. | Atnaujinti Elektroninės draudėjų aptarnavimo sistemos (EDAS) suvestines | Pateikti programinės įrangos užsakymai dėl EDAS suvestinių pakeitimo | Klientų aptarnavimo valdymo skyrius | 2020 m. II ketv. | Vykdymas perkeltas į kitus metus. Užsakymas dėl programinės įrangos pakeitimo pateiktas (KTM-92995), tačiau realizacija užtruko dėl laikino rangovų nebuvimo ir programinės įrangos pakeitimų prioritetų pasikeitimo. Šiuo metu rangovai vykdo darbus, priemonė yra vykdoma, planuojama darbų pabaiga 2021 m. I ketv. |
| 3.3. | Atnaujinti www.sodra.lt svetainę, pritaikant ją neįgaliesiems pagal 2016 m. spalio 26 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvoje (ES) 2016/2102 dėl viešojo sektoriaus institucijų interneto svetainių ir mobiliųjų programų prieinamumo (toliau – Direktyva) numatytus reikalavimus | Parengti ir iki 2019-08-31 sudiegti programinės įrangos užsakymai, užtikrinant, kad www.sodra.lt atitiktų Direktyvoje numatytus reikalavimus | Klientų aptarnavimo valdymo skyrius | 2020 m. III ketv. | Įvykdyta. Įdiegti programinės įrangos užsakymai, užtikrinant, kad www.sodra.lt atitiktų Direktyvoje numatytus reikalavimus. |
| 4. | Pasiruošti pensijų anuiteto mokėtojo funkcijos vykdymui: | | | | |

| | | | | | |
|------|--|---|---|------------------------|--|
| 4.1. | Parengti pensijų anuiteto mokėjimo veiklą reglamentuojančius dokumentus | Parengti ir patvirtinti dokumentai | Pensijų anuitetų skyrius Klientų aptarnavimo valdymo skyrius | 2020 m. II ketv. | <p>Įvykdyta. Parengti pensijų anuiteto mokėjimo veiklą reglamentuojantys dokumentai: Pensijų anuitetų skyrimo ir mokėjimo tvarkos aprašas; Pensijų anuiteto dydžio apskaičiavimo metodika pagal kiekvieną pensijų anuiteto rūšį; Pensijų anuitetų techninių atidejinių apskaičiavimo metodika; Pensijų anuitetų fondo 2020 m. biudžetas; Pensijų anuitetų fondo investavimo politika ir strategija; Pensijų anuitetų fondo investavimo procedūrų tvarkos aprašas; Pensijų anuitetų fondo apskaitos politika; Pensijų anuitetų fondo valdymo ir administravimo sąnaudų kompensavimo tvarkos aprašas; Pensijų anuitetų mokėjimo veiklos rizikos valdymo politika ir strategija.</p> |
| 4.2. | Atlikti programinės įrangos pakeitimus, pritaikant ją pensijų anuiteto mokėtojo funkcijos vykdymui | Įdiegta programinė įranga | Pensijų anuitetų skyrius Informacinės sistemos plėtros skyrius | | <p>Įvykdyta iš dalies. Programinė įranga įdiegta iš dalies (tiek, kiek reikia pensijų anuitetų prašymų priėmimui, informacijos apsikeitimui su Pensijų kaupimo bendrovėmis, pensijų anuitetų skyrimui ir mokėjimui), tačiau yra daug klaidų, ne viskas atlikta taip, kaip buvo aprašyta užsakymuose. Ne visi užsakymai finansų dalyje yra realizuoti, nes užtruko rangovo atranka ir sutarties su juo pasirašymas.</p> |
| 4.3 | Sukurti pensijų anuiteto skaičiuoklę | Sukurta ir www.sodra.lt viešai prieinama skaičiuoklė | Klientų aptarnavimo valdymo skyrius Pensijų anuitetų skyrius | | <p>Įvykdyta. Sukurta ir įdiegta pensijų anuiteto skaičiuoklė, kuri prieinama www.sodra.lt</p> |
| 4.4. | Parengti pensijų anuitetų komunikacijos strategiją ir ją įgyvendinti | Parengta komunikacijos strategija. Parengti ir išplatinti pranešimai ir komentarai žiniasklaidai, suorganizuoti informaciniai renginiai visuomenei ir žiniasklaidai, turinio projektai, mokymai | Komunikacijos skyrius | 2020 m. II-IV ketv. | <p>Įvykdyta. Parengta pensijų anuitetų komunikacijos strategija, pradėtas jos įgyvendinimas. Išplatinti 8 pranešimai žiniasklaidai apie pensijų anuitetus ir pensijų kaupimą</p> |

| | | | | | |
|------|---|--|--|-------------------|---|
| 5. | Įgyvendinti Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimo įstaigų pertvarką: | | | | |
| 5.1. | Reorganizuoti UIT ir KSS, prijungiant juos prie Fondo valdybos Vilniaus skyriaus | 2020-07-01 veikia vienas juridinis asmuo vietoje trijų | Veiklos planavimo ir pokyčių valdymo skyrius Kiti skyriai | 2020 m. II ketv. | Įvykdyta. UIT ir KSS prijungti prie Fondo valdybos Vilniaus skyriaus. nuo 2020-07-01 veikia vienas juridinis asmuo vietoje buvusių trijų. |
| 5.2. | Parengti darbų planą ir pasiruošti likusių Fondo valdybos teritorinių skyrių pertvarkai, sumažinant juridinių asmenų skaičių, | 2020 m. gruodžio 15 d. atlikti visi parengiamieji darbai | Veiklos planavimo ir pokyčių valdymo skyrius Kiti skyriai | 2020 m. IV ketv. | Įvykdyta. Laiku įvykdyti visi parengiamieji darbai (parengti ir išsiųsti raštai Fondo valdybos teritoriniams skyriams bei Profesinei sąjungai dėl Fondo valdybos teritorinių skyrių reorganizavimo, raštas Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai (toliau – Ministerija). Parengti ir lapkričio mėn. pasirašyti Alytaus ir Marijampolės, Šiaulių ir Utenos bei Šilalės ir Mažeikių reorganizavimo sąlygų aprašai. Parengtas ir 2020-11-25 Fondo valdybos direktoriaus įsakymu Nr. V-617 patvirtintas Fondo valdybos teritorinių skyrių reorganizavimo planas. 2020-11-25 ir 2020-12-28 paskelbta informacija apie Fondo valdybos teritorinių skyrių reorganizavimo sąlygų aprašų parengimą: interneto svetainėje www.sodra.lt , nacionaliniame interneto naujienų portale www.tv3.lt ir socialinio bendravimo interneto svetainėje „Facebook“ https://www.facebook.com/sodra.lt/ . Parengti ir paskelbti www.sodra.lt Kauno, Panevėžio ir Klaipėdos skyrių nuostatų projektai. |
| 6. | Sukurti darbo užmokesčio skaičiavimo sistemą: | | | | |
| 6.1. | Parengti darbo užmokesčio skaičiavimo metodiką | Parengta darbo užmokesčio skaičiavimo metodika | Personalo valdymo skyrius | 2020 m. III ketv. | Įvykdyta iš dalies. Atliktas tyrimas ir parengti darbo užmokesčio tyrimo rezultatai. |

| | | | | | |
|-----------|--|--|--|---------------------|---|
| 6.2. | Pristatyti parengtą darbo užmokesčio skaičiavimo metodiką visiems darbuotojams | Pristatyta ir pradėta taikyti metodika | Personalo valdymo skyrius | | Įvykdyta. Darbo užmokesčio tyrimo rezultatai pristatyti Fondo valdybos teritorinių skyrių direktoriams, vedėjams bei Fondo valdybos vadovams ir skyrių vedėjams. Fondo valdybos teritorinių skyrių ir Fondo valdybos skyrių vadovams apibendrinti ir išsiųsti jų skyrių pareigybių žemėlapiai. Remiantis tyrimo rezultatais, Fondo valdybos ir Fondo valdybos teritorinių skyrių vadovams parengta prezentacija / siūlymas apie numatomus darbo užmokesčio pokyčius iki 2024 metų. |
| 7. | Užtikrinti kompensuojamų sumų apskaičiavimą ir išmokėjimą | Laiku apskaičiuotos ir išmokėtos kompensuojamos sumos | | | |
| 7.1. | Patvirtinti 2019 m. gruodžio 19 d. įstatymo Nr. XIII-2719 (toliau – Įstatymas) įgyvendinamuosius teisės aktus | Parengti ir patvirtinti teisės aktai | Pensijų skyrius | 2020 m. I ketv. | Įvykdyta. Įgyvendinamieji teisės aktai parengti ir patvirtinti Fondo valdybos direktoriaus 2020 m. vasario mėn. 4 d. įsakymu Nr. V-57. |
| 7.2. | Sukurti programinę įrangą kompensuojamoms sumoms apskaičiuoti ir išmokėti | Įdiegta programinė įranga | Pensijų skyrius Informacinės sistemos plėtros skyrius | 2020 m. I-III ketv. | Įvykdyta. Programinė įranga kompensuojamoms sumoms apskaičiuoti ir išmokėti sukurta. Kompensuojamosios sumos visiems teisę jas gauti turintiems asmenims apskaičiuotos ir išmokėtos. |
| 7.3. | Perimti duomenis, reikalingus kompensuojamoms sumoms išmokėti, iš pareigūnų ir karių valstybinių pensijų, šalpos kompensacijų, kompensacinių išmokų teatrų ir kompensacinių išmokų koncertinių įstaigų kūrybiniais darbuotojams bei sportininkų rentų mokėjimą administravusių įstaigų | Laiku perimti duomenys, reikalingi kompensuojamų sumų išmokėjimui | Pensijų skyrius Informacinės sistemos plėtros skyrius | 2020 m. II ketv. | Įvykdyta. Pareigūnų ir karių valstybinių pensijų, šalpos kompensacijų, kompensacinių išmokų teatrų ir kompensacinių išmokų koncertinių įstaigų kūrybiniais darbuotojams bei sportininkų rentų mokėjimą administravusių įstaigoms 2020 m. sausio mėnesį išsiųsti raštai dėl (pa) teiktinų dokumentų/duomenų aibės ir struktūros. Dokumentai/duomenys jau gauti (priimti). |
| 7.4. | Teikti metodinę ir praktinę pagalbą Fondo valdybos | Parengti metodiniai paaiškinimai dėl Įstatymo įgyvendinimo ir paskelbti Fondo valdybos | Pensijų skyrius | 2020 m. | Įvykdyta. |

| | | | | | |
|-----------|--|---|--|----------------------|---|
| | teritoriniams skyriams ir kitoms įstaigoms | intraneto svetainėje, D.U.K. skiltyje | | | Metodinė ir praktinė pagalba kompensuojamųjų sumų apskaičiavimo ir mokėjimo klausimais Fondo valdybos teritoriniams skyriams suteikta. |
| 8. | Tobulinti Valstybinio socialinio draudimo rezervinio fondo (toliau – Rezervinis fondas) valdymą: | | | | |
| 8.1. | Pateikti Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai pasiūlymus dėl Vyriausybės nutarimu patvirtintų Rezervinio fondo sudarymo ir valdymo nuostatų pakeitimo | Pateikti pasiūlymai Socialinės apsaugos ir darbo ministerijai | Fondo finansų ir apskaitos skyrius | 2020 m. I ketv. | Neteko galios. Priemonės dėl Rezervinio fondo lėšų valdymo reglamentavimo ir tvarkos pakeitimų tapo neaktualios. Parengtas ir su Valstybinio socialinio draudimo fondo Tarybos pritarimu Ministerijai buvo pateiktas LRV nutarimo projektas dėl VSD rezervinio fondo lėšų investavimo pavedimo Finansų ministerijai. Dėl ekstremalios situacijos, susijusios su COVID-19 viruso plitimo rizika, padidėjus Valstybinio socialinio draudimo fondo išlaidoms ir mažėjant įplaukoms, 2020 m. gegužės mėn. priimtas LRV nutarimas dėl VSD rezervinio fondo 606 mln. Eur lėšų naudojimo. |
| 8.2. | Parengti Rezervinio fondo lėšų valdymo tvarkos aprašą | Parengtas tvarkos aprašo projektas | Fondo finansų ir apskaitos skyrius | 2020 m. III-IV ketv. | |
| 9. | Parengti informacinių technologijų modernizavimo planą: | | | | |
| 9.1. | Parengti Fondo valdybos informacinių technologijų 2020-2022 metų plėtros strategiją | Parengta Fondo valdybos informacinių technologijų 2020-2022 metų plėtros strategija | Informacinės sistemos plėtros skyrius, Informacinės sistemos | 2020 m. II ketv. | Įvykdyta iš dalies. Parengtas Fondo valdybos informacinių technologijų 2020-2022 metų plėtros strategijos projektas, derinamas su vadovybe, planuojamas koregavimas. |
| 9.2. | Parengti Fondo valdybos informacinių technologijų 2020-2022 metų plėtros strategijos įgyvendinimo planą | Parengtas Fondo valdybos informacinių technologijų 2020-2022 metų plėtros strategijos įgyvendinimo planas | eksploatavimo ir informacijos valdymo skyrius | 2020 m. III ketv. | Įvykdyta iš dalies. Parengtas Fondo valdybos informacinių technologijų 2020-2022 metų plėtros strategijos įgyvendinimo planas, derinamas su vadovybe, planuojamas koregavimas. |

II. REZULTATAI PASIEKTI VYKDANT LIETUVOS RESPUBLIKOS SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS STRATEGINĮ VEIKLOS PLANĄ



Fondo valdyba įgyvendina Ministerijos formuojamą politiką, ministrui pavestose valstybinio socialinio draudimo (pensijų, ligos ir motinystės, nedarbo, nelaimingų atsitikimų darbe ir profesinių ligų, pensijų kaupimo) ir socialinės paramos (šalpos išmokos, valstybinės pensijos, išmokos ir kompensacijos) srityse. Todėl Fondo administravimo įstaigų vykdoma veikla yra glaudžiai susijusi su Ministerijos planuojamais darbais ir numatomais pasiekti rezultatais. Žemiau pateikiame detalią informaciją apie Fondo valdybos 2020-ųjų metu pasiektus rezultatus įgyvendinant Ministerijos strateginį veiklos planą:

| Tikslo, priemonės kodas | Priemonės pavadinimas | Įstaigos veiksmo pavadinimas | Proceso ir / ar indėlio vertinimo kriterijai, matavimo vienetai ir reikšmės | Atsakingi vykdytojai | Įvykdymo terminas | Įrašai apie priemonės vykdymą |
|-------------------------------------|--|---|---|------------------------------------|-------------------|---|
| 02.08 Socialinė parama ¹ | | | | | | |
| 02008010101 | Pervesti lėšas pirmojo ir antrojo laipsnio valstybinėms pensijoms mokėti | Mokėti pirmojo ir antrojo laipsnio valstybines pensijas | Išmokų gavėjų skaičius (žm.) – 11 625 | Fondo Finansų ir apskaitos skyrius | 2020 m. | Įvykdyta. Vidutinis išmokų gavėjų skaičius 2020 m. (per mėn.) – 11 594, t. y. 31 gavėju arba 0,3 proc. mažiau nei planuota. |
| 02008010102 | Pervesti lėšas personalinėms pensijoms mokėti | Mokėti personalines pensijas | Išmokų gavėjų skaičius (žm.) – 2 | Fondo finansų ir apskaitos skyrius | 2020 m. | Įvykdyta. Vidutinis išmokų gavėjų skaičius 2020 m. – 3, t. y. 1 gavėju daugiau nei planuota. |
| 02008010103 ¹ | Pervesti lėšas nukentėjusiųjų asmenų valstybinėms pensijoms mokėti | Mokėti nukentėjusiųjų asmenų valstybines pensijas | Išmokų gavėjų skaičius (žm.) – 58 200 | Fondo finansų ir apskaitos skyrius | 2020 m. | Įvykdyta. Vidutinis išmokų gavėjų skaičius 2020 m. – 57 603, t. y. 597 gavėjais arba 1 proc. mažesnis nei numatytas vidutinis išmokų gavėjų skaičius per metus. |
| 02008010104 | Pervesti lėšas mokslininkų | Mokėti mokslininkų | Išmokų gavėjų skaičius (žm.) – 3 289 | Fondo finansų ir apskaitos skyrius | 2020 m. | Įvykdyta. |

¹ Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2020-2022 metų strateginio veiklos plano projekte numatyti programa ir priemonės.

| | | | | | | |
|-------------|--|--|--|------------------------------------|---------|---|
| | valstybinėms pensijoms mokėti | valstybinės pensijos | | | | Vidutinis išmokų gavėjų skaičius 2020 m. – 3 333, t. y. 44 gavėjais arba 1,3 proc. daugiau nei planuota. |
| 02008010105 | Pervesti lėšas artistų kompensacinėms išmokoms mokėti | Mokėti artistų kompensacines išmokas | Išmokų gavėjų skaičius (žm.) – 345 | Fondo finansų ir apskaitos skyrius | 2020 m. | Įvykdyta. Vidutinis išmokų gavėjų skaičius 2020 m. – 298, t. y. 47 gavėjais arba 13,6 proc. mažiau nei planuota. |
| 02008010201 | Pervesti lėšas pareigūnų valstybinėms pensijoms mokėti | Mokėti pareigūnų valstybinės pensijos | Išmokų gavėjų skaičius (žm.) – 19 851 | Fondo finansų ir apskaitos skyrius | 2020 m. | Įvykdyta. Vidutinis išmokų gavėjų skaičius 2020 m. – 19 718, t. y. 133 gavėjais arba 0,7 proc. mažiau nei planuota. |
| 02008010202 | Pervesti lėšas sportininkų rentoms mokėti | Mokėti sportininkų rentas | Išmokų gavėjų skaičius (žm.) – 179 | Fondo finansų ir apskaitos skyrius | 2020 m. | Įvykdyta. Vidutinis išmokų gavėjų skaičius 2020 m. – 167, t. y. 12 gavėjų arba 6,7 proc. mažiau nei planuota. |
| 02008010203 | Pervesti lėšas skatinamosioms įmokoms į pensijų kaupimo fondus mokėti | Mokėti skatinamąsias įmokas į pensijų kaupimo fondus | Išmokų gavėjų skaičius (žm.) – 815 200 | Fondo finansų ir apskaitos skyrius | 2020 m. | Įvykdyta. Vidutinis išmokų gavėjų skaičius 2020 m. – 728 763, t. y. 86 437 gavėjais arba 10,6 proc. mažesnis nei suplanuotas vidutinis metinis gavėjų skaičius. |
| 02008010303 | Pervesti lėšas transporto išlaidų bei specialiųjų lengvųjų automobilių įsigijimo išlaidų kompensacijoms mokėti | Mokėti transporto išlaidų bei specialiųjų lengvųjų automobilių įsigijimo išlaidų kompensacijas | Išmokų gavėjų skaičius (žm.) – 51 020 | Fondo finansų ir apskaitos skyrius | 2020 m. | Įvykdyta. Vidutinis išmokų gavėjų skaičius 2020 m. – 43 120, t. y. 7 900 gavėjų arba 15,5 proc. mažiau nei planuota. |
| 02008010306 | Pervesti lėšas šalpos išmokoms mokėti | Mokėti šalpos išmokas | Išmokų gavėjų skaičius (žm.) – 60 000 | Fondo finansų ir apskaitos skyrius | 2020 m. | Įvykdyta. Vidutinis išmokų gavėjų skaičius 2020 m. – 61 333, t. y. 1 333 gavėjais arba 2,2 proc. daugiau nei planuota. |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|--|------------------|---|
| 02008010308 | Pervesti lėšas žalos atlyginimui mokėti | Mokėti žalos atlyginimo išmokas | Išmokų gavėjų skaičius (žm.) – 3 930 | Fondo finansų ir apskaitos skyrius | 2020 m. | Įvykdyta. Vidutinis išmokų gavėjų skaičius 2020 m. – 3 851, t. y. 79 gavėjais ar 2 proc. mažiau nei planuota. |
| 02008010311 | Pervesti lėšas išmokoms Černobylio AE avarijos padarinių likvidavimo dalyviams mokėti | Mokėti išmokas Černobylio AE avarijos padarinių likvidavimo dalyviams | Išmokų gavėjų skaičius (žm.) – 53 | Fondo finansų ir apskaitos skyrius | 2020 m. | Įvykdyta. Išmokų gavėjų skaičius 2020 m. – 27, t. y. 26 gavėjais mažiau nei planuota. |
| 02008010321 | Pervesti lėšas vaikų išlaikymo išmokoms mokėti | Mokėti vaikų išlaikymo išmokas | Išmokų gavėjų skaičius (žm.) – 22 200 | Fondo finansų ir apskaitos skyrius | 2020 m. | Įvykdyta. Vidutinis išmokų gavėjų skaičius 2020 m. – 20 985, t. y. 1 215 gavėjų arba 5,5 proc. mažiau nei planuota. |
| 02008010322 | Pervesti lėšas pensijų priemokoms mokėti | Mokėti pensijų priemokas | Išmokų gavėjų skaičius (žm.) – 75 000 | Fondo finansų ir apskaitos skyrius | 2020 m. | Įvykdyta. Pensijų priemokų išmokų gavėjų skaičius 2020 m. – 78 880, t. y. 3 880 gavėjų arba 5,2 proc. daugiau nei planuota. |
| 04.05 Socialinės apsaugos ir darbo politikos įgyvendinimo administravimas | | | | | | |
| 0405010113 | Perduoti Lietuvos patirtį ES Rytų partnerystės šalims ir kitoms besivystančioms valstybėms socialinės apsaugos srityje (10 darnaus vystymosi tikslas) | Įgyvendinti LR socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2019–2021 metų strateginiame veiklos plane, patvirtintame LR socialinės apsaugos ir darbo ministro 2019 m. vasario 7 d. įsakymu | Surengti renginiai, vizitai ar konsultacijos su ES Rytų partnerystės šalimis socialinės apsaugos srityje | Veiklos planavimo ir pokyčių valdymo skyrius | 2020 m. IV ketv. | Neįvykdyta. Dėl susiklosčiusios ekstremalios situacijos (pandemijos ir karantino paskelbimo) priemonę vykdyti nebuvo galimybių. |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | Nr. A1-82 „Dėl Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2019–2021 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“ numatyta priemonė | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

III. KITA SVARBI VEIKLA, PLANUOJAMI POKYČIAI, REIKŠMINGI ĮVYKIAI



2021 metais Fondo administravimo įstaigų taip pat laukia nemažai iššūkių ir pokyčių. Paminėtini svarbiausi numatomi darbai:

- **Įgyvendinti Fondo administravimo įstaigų pertvarkos II etapą** – Lietuvos Respublikos Vyriausybei pritarus „Sodros“ reorganizacijai (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. lapkričio 11 d. nutarimas Nr. 1257 „Dėl sutikimo reorganizuoti Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinius skyrius“) – nuo 2021 m. liepos 1 d. bus sumažintas Fondą administruojančių įstaigų skaičius (vietoje vienuolikos liks penkios. Reorganizuoti sistemą rekomendavo Valstybės kontrolė, tikslu racionaliau naudoti išteklius, atsisakyti besidubliuojančių administracinių funkcijų. Tai svarbus etapas siekiant pašalinti nereikalingas administracines kliūtis, standartizuoti darbo procesus, automatizuoti rutines operacijas.
- **Pasirengti centralizuotos Fondo apskaitos ir atskaitomybės modelio įdiegimui:**
 - vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. vasario 7 d. nutarimu Nr. 126 „Dėl buhalterinės apskaitos tvarkymo ir personalo administravimo funkcijų atlikimo centralizuotai“ Nacionaliniam bendrųjų funkcijų centrui pavesta nuo 2022 m. liepos 1 d. Fondo valdybai ir Fondo valdybos administravimo įstaigoms centralizuotai atlikti buhalterinės apskaitos tvarkymo funkcijas;
 - bendrųjų funkcijų konsolidavimo efektyvumui pasiekti reikalingas ne tik pats funkcijų konsolidavimas, bet ir perėjimas prie bendro vieningo informacinių sistemų viešajame sektoriuje naudojimo, t. y. Lietuvos Respublikos finansų ministerijos valdomos Valstybės biudžeto, apskaitos ir mokėjimų sistemos Finansų valdymo ir apskaitos posistemio (toliau – FVAIS). Fondo valdyboje ir Fondo administravimo įstaigose pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. gruodžio 11 d. nutarimu Nr. 1252 „Dėl bendrų viešojo sektoriaus finansų valdymo ir informacinių sistemų ir jų naudojimo“ patvirtinto viešojo sektoriaus subjektų pasirengimo perėjimui prie bendros Viešojo sektoriaus finansų valdymo informacinės sistemos ir perėjimo veiksmų plano ir Valstybės biudžeto, apskaitos ir mokėjimų sistemos Finansų valdymo ir apskaitos posistemio įdiegimo viešojo sektoriaus subjektuose grafiką, patvirtintą Lietuvos Respublikos finansų ministro 2019 m. gruodžio 16 d. įsakymu Nr. 1K-386, FVAIS bus diegiamas 2021 m. birželio 30 d.
- **Tinkamai ir laiku įgyvendinti įstatymų pasikietimus:**
 - užtikrinti, kad būtų pradėtos mokėti nesumažintos dėl išankstinės senatvės pensijos gavimo senatvės, netekto darbingumo (invalidumo), našlaičių pensijos ir išmokėtos dėl šios priežasties nuo 2021 m. sausio 1 d. susidariusios pensijų nepriemokos (įgyvendinant 2020 m. lapkričio 10 d. įstatymą Nr. XIII-3395);
 - užtikrinti, kad išankstinių senatvės, senatvės, netekto darbingumo (invalidumo), našlaičių pensijų gavėjams būtų pradėtos mokėti taikant mažinimą po 0,32 proc. perskaičiuoto dydžio pensijos (įgyvendinant 2020 m. lapkričio 10 d. įstatymus Nr. XIII-3394 ir XIII-3395);
 - užtikrinti sklandų pareigūnų ir karių valstybinių pensijų asmenims, paskiausiai tarnavusiems KAM, STT ir VSD sistemose, skyrimą;
 - užtikrinti, kad už 2021 m. sausio ir vėlesnius mėnesius būtų pradėtos mokėti indeksuoto dydžio pareigūnų ir karių valstybinės pensijos;
 - užtikrinti, kad lengvojo automobilio įsigijimo ir jo techninio pritaikymo išlaidų kompensacijos būtų skiriamos ir mokamos 2020 m. gegužės 28 d. įstatyme Nr. XIII-2984 nustatyto dydžio.

- **Gerinti klientams teikiamų paslaugų kokybę:**
 - savarankiškai dirbantiems asmenims, deklaruojant valstybiniam socialiniam draudimui praėjusių metų pajamas ir jų išdėstymą mėnesiais, taikyti vieno langelio principą - duomenis teikti tik Valstybinei mokesčių inspekcijai, kartu su gyventojų metine pajamų deklaracija;
 - užmegzti tiesioginį kontaktą su pirmą kartą savarankišką veiklą pradedančiais gyventojais;
 - sukurti klientų kontaktų ir informavimo modulį;
 - įvertinti esamus Fondo administravimo įstaigų procesus, atsižvelgiant į vertės klientui kūrimą.

- **Stiprinti technologijas ir technologines kompetencijas** – jos neišvengiamai „Sodroje“ turi tvirtėti. Ilgesnio laikotarpio planuose numatomas informacinių sistemų modernizavimas, kuris sudarytų galimybes geriau prisitaikyti prie pasikeitusių aplinkybių, augančių klientų poreikių ir lūkesčių, atsižvelgiant į tos dienos technologines galimybių tendencijas.

Tikimės, kad nuosekliu ir tikslingu darbu pavyks pasiekti iškeltus tikslus ir rezultatus, įveikti iššūkius ir sėkmingai įgyvendinti visus numatytus darbus..