

VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO VALDYBOS ŠIAULIŲ SKYRIUS

2019 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO REZULTATAI

| Eil. Nr. | Veiklos plano priemonės Nr. ir pavadinimas | Proceso ir/ar indėlio vertinimo kriterijai ir/ar jų reikšmės | Atsakingi vykdytojai | Įvykdymo terminas | Informacija apie priemonės vykdymą* |
|---|--|--|---------------------------|-------------------|--|
| VALSTYBINIO SOCIALINIO DRAUDIMO FONDO ADMINISTRAVIMO ĮSTAIGŲ TIKSLAS „BŪTI INSTITUCIJA, ŠVIEČIANČIA VISUOMENĖ, TURINČIA EFEKTYVIUS PROCESUS IR ĮSITRAUKUSIUS DARBUOTOJUS BEI KOKYBIŠKAI APTARNAUJANČIA KLIENTUS“ | | | | | |
| 1. Gerinti valstybinio socialinio draudimo (toliau – VSD) ir privalomojo sveikatos draudimo (toliau – PSD) įmokų surinkimą: | | | | | |
| 1.1 | Atlikti išieškotinos draudėjų skolos virš 30 Eur analizę, siekiant sumažinti išieškotinę draudėjų skolą. | Aptarti rezultatai, išanalizuoti ir įvertinti rezultatų pokyčiai ir priežastys, numatytos priemonės rodikliams gerinti | Įmokų išieškojimo skyrius | 2019 m. | Priemonė įvykdyta. 2019 m. Įmokų išieškojimo skyrius atliko išieškotinos draudėjų skolos virš 30 Eur kitimo vertinimą lyginant analizuojamų ketvirčių veiklos rezultatus, pritaikytus išieškojimo būdus ir priemones rodikliams gerinti. Nustatytas analizuojamų 2019 II ir III ketvirčių išieškotinos draudėjų skolos mažėjimas - 15,33 proc. |
| 1.2 | Analizuoti skolingų draudėjų sąrašus pagal įmonės tipus siekiant efektyviau pritaikyti priverstinio poveikio priemones skolingiems draudėjams. | Atlikta analizė, parengta pažyma | Įmokų išieškojimo skyrius | 2019 m. | Priemonė įvykdyta. Siekiant efektyviau pritaikyti priverstinio poveikio priemones 2019 m. Įmokų išieškojimo skyrius analizavo skolingų draudėjų sąrašus pagal įmonės tipus. |

| | | | | | |
|-----|--|---|---------------------------|---------|---|
| | | | | | Didžiausią skolininkų dalį sudaro savarankiškai dirbantys draudėjai, t.y. 82,49 %, iš jų 24,24 % neturi pajamų ir turto į kurį būtų galima nukreipti skolos išieškojimą. |
| 1.3 | Valstybinio socialinio draudimo Fondo valdybai (toliau – Fondo valdyba) organizavus bendrus pasitarimus su visais Fondo valdybos teritoriniais skyriais organizuoti pasitarimus Įmokų išieškojimo skyriaus specialistams dėl draudėjų skolų Valstybinio socialinio draudimo fondui. | Parengta pažyma apie įvykusius pasitarimus Įmokų išieškojimo skyriuje | Įmokų išieškojimo skyrius | 2019 m. | Priemonė įvykdyta. Per 2019 m VSDFV Šiaulių skyriaus Įmokų išieškojimo skyrius dalyvavo dvejuose Fondo valdybos organizuojamuose seminaruose Registro duomenų tvarkymo ir įmokų administravimo klausimais. Po jų vyko pasitarimai su Įmokų išieškojimo skyriaus specialistais, supažindinant juos su naujovėmis, pateikiant visą turimą informaciją. |
| 1.4 | Užtikrinti savalaikį draudėjų, apdraustųjų ir savarankiškai dirbančių asmenų priskaičiuotų valstybinio socialinio draudimo įmokų ir sveikatos draudimo įmokų (toliau – Įmokų) sumokėjimą, stebint draudėjų įmokų mokėjimą, analizuojant savalaikio įmokų nemokėjimo rizikos faktorių kriterijus. | Atlikta analizė. Rezultatai užfiksuoti pažymose. | Registro skyrius | 2019 m. | Priemonė vykdoma. Užtikrinant savalaikį draudėjų, apdraustųjų ir savarankiškai dirbančių asmenų priskaičiuotų valstybinio socialinio draudimo įmokų ir sveikatos draudimo įmokų sumokėjimą, buvo stebimas draudėjų įmokų mokėjimas, analizuojami savalaikio įmokų nemokėjimo rizikos faktorių kriterijai. Per 2019 m. vyriausieji specialistai (kontrolėi) paruošė 250 ataskaitų pagal VIS įmokų kontrolės sąrašus VK IMK 1.1 ir VK IMK 1.7, kuriose fiksuota ar teisingai ir laiku pateikti mokėjimo |

| | | | | | |
|---|---|--|------------------|----------------------|--|
| | | | | | nurodymai kredito įstaigoms už darbuotojus bei ar teisingai pateikti mokėjimo nurodymai kredito įstaigoms už savarankiškai dirbančius asmenis. |
| 1.5. | Užtikrinti skolingų draudėjų skaičiaus mažėjimą, operatyviai taikyti priverstinio poveikio priemones. | Draudėjų, skolingų Fondo biudžetui virš 3 Eur, dalis ne daugiau nei 5 proc. | Registro skyrius | 2019 m. I-IV ketv. | Priemonė vykdoma. Užtikrinant skolingų draudėjų skaičiaus mažėjimą Registro skyriaus specialistai (kontrolė) kiekvieną mėnesį informaciją apie skolingų draudėjų skaičiaus kitimą fiksavo pažymose, esant padidėjimui buvo analizuojamos priežastys. Parengtos 257 pažymos. |
| 1.6. | Organizuoti Registro skyriaus specialistams pasitarimus ir analizuoti vertinimo kriterijuose nustatytus rodiklius. | Atlikta analizė, pateikta pažyma. | Registro skyrius | 2019 m. I-IV ketv. | Priemonė įvykdyta. Per 2019 m. Šiaulių Registro skyriuje buvo organizuojami pasitarimai Registro skyriaus specialistams. Per 2019 m. buvo prarasti 7 pasitarimai. |
| 2. Gerinti apdraustųjų asmenų duomenų tvarkymo kokybę: | | | | | |
| 2.1. | Analizuoti atvejus, vertinti priežastis ir sąlygas, kai draudėjai nepateikė socialinio draudimo duomenų apie apdrauosius, ir, kai priskirtų draudėjų teikiamų SD pranešimų duomenų įrašymas į Registrą sustabdomas dėl galimo draudėjų veiklos nevykdymo ar teikiamų duomenų rizikingumo. | Rezultatai užfiksuoti pažymose ir aptarti Registro skyriaus specialistų susirinkime. | Registro skyrius | 2019 m. II-III ketv. | Priemonė neįvykdyta. Gerinant apdraustųjų asmenų duomenų tvarkymo kokybę buvo analizuojami atvejai, vertintos priežastys ir sąlygos, kai draudėjai nepateikė socialinio draudimo duomenų apie apdrauosius, ir kai priskirtų draudėjų teikiamų SD pranešimų duomenų įrašymas į Registrą sustabdomas dėl galimo draudėjų |

| | | | | | |
|--|--|---|-----------------|------------------|--|
| | | | | | veiklos nevykdymo ar teikiamų duomenų rizikingumo. Parengtos 96 pažymos. Užduotis neįvykdyta dėl rizikos faktorių, t. y. dėl draudėjų nedrausmingumo (neteikia SD pranešimų, draudėjai nerandami ir t. t). |
| 3. Gerinti išmokų administravimą: | | | | | |
| 3.1. | Mažinti pensijų ir kitų pensinio pobūdžio išmokų permokas. | Pateiktų reikalavimų gražinti pensijų ir kitų pensinio pobūdžio išmokų permokas lygis – 99 proc. | | | Priemonė įvykdyta. Reikalavimai pateikti 100 proc. |
| 3.1.1. | Išanalizuoti Išmokų taikomojoje sistemoje formuojamas pagalbines ataskaitas, skirtas pensijų ir kitų pensinių išmokų skyrimo ir (ar) mokėjimo teisingumui kontroliuoti ir teikti siūlymus dėl jų tobulinimo. | Atlikta analizė ir pateikti siūlymai ataskaitų tobulinimui | Pensijų skyrius | 2019 m. | Priemonė įvykdyta. Pasiūlymai pateikti 2019 m. rugsėjo 16-17 d. Palangoje vykusio pasitarimo darbo organizavimo ir kitais aktualiais pensijų srities klausimais metu. |
| 3.1.2. | Išanalizuoti praėjusiais metais nustatytų permokų susidarymo priežastis ir pasiūlyti permokų skaičiaus mažinimo priemones. | Atlikta analizė, pasiūlytos priemonės permokų skaičiaus mažinimui | Pensijų skyrius | 2019 m. II ketv. | Priemonė įvykdyta. 2018 m. permokų skaičius lyginant su 2017 m. padidėjo dėl objektyvių priežasčių, t. y. įsigaliojus naujai Socialinio draudimo pensijų įstatymo redakcijai, pasitaikė daugiau programinės įrangos ir specialistų klaidų. |
| 3.2. | Užtikrinti regresinių reikalavimų pateikimą: <ul style="list-style-type: none"> dėl išmokų, išmokėtų dėl nelaimingų atsitikimų darbe, įvykusių dėl trečiųjų asmenų kaltės; | Regresinių reikalavimų dėl išmokėtų draudimo išmokų dėl nelaimingų atsitikimų darbe susigražinimo | | | Priemonė įvykdyta. Reikalavimai pateikti 100 proc. |

| | | | | | |
|--------|--|---|--|--------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> dėl ligos išmokų, išmokėtų dėl traumų buityje, įvykusių dėl trečiųjų asmenų kaltės; <p>Užtikrinti reikalavimų pateikimą dėl išmokų (pašalpų srities) permokų susigražinimo</p> | <p>pateikimo lygis – 95 proc.;</p> <p>Regresinių reikalavimų dėl ligos išmokų, išmokėtų dėl traumų buityje, įvykusių dėl trečiųjų asmenų kaltės, susigražinimo pateikimo lygis – 95 proc.;</p> <p>Reikalavimų dėl išmokų (pašalpų srities) permokų susigražinimo pateikimo lygis – 95 proc.</p> | | | |
| 3.2.1. | Vykdyti regresinių reikalavimų pateikimą dėl išmokų, išmokėtų dėl nelaimingų atsitikimų darbe, įvykusių dėl trečiųjų asmenų kaltės. | Kiekvieną mėnesį parengta ataskaita apie regresinių reikalavimų dėl išmokėtų draudimo išmokų dėl nelaimingų atsitikimų darbe pateikimą | Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius Teisės ir personalo skyrius | 2019 m. I-IV ketv. | Priemonė įvykdyta. Kas mėnesį parengtos ataskaitos. Regreso vykdymui 100 proc. pateikti reikalavimai dėl šių išmokų susigražinimo. |
| 3.2.2. | Vykdyti regresinių reikalavimų pateikimą dėl ligos išmokų, išmokėtų dėl traumų buityje, įvykusių dėl trečiųjų asmenų kaltės. | Kiekvieną mėnesį parengta ataskaita apie regresinių reikalavimų dėl ligos išmokų, išmokėtų dėl traumų buityje, įvykusių dėl trečiųjų asmenų kaltės, pateikimą | Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius Teisės ir personalo skyrius | 2019 m. I-IV ketv. | Priemonė įvykdyta. Kas mėnesį parengtos ataskaitos. Regreso vykdymui 100 proc. pateikti reikalavimai dėl šių išmokų susigražinimo. |
| 3.2.3. | Vykdyti reikalavimų pateikimą dėl išmokų permokų susigražinimo, analizuoti permokų susidarymo priežastis. | Kiekvieną mėnesį parengtos permokų analizės ir permokų reikalavimų pateikimo ataskaitos | Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius | 2019 m. I-IV ketv. | Priemonė įvykdyta. Kas mėnesį parengtos ataskaitos. Regreso vykdymui 100 proc. pateikti reikalavimai dėl išmokų permokų susigražinimo. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|--------------------|---|
| 3.2.4. | Aptarti 2018 m. nustatytų išmokų permokų susidarymo priežastis ir numatyti priemones joms išvengti. | Suorganizuotas susirinkimas su skyriaus specialistais | Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės sk. | 2019 m. I ketv. | Priemonė įvykdyta. 2019-03-28 suorganizuotas susirinkimas. Surašytas. Protokolas. |
| 3.2.5. | Aptarti 2018 m. regresinių reikalavimų pateikimą. | Suorganizuotas susirinkimas su skyriaus specialistais | Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės sk. | 2019 m. I ketv. | Priemonė įvykdyta. 2019-03-28 suorganizuotas susirinkimas. Surašytas. Protokolas. |
| 4. Užtikrinti nedarbingumo kontrolės vykdymo kokybę: | | | | | |
| 4.1. | Analizuoti rizikingus laikinojo nedarbingumo atvejus ir kitą informaciją, nustatčius įtartinus atvejus, kviešti asmenis į gydytojų konsultacinę komisiją (GKK). Analizuoti laikinojo nedarbingumo ir darbingumo lygio ataskaitas, aptarti rezultatus. | Iškviesta į GKK per mėnesį ne mažiau 40 asmenų. Suorganizuoti susirinkimai su skyriaus specialistais | Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės sk. | 2019 m. | Priemonė įvykdyta. 2019 m. į gydytojų konsultacinę komisiją (GKK) buvo iškviešti 2172 asmenys. Suorganizuoti 3 susirinkimai rezultatams aptarti. |
| 4.2. | Organizuoti seminarus asmens sveikatos priežiūros įstaigose. | Suorganizuota seminarų kiekvienoje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje – ne mažiau kaip 1 per metus. | Pašalpų ir nedarbingumo kontrolės skyrius | 2019 m. I-IV ketv. | Priemonė įvykdyta. Suorganizuota 40 seminarų asmens sveikatos priežiūros įstaigose, kuriuose išduodami elektroniniai nedarbingumo pažymėjimai. |
| 5. Gerinti klientams teikiamų paslaugų kokybę: | | | | | |
| 5.1. | Vykdyti į Priimamuosius atvykusių klientų srautų stebėseną, analizuoti jų tendencijas ir analizuoti klientų aptarnavimo specialistų darbo krūvį. | Kiekvieną mėnesį parengtos klientų aptarnavimo specialistų darbo krūvio bei klientų laukimo eilėje laiko ataskaitos. | Klientų aptarnavimo skyrius | 2019 m. | Priemonė įvykdyta. Klientų, laukiančių ilgiau kaip 30 min. 0,22 proc. Parengtos darbo krūvio ataskaitos. |
| 5.2. | Viešinti informaciją apie teikiamas valstybinio socialinio draudimo teikiamas paslaugas ir skatinti jomis naudotis. | Užregistruota prašymų dėl informavimo bei asmens tapatybės nustatymo, duomenų teikimo telefonu ne mažiau 8 proc. nuo visų aptarnautų klientų. | Klientų aptarnavimo skyrius | 2019 m. | Priemonė įvykdyta. Užregistruota prašymų dėl informavimo bei asmens tapatybės nustatymo, duomenų teikimo telefonu 19,5 proc. nuo visų aptarnautų klientų. |

| | | | | | |
|------|------------------------------------|---|-----------------------------|---------|--|
| 5.3. | „Slapto kliento“ anketų aptarimas. | Klientų aptarnavimo skyriaus specialistų pasitarimų metu aptartos „Slapto kliento“ anketos. | Klientų aptarnavimo skyrius | 2019 m. | Priemonė įvykdyta. „Slapto kliento“ įvertinimas - 98,7 proc. Anketos aptartos pasitarimų metu. |
|------|------------------------------------|---|-----------------------------|---------|--|

6. Didinti vidinės ir išorinės komunikacijos sklaidą/efektyvumą:

| | | | | | |
|------|---|--|-----------------------------|---------|---|
| 6.1. | Regiono žiniasklaidos priemonėse informuoti gyventojus apie valstybinio socialinio draudimo pokyčius ir aktualijas. | Paskelbti informaciniai straipsniai regioninėje spaudoje. | Klientų aptarnavimo skyrius | 2019 m. | Priemonė įvykdyta. 2019 metais straipsnius regiono žiniasklaidos priemonėse skelbė Fondo valdyba. |
| 6.2. | Susitikimai su gyventojais aktualiais Sodros administruojamų paslaugų klausimais. | Suorganizuota ne mažiau 10 susitikimų su gyventojais | Klientų aptarnavimo skyrius | 2019 m. | Priemonė įvykdyta. Suorganizuota 20 susitikimų su gyventojais. |
| 6.3. | Tęsti jaunimo švietimo projekto mokyklose, įgyvendinimą 2019 m. | Į jaunimo švietimo projektą įsitraukusių švietimo įstaigų ne mažiau kaip 14. | Klientų aptarnavimo skyrius | 2019 m. | Priemonė įvykdyta. Į projektą įsitraukė 15 švietimo įstaigų. |

7. Gerinti dokumentų valdymą:

| | | | | | |
|------|--|---|----------------------------|------------------|---|
| 7.1. | Užtikrinti visų naikintinų popierinių bylų sunaikinimą. | Sunaikintų popierinių bylų, kurių saugojimo terminai pasibaigė, dalis – 100 proc. | Dokumentų tvarkymo skyrius | 2019 m. IV ketv. | Priemonė įvykdyta. Bylų sunaikinimo rodiklis – 100 proc. |
| 7.2. | Užtikrinti elektroninių dokumentų tvarkymą iki sunaikinimo. | Neįtrauktų į bylas elektroninių dokumentų skaičius (vnt.) – ne daugiau 50. | Dokumentų tvarkymo skyrius | 2019 m. IV ketv. | Priemonė įvykdyta. Visi 2019 m. Dokumentų valdymo sistemoje (toliau – DVS) užregistruoti elektroniniai dokumentai yra įtraukti į bylas. |
| 7.3. | Mažinti popierinių bylų užimamą vietą, pagal draudėjų kodus surišant Registro skyriaus ilgai saugomus dokumentus į vieną bylą. | Sustambintos 2009-2016 m. savarankiškai dirbančių asmenų ilgai saugomos bylos | Dokumentų tvarkymo skyrius | 2019 m. IV ketv. | Priemonė įvykdyta. Sustambintos 2009-2016 m. savarankiškai dirbančių asmenų ilgai saugomos bylos, 548 vnt. |

| | | | | | |
|------|---|---|----------------------------|------------------|---|
| 7.4. | Organizuoti kas ketvirtį Dokumentų valdymo sistemoje rengiamų/parengtų dokumentų, esančių būsenose: „Dokumentų projektai“, „laukiantys registravimo“ bei „neįtraukti į bylas“ sutvarkymą. | Dokumentų valdymo sistemoje sutvarkyti dokumentai | Dokumentų tvarkymo skyrius | 2019 m. IV ketv. | Priemonė įvykdyta. Visi 2019 m. DVS užregistruoti dokumentai yra įtraukti į bylas. 2019 m. gruodžio 31 d. visi anksčiau nei prieš 6 mėn. pradėti rengti dokumentų projektai yra panaikinti ir visi iki 2019 m. gruodžio 31 d. sukurti laukiantys registravimo dokumentai yra užregistruoti ar ištrinti. |
|------|---|---|----------------------------|------------------|---|

8. Didinti darbuotojų įsitraukimą ir pasitenkinimą darbu:

| | | | | | |
|------|--|-------------------------------|-----------------------------|--------------------|--|
| 8.1. | Organizuoti suplanuotus renginius darbuotojams | Keliama darbuotojų motyvacija | Teisės ir personalo skyrius | 2019 m. I-IV ketv. | Priemonė įvykdyta. Skyriuje 2019 m. suorganizuoti 2 renginiai. |
|------|--|-------------------------------|-----------------------------|--------------------|--|

9. Kitos prioritetinės kryptys:

| | | | | | |
|--------|---|---|------------------------|-------------------|--|
| 9.1. | Pradėti elektroninius informacijos mainus su Europos Sąjungos ir Europos ekonominės erdvės (ES/EEE) socialinės apsaugos įstaigomis. | II pusr. pradėti elektroniniai informacijos mainai | VSDFFV Šiaulių skyrius | 2019 m. III ketv. | Priemonė pradėta vykdyti 2019 m. gruodžio pabaigoje. |
| 9.2. | Vykdyti šalpos išmokų skyrimą ir mokėjimą ir kitų nuo 2019-01-01 įsigaliosiančių pakeitimų pensijų ir pensinių išmokų srityje įgyvendinimą: | | | | |
| 9.2.1. | Užtikrinti sklandų naujai priskirtų funkcijų vykdymą (šalpos išmokų ir lengvojo automobilio įsigijimo ir jo techninio pritaikymo išlaidų kompensacijos skyrimą šeimoms, auginančioms neįgalius vaikus) vykdymą. | Laiku paskirtos šalpos išmokos ir kompensacijos – 100 proc. | Pensijų skyrius | 2019 m. | Priemonė vykdoma. Naujos funkcijos vykdomos sklandžiai, per 2019 m. priimta 2315 sprendimų dėl šalpos išmokų ir 178 sprendimai dėl lengvojo automobilio įsigijimo ir jo techninio pritaikymo išlaidų kompensacijų šeimoms, auginančioms neįgalius vaikus, skyrimo. |

| | | | | | |
|--------|---|--|-----------------|-------------------|--|
| 9.2.2. | Užtikrinti socialinio draudimo pensijų dydžių naujinimą atsižvelgiant į 2018 metais įgytą stažą ir apskaitos vienetų skaičių (įgyvendinant 2018 m. gruodžio 11 d. įstatymą Nr. XIII-1728). | Atnaujinti pensijų dydžiai ir išmokėtos pensijų nepriemokos iki 2019-07-31 | Pensijų skyrius | 2019 m. III ketv. | Priemonė įvykdyta. Darbai atlikti laiku, atnaujinti 15947 asmenų pensijų dydžiai ir išmokėtos pensijų nepriemokos. |
| 9.2.3. | Užtikrinti sklandų socialinio draudimo pensijų priemonių skyrimą ir mokėjimą (įgyvendinant 2018 m. birželio 29 d. įstatymą Nr. XIII-1401). | Laiku paskirtos ir išmokėtos pensijų priemokos | Pensijų skyrius | 2019 m. I ketv. | Priemonė vykdoma. Pensijų priemonių skyrimas vykdomas sklandžiai, 2019 m. kas mėnesį buvo išmokama vidutiniškai 8650 pensijų priemonių. |
| 9.2.4. | Užtikrinti socialinio draudimo pensijų asmenims, nutraukusiems dalyvavimą pensijų kaupime, perskaičiavimą (įgyvendinant 2018 m. birželio 28 d. įstatymą Nr. XIII-1361). | Perskaičiuotos pensijos ir išmokėtos jų nepriemokos iki 2019-11-30 | Pensijų skyrius | 2019 m. IV ketv. | Priemonė įvykdyta. Perskaičiavimas atliktas laiku, 256 asmenims perskaičiuotos pensijos ir išmokėtos jų nepriemokos. |
| 9.2.5. | Užtikrinti priedų už stažą neperskaičiuotų senatvės pensijų gavėjams, turintiems didesnę kaip 30 metų stažą, apskaičiavimą ir dėl šios priežasties nuo 2018-01-01 susidariusių pensijų nepriemonių išmokėjimą (įgyvendinant 2018 m. gruodžio 11 d. įstatymą Nr. XIII-1728). | Apskaičiuotos naujo dydžio pensijos ir išmokėtos jų nepriemokos iki 2019-03-31 | Pensijų skyrius | 2019 m. I ketv. | Priemonė įvykdyta. Priedų už stažą apskaičiavimas atliktas laiku, 1939 asmenims apskaičiuotos naujo dydžio pensijos ir išmokėtos jų nepriemokos. |
| 9.2.6. | Užtikrinti, kad netekto darbingumo (invalidumo) pensijų gavėjams būtų atnaujintas senatvės pensijos mokėjimas ir išmokėtos dėl šios priežasties nuo 2018-01-01 susidariusios pensijų nepriemokos (įgyvendinant 2018 m. gruodžio 11 d. įstatymą Nr. XIII-1728). | Atnaujintas senatvės pensijų mokėjimas ir išmokėtos šių pensijų nepriemokos iki 2019-03-31 | Pensijų skyrius | 2019 m. I ketv. | Priemonė įvykdyta. Senatvės pensijų mokėjimo atnaujinimas atliktas laiku, 1152 asmenims atnaujintas senatvės pensijų mokėjimas ir išmokėtos šių pensijų nepriemokos. |
| 9.3. | Teikti pasiūlymus dėl Pensijų ir kitų išmokų bylų dokumentų tvarkymo ir saugojimo Fondo | Pateikti pasiūlymai | Pensijų skyrius | 2019 m. IV ketv. | Priemonė įvykdyta. Pasiūlymai 2019-10-16 pateikti darbo grupei, |

| | | | | | |
|------|--|--|------------------------------|------------------|--|
| | teritoriniuose skyriuose ir Užsienio išmokų tarnyboje tvarkos aprašo pakeitimo. | | | | sudarytai Fondo valdybos direktoriaus 2019-07-12 įsakymu Nr. V-297. |
| 9.4. | Užtikrinti iki 2018-12-31 savivaldybių paskirtų šalpos išmokų ir transporto išlaidų kompensacijų (iš)mokėjimą. | Išmokėtos šalpos išmokos ir transporto išlaidų kompensacijos už 2018 m. gruodžio mėnesį | Finansų apskaitos ir skyrius | 2019 m. I ketv. | Priemonė įvykdyta. Mokėtinos išmokų sumos ir paraiškos išmokas pristatančių organizacijų finansavimui pateiktos į FVS ir įvykdytos per 2019 m. I ketv. |
| 9.5 | Atlikti kompiuterizuotose darbo vietose naudojamos programinės įrangos inventorizaciją. | Sudarytas kiekvienoje kompiuterizuotoje darbo vietoje naudojamos sisteminės, standartinės ir kitos programinės įrangos (nurodant PĮ versiją) sąrašas | Informacinių sistemų skyrius | 2019 m. II ketv. | Priemonė įvykdyta. |
| 9.6 | Organizuoti ir vykdyti VSDFV Šiaulių skyriaus administracinių pastatų patalpų priežiūros darbus. | Bus užtikrintos skyriaus darbuotojų saugios ir higienos normas atitinkančios darbo sąlygos | Ūkio skyrius | 2019 m. IV ketv. | Priemonė įvykdyta. |
| 9.7 | Vykdyti viešuosius pirkimus, užtikrinant jų atitikimą Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymui bei mažos vertės pirkimų tvarkos aprašui. | Bus vykdomi skaidrūs viešieji pirkimai | Ūkio skyrius | 2019 m. IV ketv. | Priemonė įvykdyta. |
| 9.8 | Pagal galimybes aprūpinti VSDFV Šiaulių skyrių ilgalaikiu turtu, smulkiu mažaverčiu inventoriu ir medžiagomis. | Bus užtikrintas stabilus skyriaus funkcionavimas ir efektyvus lėšų panaudojimas | Ūkio skyrius | 2019 m. IV ketv. | Priemonė įvykdyta. |